

ANALYSE NATIONALE DE PROFESSION

Spécialiste de la santé et de la sécurité au travail en agriculture

février 2012

La présente analyse de profession a été élaborée par le Conseil canadien pour les ressources humaines en agriculture (CCRHA) et l'Association canadienne de sécurité agricole (ACSA) en consultation avec des professionnels de l'industrie de l'ensemble du Canada. Elle décrit les compétences, les connaissances et les capacités requises pour accomplir les fonctions d'un spécialiste de la santé et de la sécurité au travail en agriculture. On peut utiliser les normes professionnelles à diverses fins, notamment : fondement d'une formation; élaboration d'un programme d'étude; accréditation de programmes de formation; recrutement; amélioration du rendement; développement de carrière; et certification des personnes qui exercent la profession.

*Le processus de développement de normes professionnelles nationales (NPN) est en fait une analyse nationale de profession (ANP). Au Canada, le programme du Sceau rouge emploie le terme ANP (voir le lien ci-dessous pour un exemple); d'autre part, les résultats de l'analyse quand on travaille avec des associations nationales ou professionnelles ou un conseil sectoriel – sont intitulés normes professionnelles nationales pour démontrer qu'elles sont le repère pour le métier ou la profession. Il y a des variations pour les diverses composantes – cela pourrait comprendre le milieu de travail, le contexte etc. Le lien commun est l'identification de tâches, sous-tâches. L'emploi du terme 'normes' est souvent compris comme obligatoire – donc il est important d'informer le lecteur de l'intention... cela pourrait être le cas si l'élément moteur est le développement d'un programme d'accréditation ou volontaire quand il sera adapté par une grande gamme d'intervenants comme une norme à l'échelle de l'industrie. (http://publications.gc.ca/collections/collection_2013/rhdcc-hrsdc/HS42-1-24-2012-eng.pdf)
Suzanne Massie, consultante principale, Human Resource Systems Group*

Pour obtenir des exemplaires de cette norme ou de l'information sur la manière dont elle a été établie, ou pour faire part de ses observations et proposer des changements, prière de s'adresser à :

L'Association canadienne de sécurité agricole
3325 – C, route Pembina
Winnipeg MB Canada R3V 0A2
Courriel : info@casa-acsa.ca
Téléphone : (877) 452-2272
Télécopieur : (877) 261-5004

Tous droits réservés. La reproduction de cette publication en tout ou en partie, sans la permission écrite de l'Association canadienne de sécurité agricole, est interdite.

Droit d'auteur 2012

Le financement émane de l'Association canadienne de sécurité agricole, qui reçoit ses fonds de l'initiative fédérale-provinciale-territoriale *Cultivons l'avenir*.

Pour alléger le texte, dans le présent document les mots du genre masculin appliqués aux personnes désignent les hommes et les femmes.

TABLE DES MATIÈRES

| | |
|--|--------|
| Remerciements | Page 3 |
| Objectifs | 4 |
| Utilisation des normes | 4 |
| Guide de l'Analyse nationale de profession | 5 |
| Élaboration de l'analyse nationale de profession | 5 |
| Méthodologie | 5 |
| Validation par les participants | 6 |
| Méthodologie de validation | 7 |
| Champ d'activité | 8 |
| Sécurité | 9 |
| Structure de l'analyse nationale de profession | 9 |
| Analyse de profession | 11 |
| Bloc A Élaborer des programmes de SST en agriculture | 11 |
| Tâche A1 Rédiger des politiques et procédures de SST en agriculture | 11 |
| Tâche A2 Identifier les dangers de SST en agriculture | 13 |
| Tâche A3 Déterminer les besoins en ressources du programme | 16 |
| Bloc B Gérer les programmes de SST en agriculture | 18 |
| Tâche B1 Mettre en oeuvre un programme de SST en agriculture | 18 |
| Tâche B2 Animer des séances d'orientation sur la SST en agriculture | 20 |
| Tâche B3 Surveiller le(s) programme(s) de SST en agriculture | 22 |
| Tâche B4 Gérer les demandes d'indemnisation | 25 |
| Tâche B5 Gérer les activités d'hygiène du travail | 27 |
| Bloc C Offrir une formation sur la SST en agriculture | 29 |
| Tâche C1 Effectuer une analyse des besoins | 29 |
| Tâche C2 Concevoir un programme de formation sur la SST en agriculture | 31 |
| Tâche C3 Coordonner la logistique de la formation | |
| Tâche C4 Offrir la formation | 35 |
| Tâche C5 Agir comme coach ou mentor des intervenants | 36 |
| Tâche C6 Réaliser des évaluations de la formation | 39 |
| Tâche C7 Modifier des programmes de formation courants | 40 |
| Bloc D Faciliter la conformité en matière de SST en agriculture | 43 |
| Tâche D1 Réaliser des inspections de SST en agriculture | 43 |
| Tâche D2 Effectuer des vérifications de SST en agriculture | 45 |
| Tâche D3 Fournir des conseils sur les enjeux de SST en agriculture | 47 |
| Tâche D4 Gérer les permis d'exploitation et les certifications | 49 |
| Tâche D5 Maintenir les licences et certifications du personnel | 51 |
| Bloc E Promouvoir la culture de SST en agriculture | 54 |
| Tâche E1 Communiquer les meilleures pratiques | 54 |
| Tâche E2 Engager les intervenants dans des activités de SST en agriculture | 56 |
| Bloc F Réaliser des enquêtes d'accident/incident | 59 |
| Tâche F1 Sécuriser le lieu de l'incident | 59 |
| Tâche F2 Recueillir des éléments de preuve | 60 |
| Tâche F3 Effectuer une analyse des causes principales | 62 |
| Tâche F4 Préparer les rapports d'enquête | 64 |
| Bloc G Traits personnels et professionnels | 66 |

| | |
|---|----|
| Annexes | 68 |
| Annexe A Matrice des compétences | 68 |
| Annexe B Liste d'outils et d'équipements | 70 |
| Annexe C Profil des compétences essentielles | 71 |
| Annexe D Définitions des compétences essentielles | 87 |
| Annexe E Glossaire des termes de SST en agriculture | 92 |

REMERCIEMENTS

L'Association canadienne de sécurité agricole reconnaît le soutien et les conseils du comité d'élaboration de l'analyse nationale de profession (ANP) :

| | | |
|----------|---------|---|
| Blahey | Glen | Association canadienne de sécurité agricole |
| Briese | Amanda | Producteurs agricoles Keystone |
| Huestis | Tara | Workers Compensation Board of PEI |
| Johnston | Dale | Cargill |
| Loiselle | Camille | CS New Frontiers |
| Mangat | Sandeep | Worksafe BC |
| Powers | David | Oxford Frozen Foods |
| Stewart | Larry | Gouvernement de la Nouvelle-Écosse |

L'Association canadienne de sécurité agricole apprécie beaucoup le temps, l'intérêt et la vision des membres du comité. Sans leur aide, l'analyse nationale de profession n'aurait jamais été réalisée.

L'ACSA tient également à exprimer ses sincères remerciements aux autorités réglementaires, entreprises, associations, praticiens individuels, et à toute autre personne ayant contribué, directement ou indirectement, à la présente publication.

OBJECTIFS

Les principaux objectifs du présent projet d'analyse nationale de profession sont :

- Élaborer une analyse nationale de profession pour les spécialistes de la santé et de la sécurité (SST) en agriculture qui reconnaît les besoins de l'industrie;
- Intégrer les compétences essentielles à l'analyse nationale de profession;
- Faire connaître l'analyse nationale de profession à l'industrie et à d'autres intervenants clés et la mettre en marché; et
- Obtenir l'appui des gens de l'industrie par rapport à l'analyse nationale de profession et faire en sorte qu'ils l'utilisent.

UTILISATION DE NORMES

L'analyse nationale de profession pour les spécialistes de la SST en agriculture peut être utilisée pour appuyer les activités suivantes :

- Mettre au point ou revoir les programmes de formation de niveaux élémentaire et avancé;
- Mettre au point des programmes de formation de transition afin d'aider les praticiens actuels à améliorer leurs compétences;
- Établir ou améliorer les programmes de certification ou d'accréditation;
- Établir ou améliorer les programmes d'accréditation pour les institutions qui offrent des programmes de formation;
- Établir des critères pour l'évaluation et la reconnaissance des acquis (ELA); et
- Fournir aux employeurs des orientations relativement au recrutement, à la sélection, à la formation et au maintien en poste des spécialistes de la SST en agriculture.

GUIDE DE L'ANALYSE NATIONALE DE PROFESSION

ÉLABORATION DE L'ANALYSE NATIONALE DE PROFESSION

La présente analyse nationale de profession a été élaborée et validée par des professionnels de l'industrie avec des connaissances approfondies et une expérience considérable dans tous les aspects de la profession, notamment l'élaboration et la gestion de programmes de SST en agriculture, l'application des règlements et politiques de SST en agriculture, et la formation sur les pratiques de SST en agriculture.

En décembre 2011 un atelier d'élaboration d'une analyse de profession a été organisé à Toronto. Un total de huit intervenants de l'industrie ont participé à ces sessions.

MÉTHODOLOGIE

La méthode choisie pour l'élaboration de l'ANP était la méthodologie DACUM de l'Association canadienne de la formation professionnelle (ACFP), selon laquelle des titulaires de poste hautement qualifiés et expérimentés assistent à une séance DACUM dirigée par un animateur. Les principales composantes de cette méthodologie sont les suivantes :

- L'analyse de profession et des tâches découlent de consultations structurées avec des praticiens expérimentés désignés par industrie;
- Chaque énoncé de compétence est le fruit d'un consensus atteint par le comité de praticiens expérimentés créé pour réaliser cette analyse;
- L'analyse de profession comporte cinq niveaux d'analyse :
 - (1) la définition de la profession et son champ d'activité
 - (2) les domaines de compétence généraux (blocs)
 - (3) une série de tâches dans chaque bloc
 - (4) une série de sous-tâches ou d'étapes dans chaque tâche
 - (5) les connaissances et capacités techniques nécessaires pour exécuter les sous-tâches;
- Un minimum d'un bloc porte sur les compétences personnelles (Bloc G);
- Tous les énoncés des blocs et des tâches commencent par un verbe d'action.

En outre, on a recueilli des opinions sur le rendement et les contextes professionnels rattachés à chaque tâche et les renseignements recueillis sur les compétences essentielles ont été établis en fonction des réponses fournies par les participants à l'atelier.

VALIDATION PAR LES PARTICIPANTS

L'ébauche de l'analyse nationale de profession (ANP) a été validée par 21 spécialistes de la santé et sécurité agricoles de tout le Canada, et un spécialiste des États-Unis :

| Nom de famille | Prénom | Province de travail |
|----------------|-----------|-----------------------|
| Bonneau | Andre | Saskatchewan |
| Briese | Amanda | Manitoba |
| Crooks | Charlotte | Île-du-Prince-Édouard |
| Down | Rob | Manitoba |
| Erisman | Gary | États-Unis |
| Granger | Francoise | Québec |
| Huestis | Tara | Île-du-Prince-Édouard |
| Hurst | Russel | National |
| Johnson | Bruce | Colombie-Britannique |
| Johnston | Dale | Alberta |
| Lindquist | Larry | Alberta |
| McLaughlin | Nicole | Nouveau-Brunswick |
| Malenfant | Lise | Nouveau-Brunswick |
| Marjerison | Morag | Manitoba |
| Mechor | Bonita | Saskatchewan |
| Powers | David | Nouvelle-Écosse |
| Sanderson | Lauranne | Nouvelle-Écosse |
| Stafford | Jilleen | Manitoba |
| Steward | Reg | National |
| Stewart | Larry | Nouvelle-Écosse |
| Waugh | Lisa | Nouveau-Brunswick |
| Zronik | Steven | Ontario |

Tous les membres du groupe de validation oeuvrent actuellement dans la santé et sécurité au travail en milieu agricole, ou ont récemment travaillé en SST en agriculture. La durée moyenne du travail en SST en agriculture est de dix ans.

Les membres du groupe de validation ont été identifiés et recrutés par l'Association canadienne de sécurité agricole ou le CCRHA. Vingt-deux sondages remplis ont été retournés avant la date limite.

MÉTHODOLOGIE DE VALIDATION

On a demandé aux membres du groupe de validation de remplir un sondage. Le sondage était constitué de quatre volets :

1. Information générale – On a demandé aux participants au sondage de fournir leur nom, la province de leur travail, le nombre d'années de travail en SST en agriculture, et leurs coordonnées (au cas où d'autres questions survenaient).
2. Les cinq Tâches les PLUS importantes. Des tâches identifiées dans cette ANP, on a demandé aux participants au sondage de déterminer les cinq tâches les plus importantes.
3. Les cinq Tâches les MOINS importantes. Des tâches identifiées dans cette ANP, on a demandé aux participants au sondage de déterminer les cinq tâches les moins importantes.

| |
|--|
| Là où cinq participants au sondage ou plus ont classé une tâche comme la PLUS importante, la tâche est considérée 'PLUS importante'. |
|--|

| |
|--|
| Là où cinq participants au sondage ou plus ont classé une tâche comme la MOINS importante, la tâche est considérée 'MOINS importante'. |
|--|

| |
|--|
| Les tâches qui restent sont considérées 'importantes'. |
|--|

4. Le MEILLEUR endroit d'apprendre à exécuter chaque tâche. On a demandé aux participants d'identifier le meilleur endroit parmi les choix suivants :
 - En milieu de travail – de mentors expérimentés
 - En milieu de travail - autodidacte
 - Formation informelle – cours abrégés et (ou) ateliers
 - Formation formelle - collège ou université

CHAMP D'ACTIVITÉ

Les spécialistes de la santé et de la sécurité (SST) en agriculture peuvent être impliqués dans tous les aspects des programmes de SST au lieu de travail ou à l'intention des travailleurs dans l'industrie agricole du Canada. Tandis que la responsabilité pour les activités de SST en agriculture tombe dans le domaine des ressources humaines, aux fins de la présente analyse nationale de profession le titre se réfère aux personnes ayant reçu un enseignement spécialisé, de la formation et de l'expérience dans l'élaboration, la gestion et (ou) l'application des activités de SST en agriculture. On peut utiliser plusieurs titres de poste pour décrire les personnes qui occupent ces postes, mais le titre général '**Spécialiste de la SST en agriculture**' était jugé le plus apte.

Les spécialistes de la SST en agriculture appliquent l'expérience avec les pratiques agricoles et une compréhension détaillée des règlements, politiques et meilleures pratiques de SST en agriculture pour s'assurer que le lieu de travail agricole est sécuritaire pour les travailleurs et le grand public.

En plus des compétences et connaissances agricoles et en SST, les spécialistes de la SST en agriculture peuvent utiliser des compétences en matière d'enquête et d'application communes aux professions de la sécurité et de l'application des lois, des compétences de laboratoire et de sciences générales des professions médicales ou scientifiques, et les compétences de l'enseignement, de l'accompagnement, de la conception pédagogique et de la prestation communes aux professions de l'éducation/formation au cours de leur travail.

Les spécialistes de la SST en agriculture peuvent travailler individuellement, comme membre d'équipe, ou ils peuvent surveiller une équipe. Leur capacité de communiquer et de travailler avec les autres est critique pour leur emploi.

Le travail du spécialiste de la SST en agriculture couvre toutes les quatre saisons, bien que certaines activités soient concentrées à certains moments de l'année. Leur travail peut varier entre des bureaux et environnements intérieurs et des conditions météorologiques extrêmes à la ferme et au champ.

Des tendances émergentes dans l'industrie comprennent un accent de plus en plus grand sur la sécurité agricole, de concert avec la complexité accrue des règlements et pratiques de SST en agriculture. En outre, la variété de langues et de cultures différentes des gens qui travaillent dans l'industrie agricole au Canada, notamment les grands nombres (qui augmentent continuellement) de travailleurs immigrants et de travailleurs temporaires étrangers, rendent la sensibilisation aux cultures et les compétences vives de communication verbale, non verbale et écrite extrêmement importantes.

SÉCURITÉ

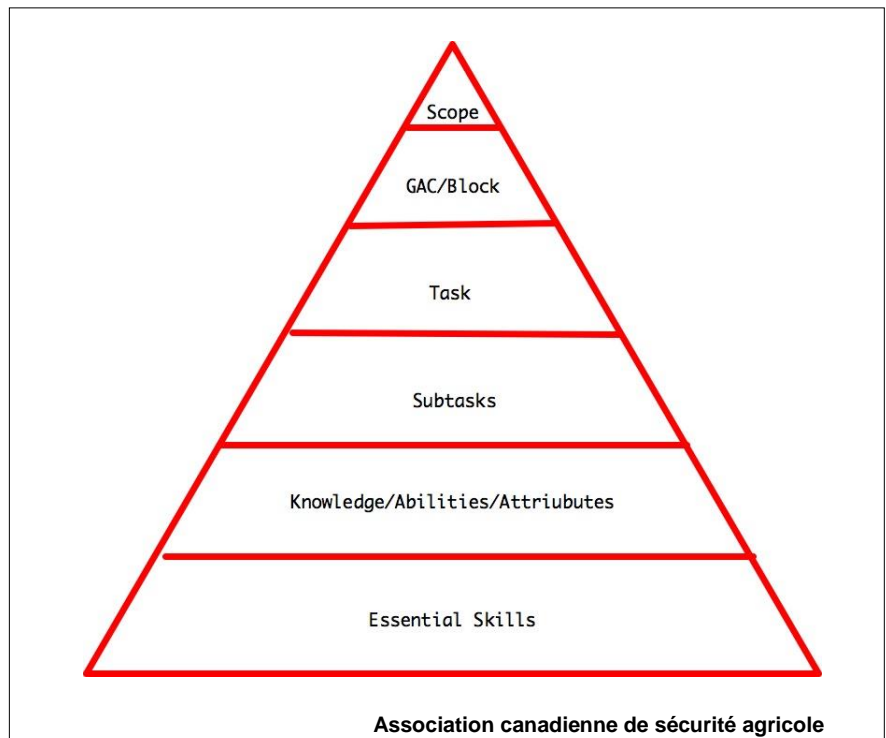
Il est important que les spécialistes de la SST en agriculture connaissent bien et appliquent les règles de SST en agriculture et les meilleures pratiques comme partie intégrante de leurs tâches d'emploi. De plus, il est essentiel aussi que les spécialistes de la SST en agriculture identifient les dangers et prennent les mesures nécessaires pour se protéger, ainsi que protéger leurs pairs, le grand public et l'environnement. Cela aide à promouvoir une culture de sécurité.

STRUCTURE DE L'ANALYSE DE PROFESSION

| | |
|---|---|
| Pour faciliter la compréhension de la nature de la profession, l'analyse nationale de profession est divisée comme suit : | |
| BLOC | La plus grande division de l'analyse, le bloc définit une fonction ou responsabilité majeure d'une profession particulière. |
| TÂCHE | Une unité de travail particulier et observable, complète en soi (avec un point de départ et une fin définis), qu'on peut diviser en deux étapes ou plus (sous-tâches); on peut l'accomplir dans une période de temps limitée; une fois terminée, il en découle un produit, un service ou une décision; le travailleur est généralement rémunéré pour l'accomplir. |
| Contexte de la profession : | Il définit les paramètres de la tâche, et fournit des renseignements supplémentaires qui précisent la nature de la tâche. |
| SOUS-TÂCHE | La plus petite division dans laquelle il est pratique de subdiviser toute activité de travail et qui, en corrélation avec d'autres, décrit toutes les fonctions qui constituent une tâche. |
| Connaissances et capacités techniques requises | Les éléments de compétences et de connaissances qu'une personne doit acquérir pour accomplir la sous-tâche correctement. |

| | |
|---|---|
| <p>Compétences essentielles</p> | <p>Les compétences essentielles sont les compétences fondamentales requises pour tous les types de travail. Il ne s'agit pas de compétences techniques mais plutôt de compétences de base dont les gens ont besoin pour acquérir des connaissances et accomplir des tâches au lieu de travail et des activités quotidiennes. Elles se trouvent dans l'ANP comme guide pour les fournisseurs de formation et concepteurs pédagogiques afin d'identifier des besoins potentiels de perfectionnement professionnel et de formation connexe.</p> <p>Les compétences essentielles sont définies comme la lecture de textes, l'utilisation de documents, la rédaction, le calcul, la communication verbale, la capacité de raisonnement (notamment la résolution des problèmes, la prise de décisions, la pensée critique, la planification et l'organisation des tâches de l'emploi, la recherche de l'information, l'utilisation particulière de la mémoire), l'informatique, le travail d'équipe et la formation continue.</p> <p>Les tâches au sein d'une ANP comprennent une liste des compétences essentielles clés. On n'y présente que le niveau de complexité le plus élevé requis afin d'accomplir une tâche donnée.</p> <p>Voir l'annexe C pour consulter le profil détaillé des compétences essentielles. Voir l'annexe D pour des descriptions détaillées des neuf compétences essentielles.</p> |
| <p>Traits personnels et professionnels</p> | <p>Cela décrit les traits personnels généraux qu'on attend d'une personne qui occupe une profession. Ils sont utiles pour décrire les caractéristiques dont doit être dotée la personne recherchée dans le contexte du recrutement, du maintien en poste et de l'avancement dans une profession.</p> |

Tous ces éléments combinés forment une 'Pyramide de compétences'. Dans ce modèle toutefois, les compétences essentielles ne sont pas subordonnées aux compétences et aux connaissances techniques; plutôt les deux éléments s'appuient mutuellement et sous-tendent la capacité d'une personne à accomplir les sous-tâches qui composent une tâche. Notez aussi que les exigences de rendement de la tâche découlent des capacités au niveau des sous-tâches, lorsqu'elles sont accomplies dans le contexte de la tâche globale.



ANALYSE DE PROFESSION

NOTA : L'analyse de profession englobe tout le champ d'activité du spécialiste de la SST en agriculture. Celui-ci n'accomplit pas nécessairement chaque tâche ou sous-tâche, et il peut exister certaines variantes parmi les secteurs de l'industrie ou dans des régions données.

Bloc A : Élaborer des programmes de SST en agriculture

Tâche A1 : Rédiger des politiques et procédures de SST

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture sont responsables de la création de politiques qui régissent les pratiques de SST dans les exploitations agricoles. Ils doivent avoir des connaissances pratiques solides de la législation pertinente et des pratiques acceptées.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, des politiques et procédures seront créées, diffusées, surveillées et révisées au besoin pour assurer que la pratique locale respecte les exigences législatives et les normes.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> 6 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes 1 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme PLUS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|---|-------|---|
| A1.01 | Examiner les règlements de SST en agriculture | A1.05 | Donner des instructions aux membres de l'équipe /aux sous-contractants sur les règlements de SST en agriculture et les dangers au travail |
| A1.02 | Examiner le code de bonne pratique de l'industrie | A1.06 | Assurer le respect, par les membres de l'équipe, des règlements de SST en agriculture, des politiques de l'employeur et des procédures et règles propres au lieu de travail |
| A1.03 | Examiner les incidents/accidents communs | A1.07 | Documenter les infractions et les incidents en matière de sécurité |
| A1.04 | Identifier les dangers communs au travail | A1.08 | Surveiller et faire le suivi |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Compétences de présentation | <ul style="list-style-type: none"> • Techniques pour l'élaboration et la présentation de séances d'information à un auditoire varié |
| Tendances des accidents/incidents | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'accéder à et d'interpréter les données sur les accidents ou incidents, d'extraire les renseignements pertinents, et de les utiliser pour créer des politiques et procédures propres à la SST en agriculture |
| Évaluation des dangers | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des dangers au travail • Capacité d'identifier les dangers et de déterminer le risque associé |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Lecture de textes | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les formulaires de compte rendu d'accident et d'incident pour apprendre les détails sur les événements et surveiller les tendances. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent des revues agricoles et de la SST ainsi que des articles et bulletins d'associations professionnelles pour demeurer à l'affût des meilleures pratiques, des changements législatifs et d'autres questions qui touchent leur travail. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les manuels et les procédures normalisées d'exploitation. Lors des examens et des mises en oeuvre de nouvelles pratiques et de nouveaux processus ils évaluent les politiques et procédures afin de noter les omissions et erreurs. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les lois, les règlements et les bulletins et addenda subséquents pour se tenir au courant des règlements et pour s'assurer que les politiques et procédures actuelles respectent les exigences réglementaires. |
| Communication verbale | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture dirigent des comités de SST en agriculture et des groupes de sécurité et animent des réunions de SST avec les équipes et entrepreneurs. • Les spécialistes de la SST en agriculture échangent de l'information sur les règlements et pratiques de travail avec les pairs, collègues, fournisseurs et producteurs agricoles. • Les spécialistes de la SST en agriculture discutent des aspects techniques de leur travail avec des collègues. Par exemple, ils demandent aux collègues de donner leurs observations sur les |

| | | |
|---------------------------|---|--|
| | | tendances et stratégies de prévention pour une gamme de sujets liés à la SST en agriculture et ils cherchent souvent leurs perspectives et opinions avant de rédiger des directives de politique, de mettre à jour les manuels de procédures et d'organiser des activités de formation. |
| Rédaction | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent des rapports hebdomadaires et mensuels de SST en agriculture. • Les spécialistes de la SST en agriculture rédigent des politiques et procédures de SST en agriculture dans lesquelles ils décrivent l'élément de sécurité et la façon de réaliser l'activité. |
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture remplissent des formulaires d'inspection, d'incident et d'infraction en matière de SST en agriculture. |
| Résolution de problèmes | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture trouvent que les travailleurs ne suivent pas les procédures de sécurité. Ils se réunissent avec les travailleurs pour discuter des infractions de sécurité, ils passent en revue les procédures normalisées de travail et les protocoles et ils avisent les travailleurs des prochaines étapes du processus de discipline si d'autres infractions se produiraient. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 4 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 0 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 12 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 6 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche A2 : Identifier les dangers de SST en agriculture

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent être capables de détecter des situations et des pratiques qui pourraient avoir un effet sur la santé et sécurité du travailleur. Ils doivent avoir des connaissances adéquates des dangers agricoles pour diverses activités et tâches agricoles.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, il produira la documentation correcte des dangers, et il s'assurera que les recommandations d'inspection soient mises en oeuvre correctement.

| | |
|---------------------------|--|
| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
| | <ul style="list-style-type: none"> • 15 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 0 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme PLUS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|---|-------|--|
| A2.01 | Analyser les données pertinentes | A2.06 | Effectuer une AST en milieu de travail (ARP) |
| A2.02 | Déterminer les lois applicables | A2.07 | Élaborer des recommandations |
| A2.03 | Étudier les normes de l'industrie | A2.08 | Communiquer les recommandations |
| A2.04 | Prioriser les dangers – considérer la gravité, pour déterminer les types de procédures et politiques de SST en agriculture et identifier les tâches | A2.09 | Assurer la mise en pratique |
| A2.05 | Consulter avec les intervenants sur ce qu'ils identifient comme dangers | A2.10 | Surveiller et faire le suivi |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|--|--|
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Tendances des accidents/incidents | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'accéder à et d'interpréter les données sur les accidents, d'extraire les renseignements pertinents, et de les utiliser pour créer des politiques et procédures propres à la SST en agriculture |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Analyse des causes principales | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'appliquer des techniques d'analyse des causes principales pour déterminer la cause d'incidents et d'accidents |
| Reconnaissance des dangers | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des dangers au travail. • Capacité d'identifier les dangers et de déterminer le risque associé |
| Processus et procédures de l'analyse de la sécurité des tâches (AST) | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance du processus • Capacité d'appliquer le processus dans le milieu agricole |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Calcul | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture recueillent et analysent les données pour la SST en agriculture. Ils utilisent leur analyse pour identifier des incohérences, tendances et domaines problématiques qui méritent une analyse subséquente. |
| Lecture de textes | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les procédures normalisées d'exploitation. |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les manuels d'équipement et d'utilisation. Ils lisent attentivement les manuels d'utilisation et les politiques de sécurité des fournisseurs pour identifier des procédures d'exploitation et des points de danger potentiel afin de déterminer les procédures et pratiques d'exploitation. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent des articles d'associations de SST en agriculture pour s'informer sur les normes de l'industrie et les meilleures pratiques. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les règlements de SST en agriculture qui s'appliquent aux pratiques de travail sécuritaires. Par exemple, ils étudient les règlements des hygiénistes professionnels pour s'informer sur les valeurs limites. |
| Prise de décisions | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture choisissent les politiques, procédures et programmes et les systèmes de surveillance pour la SST en agriculture, en tenant compte des règlements et des normes de bonne pratique. |
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent l'efficacité des politiques et procédures relative au respect des normes de SST en agriculture. • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent la criticité des risques. • Les spécialistes de la SST en agriculture jugent la conformité des activités de travail, des pratiques et des postes de travail aux normes et spécifications de la santé et sécurité au travail. |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent une analyse de la sécurité des tâches, des évaluations des risques et tout autre rapport connexe. • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent des rapports de recommandations pour la SST en agriculture. • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent des politiques et procédures de SST d'une manière claire et concise pour minimiser une mauvaise interprétation. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture donnent des présentations aux producteurs et à leurs employés sur toute une gamme de sujets liés à la SST en agriculture. Par exemple, ils présentent les résultats des inspections et vérifications de sécurité aux réunions des gérants et ils donnent des présentations pour lancer des programmes et activités de sécurité. |
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture trouvent des données et descriptions d'événements dans des formulaires tels que ceux des comptes rendus d'accident, de quasi-incident et d'inspection. • Les spécialistes de la SST en agriculture remplissent les formulaires d'analyse de la sécurité des tâches et des dangers et les listes de contrôle pour les enquêtes. • Les spécialistes de la SST en agriculture trouvent les dimensions et autres caractéristiques sur les plans d'aménagement de fermes et de postes de travail. Ils trouvent |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|--------------------------|--------|--|
| | | les dimensions, angles et autres caractéristiques indiqués sur les plans d'aménagement pour déterminer la façon de modifier les postes de travail afin d'améliorer la sécurité et le déroulement du travail. Ils peuvent utiliser des plans de ferme et plans d'aménagement d'installations de traitement pour déterminer les dimensions et l'aménagement des machines, de l'équipement, des cultures, des enclos d'animaux, des zones de stockage d'aliments et des zones tampons pour les produits chimiques et dangereux. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 8 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 2 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 8 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 4 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche A3 : Déterminer les besoins en ressources du programme

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture contrôlent les ressources financières et les autres ressources liées aux activités de SST. Il doivent avoir des connaissances pratiques et de l'expérience avec les pratiques de gestion financière et des ressources.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les programmes restent dans les limites de leurs budgets, et les ressources sont allouées correctement pour réaliser les objectifs du programme.

| | |
|---------------------------|---|
| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : <ul style="list-style-type: none"> • 3 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 5 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme 'importante' |

| Sous-tâches | | | |
|-------------|--|-------|--|
| A3.01 | Estimer les besoins financiers | A3.05 | Estimer les autres besoins en ressources |
| A3.02 | Estimer les besoins en personnel/main-d'oeuvre | A3.06 | Documenter les estimations |
| A3.03 | Estimer les besoins en équipement | A3.07 | Développer un fondement de coûts/bénéfices |
| A3.04 | Estimer les besoins en matériel | | |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|---|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liées à la SST en agriculture, de l'affectation des ressources, et du contrôle financier pour l'organisation |
| Comptabilité/préparation de budgets | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques financières et comptables normalisées • Capacité d'élaborer des budgets |
| Estimations | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des techniques d'estimation et des règles empiriques • Capacité de produire des estimations basées sur des principes établis, la connaissance du projet et les contraintes des ressources (temps, gens, matériel, etc.) |
| Optimisation des ressources | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des principes pour l'optimisation des ressources et l'élimination de contraintes relatives à la gestion du projet ou des programmes. |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Calcul | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture font une analyse des coûts. Par exemple, ils déterminent la meilleure valeur entre diverses options pour modifier les pratiques de travail afin de respecter les exigences réglementaires. • Les spécialistes de la SST en agriculture élaborent et surveillent à l'occasion des budgets de programme global et élaborent des budgets pour des activités particulières. Ils considèrent la main-d'oeuvre, le matériel, l'équipement et les coûts de sous-contractant en utilisant les taux d'évaluation des coûts établis. • Les spécialistes de la SST en agriculture calculent les quantités de matériel et les besoins en personnel/main-d'oeuvre pour les activités de SST, la formation et d'autres pratiques connexes. |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent des rapports d'analyse des coûts. |
| Lecture de textes | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent les devis des sous-contractants. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent les programmes et modules de formation pour déterminer les besoins en ressources. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 4 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 2 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 10 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 6 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Bloc B: Gérer les programmes de SST en agriculture

Tâche B1 : Mettre en oeuvre un programme de SST en agriculture

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent faire un suivi continu avec les clients et intervenants pour s'assurer que le 'Système de responsabilité interne' fonctionne correctement.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, le 'Système de responsabilité interne' fonctionne correctement.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 14 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 0 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme PLUS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|--|-------|---|
| B1.01 | Conférer des responsabilités | B1.06 | Envoyer des courriels |
| B1.02 | Communiquer avec les intervenants | B1.07 | Assister aux réunions du Comité mixte de santé et sécurité au travail (CMSST) |
| B1.03 | Surveiller les résultats | B1.08 | Maintenir une communication régulière avec les représentants de la sécurité |
| B1.04 | Rédiger des notes de service | B1.09 | Surveiller et faire le suivi |
| B1.05 | Animer des réunions de sensibilisation | | |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|---|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des surveillants, etc. |
| Gestion du temps | <ul style="list-style-type: none"> • Gestion du temps et techniques et pratiques organisationnelles, l'élaboration d'horaires personnels |
| Compétences de présentation | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des principes des présentations efficaces • Capacité de créer et de donner des présentations à un auditoire varié |
| Moteur de changement | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension des principes de gestion des changements et du leadership • Capacité de formuler et de mettre en oeuvre un plan pour initier le changement dans une organisation |
| Application de politiques | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension des politiques et règles disciplinaires • Capacité d'identifier les violations de politique et de prendre les mesures correctives nécessaires |
| Gestion des réunions | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des principes de la gestion efficace des réunions • Capacité de planifier et conduire une réunion efficace |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Prise de décisions | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture choisissent les personnes pour les tâches liées à la SST en agriculture en tenant compte de leur expérience et de leur dossier de SST. • Les spécialistes de la SST en agriculture choisissent des méthodes pour conseiller et informer les producteurs et leurs employés en matière de SST en agriculture. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture animent, assistent à et présentent aux réunions du Comité mixte de santé et sécurité au travail (CMSST). • Les spécialistes de la SST en agriculture donnent des présentations aux producteurs et à leurs employés sur toute une gamme de sujets liés à la SST en agriculture. |
| Lecture de textes | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent des courriels brefs des producteurs agricoles, des pairs, des collègues et des clients et répondent aux questions. • Les spécialistes de la SST en agriculture parcourent des courriels brefs de consultants pour apprendre des détails sur la formation proposée, les coûts et la disponibilité. Ils lisent des courriels de collègues répondant aux demandes de détails sur les procédures, les idées pour la formation et les meilleures pratiques pour une gamme de sujets liés à la santé et sécurité au travail en milieu agricole. |
| Rédaction | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture rédigent des notes en matière de preuves d'infractions aux procédures de santé et sécurité. Ils tiennent des registres écrits de la correspondance, des appels téléphoniques et des conversations pour documenter les points de discussion clés et les actions de suivi exigées. |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture rédigent des courriels aux pairs et collègues. Par exemple, ils rédigent des messages aux producteurs agricoles et aux superviseurs, les avisant de manquements relevés lors des inspections. Ils rédigent des courriels aux collègues, les avisant de changements aux politiques et procédures et aux dates de mise en oeuvre. |
| Calcul | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture recueillent et analysent les données sur la SST en agriculture. Ils utilisent leur analyse pour identifier des incohérences, des tendances et des domaines problématiques qui méritent une analyse subséquente. |
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture entrent et trouvent des données sur la SST en agriculture sur des listes, tableaux et calendriers. |

| Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche |
|--|
| <p>Des 22 participants à la validation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés' • 0 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte' • 8 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers' • 6 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université' |

Tâche B2 : Animer des séances d'orientation sur la SST en agriculture

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture orientent les nouveaux employés et les employés actuels sur les politiques et pratiques conçues pour assurer la sécurité au travail.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, tous les travailleurs connaissent les exigences de sécurité, et les nouveaux travailleurs sont orientés sur les pratiques et politiques de sécurité avant le commencement de leur travail.

| | |
|---------------------------|---|
| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
| | <ul style="list-style-type: none"> • 3 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 0 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme 'importante' |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|--|-------|--|
| B2.01 | Identifier la portée de l'orientation | B2.04 | Faire des dispositions pour la traduction de l'orientation au besoin |
| B2.02 | Élaborer des méthodes et du matériel d'orientation | B2.05 | Évaluer le succès de l'orientation relatif au transfert des connaissances |
| B2.03 | Offrir un programme d'orientation | B2.06 | Documenter dans les dossiers du personnel que la formation a été complétée |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Compétences de présentation | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des principes des présentations efficaces • Capacité de créer et de donner des présentations à un auditoire varié |
| Sensibilité culturelle | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des différentes cultures et valeurs • Capacité de travailler dans un milieu culturellement divers |
| Reconnaissance des dangers | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des dangers au travail • Capacité d'identifier les dangers et de déterminer le risque associé |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Prise de décisions | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture déterminent les besoins en formation, tenant compte des exigences réglementaires liées au milieu du travail et aux activités. • Ils choisissent les méthodes de formation. |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent du matériel de formation pour l'orientation sur une gamme de sujets liés à la SST en agriculture et à l'intention d'une gamme d'employés. • Les spécialistes de la SST en agriculture créent des présentations pour une gamme de sujets liés à la SST en agriculture. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture donnent des présentations aux producteurs et à leurs employés sur toute une gamme de sujets liés à la SST en agriculture. |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture offrent une orientation à divers groupes d'employés. Ils expliquent les objectifs de la formation, les devoirs et les attentes de participation. Ils présentent le matériel, posent et répondent aux questions et engagent les participants aux discussions et activités. |
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent l'efficacité de la formation. Ils utilisent des critères d'évaluation établis comme les inspections pour surveiller les pratiques de travail et analyser les données sur la santé et sécurité pour suivre les tendances des incidents et des manquements afin de modifier les activités de programme et de faire des recommandations. |
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture remplissent les formulaires de suivi et d'autres formulaires administratifs pour tenir des registres à jour sur la formation en SST en agriculture offerte aux employés. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 10 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 1 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 7 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 4 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche B3 : Surveiller les programmes de SST en agriculture

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent surveiller les programmes courants de SST pour s'assurer qu'ils tiennent compte des exigences réglementaires et des meilleures pratiques. Ils doivent aussi évaluer l'efficacité des programmes et recommander des améliorations. Dans certaines provinces il s'agit d'une exigence législative.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les programmes de SST en agriculture sont courants, pertinents et aident à maintenir la sécurité du lieu de travail.

| | |
|---------------------------|---|
| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : <ul style="list-style-type: none"> • 2 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 0 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme 'importante' |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|--|-------|---|
| B3.01 | Déterminer quels besoins sont à mesurer | B3.05 | Communiquer avec les intervenants |
| B3.02 | Prendre les mesures appropriées | B3.06 | Mesurer l'efficacité des changements |
| B3.03 | Déterminer les manquements | B3.07 | Documenter les actions et les résultats |
| B3.04 | Prendre des mesures pour combler les lacunes | B3.08 | Surveiller et faire le suivi |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Processus d'évaluation | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des techniques d'évaluation, reliant les programmes aux résultats |
| Processus d'amélioration continue | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des techniques pour améliorer les méthodes, comme les principes de Kaizen |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Travail d'équipe | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture offrent des conseils et surveillent les activités pour s'assurer que les normes et cibles pour la SST en agriculture sont réalisées. Ils coordonnent et intègrent les tâches de l'emploi dans la mise en oeuvre de nouveaux programmes. Ils participent aux réunions de sécurité et de la gestion pour coordonner la formation sur la SST en agriculture et les activités de programme connexes. |
| Calcul | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture recueillent et analysent les données pour surveiller l'efficacité des programmes de SST. Ils utilisent leur analyse pour identifier des incohérences, des tendances et des domaines problématiques qui méritent une analyse subséquente et pour ajuster les processus de travail et autres activités de programme. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture présentent les résultats de vérifications de sécurité et offrent leurs opinions, évaluations et recommandations aux réunions des gérants. Ils donnent des raisons pour les changements aux procédures et politiques et parlent des risques à courir si les changements ne seront pas mis en oeuvre. |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent des rapports brefs tels que les rapports de mesures correctives pour décrire les incidents et conclusions, et ils indiquent les changements aux procédures et pratiques. • Les spécialistes de la SST en agriculture rédigent à l'occasion de longs rapports pour décrire les résultats des évaluations, inspections, vérifications et enquêtes d'accident détaillées. Dans les rapports ils indiquent les résultats, présentent des analyses des facteurs de causalité et offrent des conclusions et des recommandations. Ils présentent les justifications et les recommandations clairement et précisément pour s'assurer que les gérants puissent prendre des décisions éclairées. |
| Recherche de renseignements | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture font la synthèse des données de multiples formulaires, tableaux, graphiques et rapports d'inspection et de vérification pour l'analyse du rendement des organisations relatif à la santé et sécurité, et pour diagnostiquer et corriger les problèmes tels qu'une augmentation du nombre d'incidents, d'accidents, de blessures et de quasi-incidents signalés. |
| Informatique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture créent et mettent à jour les feuilles de calcul pour recueillir les données et préparer des graphiques des données sur la SST en agriculture. • Les spécialistes de la SST en agriculture créent de longs rapports de vérification, d'analyse de rentabilité, de procédures et de spécifications de contrat en utilisant des programmes de traitement de texte. Ils peuvent ajouter au texte avec des graphiques, photos et feuilles de calcul importés. • Les spécialistes de la SST en agriculture créent des diaporamas en utilisant un logiciel de présentation. |
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent l'efficacité de la formation sur la SST en agriculture, des politiques et procédures et des programmes et activités utilisant des critères d'évaluation établis. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 8 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 1 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 5 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 8 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche B4 : Gérer les demandes d'indemnisation

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent être capables de gérer les demandes d'indemnisation avec efficacité.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les demandes d'indemnisation sont traitées correctement et en temps utile.

| | |
|---------------------------|--|
| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : <ul style="list-style-type: none"> 0 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes 13 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme MOINS importante |

| Sous-tâches | | | |
|-------------|---|-------|--|
| B4.01 | Examiner l'historique des demandes d'indemnisation | B4.05 | Surveiller le retour aux activités de travail |
| B4.02 | Créer la documentation appropriée | B4.06 | Maintenir la documentation |
| B4.03 | Se concerter avec les intervenants (internes et externes) | B4.07 | Engager la CAT ou d'autres agences d'assurance dans des présentations sur le coût des demandes d'indemnisation |
| B4.04 | Établir un plan de retour au travail ou de réadaptation | B4.08 | Surveiller et faire le suivi |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | • Connaissance des processus et procédures administratifs applicables (demandes d'indemnisation, etc.) |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Réadaptation suite à une blessure | • Connaissance des principes de retour au travail, des protocoles de réadaptation suite à une blessure, des programmes de travail modifié |
| Compétences de présentation | • Connaissance des principes des présentations efficaces • Capacité de créer et de donner des présentations à un auditoire varié |
| Expertise financière | • Compréhension des principes comptables |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Lecture de textes | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent les plans de travail et les comptes rendus d'incident, ainsi que les rapports de la CAT et médicaux pour les employés blessés qui retournent au travail, et ils s'informent sur le type et la nature des restrictions. |
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture entrent des données et des renseignements sur le progrès des travailleurs qui retournent au travail dans des formulaires de suivi. • Les spécialistes de la SST en agriculture remplissent toute une gamme de formulaires pour les demandes d'indemnisation d'un travailleur comme le rapport initial de blessure, l'avis d'action/de changement, le retour au travail, etc. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture discutent des restrictions de travail et des plans de travail avec les superviseurs des employés qui retournent au travail. • Les spécialistes de la SST en agriculture parlent aux professionnels médicaux pour demander des précisions sur les diagnostics des blessures, les plans de traitement, les types et la durée des restrictions physiques pour les employés qui retournent au travail. |
| Informatique | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture créent et mettent à jour les plans de travail utilisant des programmes de traitement de texte. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 8 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 0 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 10 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 4 ont indiqué 'Formation formelle - collègue ou université'

Tâche B5 : Gérer les activités d'hygiène du travail

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent être capables de gérer les activités d'hygiène du travail.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les activités d'hygiène du travail sont définies, réalisées et documentées.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> 0 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes 5 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme MOINS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|--|-------|--|
| B5.01 | Définir les exigences pour l'exploitation | B5.05 | S'assurer que les essais nécessaires s'effectuent |
| B5.02 | Examiner les résultats antérieurs en matière d'hygiène | B5.06 | Documenter les actions et les résultats |
| B5.03 | Identifier les exigences réglementaires | B5.07 | Surveiller et faire le suivi |
| B5.04 | Identifier les ressources appropriées | B5.08 | Consulter avec un expert de l'hygiène du travail au besoin |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Hygiène du travail | <ul style="list-style-type: none"> Connaissance des principes, des pratiques pour l'hygiène du travail, de l'ergonomie, des essais, etc. |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Lecture de textes | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les manuels d'équipement et d'utilisation. Ils lisent attentivement les manuels d'utilisation et les politiques de sécurité des fournisseurs pour identifier des procédures d'exploitation et des points de danger potentiel afin de déterminer les procédures et pratiques d'exploitation. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent les normes de bonne pratique de l'industrie pour l'hygiène du travail. • Les spécialistes de la SST en agriculture étudient les règlements de l'hygiène du travail pour s'informer sur les valeurs limites. |
| Calcul | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture comparent les données des résultats des tests, comme ceux réalisés sur l'eau, dans l'air, sur la terre et des échantillons de bruit aux normes pour identifier s'ils tombent dans les limites acceptables. |
| Recherche de renseignements | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture trouvent des renseignements sur les exigences d'hygiène du travail et les meilleures pratiques. Ils cherchent des sites Web, étudient des manuels, articles, bulletins d'information, rapports et publications gouvernementales, ils parlent aux pairs et collègues et assistent à des réunions d'association, des ateliers et des colloques. |
| Utilisation des documents | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture repèrent des données et résultats des tests pour une gamme de variables de travail et d'hygiène du travail dans les rapports sur les résultats des tests. |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture rédigent des procédures pour une gamme d'éléments de l'hygiène du travail. • Les spécialistes de la SST en agriculture rédigent des rapports pour inscrire les conclusions des résultats des tests et des évaluations de l'hygiène du travail. Dans les rapports ils indiquent des conclusions, présentent des analyses et offrent des recommandations. Ils présentent les justifications et les recommandations clairement et précisément pour s'assurer que les gérants puissent prendre des décisions éclairées. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 3 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 0 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 9 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 10 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Bloc C : Offrir une formation sur la SST en agriculture

Tâche C1 : Effectuer une analyse des besoins

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture effectuent une analyse des besoins en formation pour déterminer les besoins en formation sur la SST en agriculture.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les besoins en formation sur la SST en agriculture sont bien définis et documentés.

| | |
|---------------------------|---|
| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : <ul style="list-style-type: none"> • 6 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 1 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme PLUS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|---|-------|--|
| C1.01 | Définir la portée | C1.05 | Faire des recommandations sur la formation |
| C1.02 | Recueillir des données sur le rendement | C1.06 | Documenter les actions |
| C1.03 | Analyser les données | C1.07 | Surveiller et faire le suivi |
| C1.04 | Identifier les besoins en formation | | |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Conception pédagogique | <ul style="list-style-type: none"> • Principes et techniques pour l'analyse des besoins en formation, définition des normes de rendement pour la formation |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent la sécurité du lieu de travail et les procédures de travail pour déterminer les besoins en formation. Ils évaluent aussi l'efficacité de la formation sur la SST en agriculture. |
| Prise de décisions | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture déterminent les besoins en formation, tenant compte des activités et tâches au travail, du matériel, des produits et de l'équipement utilisés, des données sur le rendement au travail et des exigences réglementaires pour la SST en milieu de travail agricole. |
| Calcul | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture recueillent et analysent les données pour décrire les variables de SST en agriculture. Ils utilisent leur analyse pour identifier des incohérences, des tendances et des domaines problématiques qui méritent une analyse subséquente, ils déterminent les besoins en formation, évaluent l'efficacité de la formation, ajustent les processus de travail et d'autres activités de programme. |
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les fiches signalétiques et les fiches de données techniques pour obtenir de l'information sur l'entreposage et l'utilisation et ce qu'il faut faire en cas d'urgence. Les spécialistes de la SST en agriculture identifient les étapes de processus, l'équipement et les séquences de travail dans les schémas d'opérations de traitement. Ils interprètent les schémas qui illustrent l'équipement et les procédures pour la récolte de matières primaires afin d'identifier les dangers sécuritaires, d'autres procédures de travail et les besoins en formation. Les spécialistes de la SST en agriculture parcourent les graphiques qui illustrent les accidents, les blessures et les quasi-instances pour identifier des tendances et pour surveiller l'efficacité de la formation. Les spécialistes de la SST en agriculture créent des matrices pour suivre les besoins en formation sur la SST en agriculture pour les activités du lieu de travail. |
| Rédaction | 4 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture préparent des rapports pour indiquer les besoins en formation. Ils préparent aussi le matériel de formation et de présentation. |
| Informatique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture utilisent les graphiques, le traitement de texte, les programmes de présentation et les feuilles de calcul. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 3 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 1 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 9 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 9 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche C2 : Concevoir un programme de formation sur la SST en agriculture

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent être capables de concevoir et (ou) élaborer des programmes de formation sur la SST pour les offrir aux intervenants internes et (ou) externes.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, des programmes de formation pertinents sont élaborés et offerts, et il y a des résultats mesurables de la formation (nombre réduit d'incidents/accidents, changement de comportement, etc.).

| | |
|---------------------------|---|
| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
| | <ul style="list-style-type: none"> • 9 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 2 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme PLUS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|---|-------|-----------------------------------|
| C2.01 | Étudier un rapport d'analyse des besoins et tout autre matériel pertinent | C2.06 | Créer des outils d'évaluation |
| C2.02 | Déterminer la portée de la formation | C2.07 | Piloter le programme de formation |
| C2.03 | Déterminer le(s) mécanisme(s) de formation appropriés(s) | C2.08 | Surveiller et faire le suivi |
| C2.04 | Vérifier la disponibilité des ressources pour la formation | | |
| C2.05 | Élaborer le matériel de la formation | | |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Apprentissage adulte | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des principes de l'apprentissage adulte, des styles d'apprentissage, de la motivation des apprenants adultes |
| Conception pédagogique | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des principes de conception, du modèle 'ADDIE', de l'établissement de critères de rendement, de la conception de l'apprentissage axé sur les compétences, de la conception d'activités d'apprentissage, de la conception pour divers styles d'apprentissage |
| Prestation éducative | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance de la théorie de l'enseignement, de l'enseignement de compétences pratiques, de l'enseignement FMT et des méthodes pour confirmer l'apprentissage |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Lecture de textes | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les conclusions et recommandations dans une analyse des besoins en formation. Ils lisent aussi des articles et rapports sur la formation sur la SST en agriculture. |
| Prise de décisions | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture choisissent le quoi, quand, où, qui et comment pour la formation sur la SST en agriculture. • Les spécialistes de la SST en agriculture choisissent les méthodes de formation. Ils considèrent les objectifs de formation, les manquements des connaissances et du rendement et le public cible de la formation. |
| Rédaction | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent le matériel de présentation et de formation. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture offrent des programmes de formation à piloter. |
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent l'efficacité de la formation et du matériel connexe pour remplir les besoins en formation. Ils examinent le matériel de formation existant et cherchent des commentaires des pairs et collègues. Ils utilisent leur |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| | | évaluation pour modifier le programme de formation. • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent la pertinence des outils d'évaluation. |
| Travail d'équipe | 3 | • Les spécialistes de la SST en agriculture participent à l'élaboration de politiques et pratiques opérationnelles. Ils participent aux réunions de la gestion et de SST en agriculture pour planifier les initiatives et programmes de santé et sécurité. |
| Recherche de renseignements | 3 | • Les spécialistes de la SST en agriculture repèrent de l'information sur la SST en agriculture et les exigences d'hygiène du travail et les meilleures pratiques. Ils parlent aux collègues, assistent aux ateliers et colloques et lisent des articles et rapports sur les programmes de formation et les normes de bonne pratique. |

| Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche |
|---|
| <p>Des 21 participants à la validation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés' • 1 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte' • 5 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers' • 10 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université' |

Tâche C3 : Coordonner la logistique de la formation

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent s'assurer que les événements et activités de formation sont bien planifiés et animés.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les programmes et sessions de formation sont bien organisés et efficaces.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|----------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 0 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 7 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme MOINS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|------------------------------------|-------|---|
| C3.01 | Consulter les intervenants | C3.05 | Structurer la session de formation |
| C3.02 | Établir un calendrier de formation | C3.06 | Élaborer/créer un/des système(s) d'enregistrement |
| C3.03 | Confirmer les ressources | C3.07 | Maintenir des registres de formation |
| C3.04 | Acquérir le matériel de formation | | |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|---|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Affectation des ressources | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des principes pour l'identification et l'affectation des ressources pour les projets |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Rédaction | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture rédigent des messages aux formateurs et élaborateurs de programmes de formation potentiels pour demander des devis proposés, confirmer leur disponibilité et chercher de l'information supplémentaire. |
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture créent un calendrier de formation et mettent à jour les matrices de formation. |
| Informatique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture utilisent les logiciels de tableur, de traitement de texte et de communication. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture négocient les calendriers de formation avec les pairs comme les superviseurs de service ou de secteur. • Les spécialistes de la SST en agriculture négocient les services de sous-traitance avec les formateurs et concepteurs de programmes de formation et le matériel de formation avec les fournisseurs. |
| Lecture de textes | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les devis et contrats des consultants pour les activités de formation. |

| Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche |
|--|
| <p>Des 22 participants à la validation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés' • 5 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte' • 9 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers' • 4 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université' |

Tâche C4 : Offrir la formation

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent être capables d'offrir des sessions de formation bien structurées, intéressantes et pertinentes.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les sessions de formation sont intéressantes et pertinentes, et la formation sensibilise les apprenants sur les enjeux de santé et sécurité.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 5 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 0 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme PLUS importante |

| Sous-tâches | | | |
|-------------|--|-------|--|
| C4.01 | Vérifier la disponibilité des ressources | C4.05 | Surveiller les participants à la formation |
| C4.02 | Préparer un plan de réserve | C4.06 | Effectuer une évaluation de la formation |
| C4.03 | Essayer la formation | C4.07 | Documenter les actions et résultats |
| C4.04 | Effectuer des activités de formation | C4.08 | Surveiller et faire le suivi |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Apprentissage adulte | • Connaissance des principes d'apprentissage adulte, des styles d'apprentissage, de la motivation des apprenants adultes |
| Prestation éducative | • Connaissance de la théorie de l'enseignement, de l'enseignement de compétences pratiques, de l'enseignement FMT et des méthodes pour confirmer l'apprentissage |
| Évaluation | • Connaissance de l'évaluation formelle et informelle, et des principes d'évaluation des compétences |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture rédigent des courriels aux sous-contractants et fournisseurs pour vérifier leur disponibilité. • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent des rapports d'évaluation de la formation. • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent le matériel de présentation et de formation. |
| Prise de décisions | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture choisissent les ressources de formation comme les conférenciers invités et les formateurs. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture offrent, à l'occasion, la formation. |
| Calcul | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture analysent les données sur le rendement pour la SST en agriculture et l'évaluation de la formation pour déterminer les conclusions. |
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent l'efficacité de la formation. Ils évaluent aussi les résultats de la formation pour les participants. |
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture remplissent les formulaires d'inspection. Ils retrouvent aussi les réponses des participants à la formation dans les formulaires d'évaluation. |
| Informatique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture utilisent les données et un logiciel de tableur pour enregistrer et suivre la formation et les résultats de la formation. Ils utilisent un logiciel de présentation pour réviser et offrir la formation. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 8 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 0 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 6 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 8 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche C5 : Agir comme coach ou mentor des intervenants

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent être capables d'agir comme coach et (ou) mentor des intervenants.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les intervenants travaillent de manière sécuritaire et efficace.

| | |
|---------------------------|---|
| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
| | <ul style="list-style-type: none"> • 3 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 3 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme 'importante' |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|------------------------------------|-------|---|
| C5.01 | Observer les manquements | C5.05 | Documenter les actions et résultats |
| C5.02 | Démontrer les meilleures pratiques | C5.06 | Communiquer avec et fournir des mises à jour aux intervenants |
| C5.03 | Surveiller les changements | C5.07 | Organiser un suivi individuel régulier pour tous les intervenants |
| C5.04 | Surveiller et faire le suivi | | |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Apprentissage adulte | <ul style="list-style-type: none"> Connaissance des principes d'apprentissage adulte, des styles d'apprentissage, de la motivation des apprenants adultes |
| Conseils et mentorat | <ul style="list-style-type: none"> Connaissance des principes et techniques, des méthodes de FMT, de poser des questions aux apprenants, d'évaluer le transfert des connaissances |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent les pairs et employés pour la conformité de l'organisation aux politiques, procédures et pratiques de SST en agriculture. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture échangent de l'information sur les règlements et les pratiques au travail avec les pairs, collègues, fournisseurs et producteurs agricoles. Les spécialistes de la SST en agriculture offrent une rétroaction, enseignent et fournissent un mentorat aux agents de santé et sécurité, représentants, pairs et employés d'organisations. Les spécialistes de la SST en agriculture fournissent des instructions claires, des démonstrations et des commentaires constructifs pour enseigner de nouvelles compétences et démontrer des méthodes pour évaluer les risques pour la santé et sécurité, documentant les manquements et déterminant d'autres pratiques de travail. |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture entrent des données sur les incidents de SST en agriculture sur les formulaires administratifs. |
| Résolution de problèmes | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture trouvent à l'occasion que les collègues et employés des producteurs agricoles ne remplissent pas correctement les formulaires de SST en agriculture. Dans ce cas ils parleraient directement aux personnes impliquées et organiseraient des réunions pour passer en revue et souligner l'importance des pratiques et de la documentation de la SST en agriculture. Ils indiqueraient aussi les effets négatifs des renseignements incomplets. Ils surveilleraient la production des documents et fourniraient une rétroaction subséquente pour s'assurer que les renseignements sont corrects. • Les spécialistes de la SST en agriculture trouvent à l'occasion que les travailleurs ne suivent pas les procédures de sécurité. Dans ce cas ils se réuniraient avec les travailleurs pour discuter des infractions de sécurité. Ils passeraient en revue les procédures normales et protocoles de travail et ils informeraient les travailleurs des prochaines étapes du processus de discipline si des infractions subséquentes se produiraient. Dans certains cas, ils pourraient exiger que les travailleurs refassent une formation particulier sur la SST en agriculture. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 10 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 5 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 5 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 2 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche C6 : Réaliser des évaluations de la formation

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent évaluer l'impact des sessions et programmes de formation.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les sessions et programmes de formation sont évalués d'une manière cohérente et objective.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|----------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 0 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 8 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme MOINS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|--|-------|---|
| C6.01 | Planifier le processus d'évaluation | C6.04 | Communiquer les résultats aux intervenants |
| C6.02 | Recueillir des données sur la formation | C6.05 | Examiner les évaluations verbales et écrites des lieux de formation |
| C6.03 | Préparer un rapport sur les résultats et recommandations | C6.06 | Réviser les programmes de formation au besoin |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|--|--|
| Évaluation | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance du modèle Kirkpatrick à quatre niveaux pour mesurer le retour sur investissement (RSI) |
| Analyse comportementale | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'utiliser l'observation pour déterminer les résultats de la formation et le transfert des connaissances |
| Analyse statistique | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'utiliser les statistiques pour déterminer les résultats de la formation et le transfert des connaissances |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Prise de décisions | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture choisissent l'évaluation et les outils d'évaluation. |
| Recherche de renseignements | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture retrouvent de l'information sur les incidents, accidents, quasi-instances et les manquements relevés dans les rapports d'inspection quotidiens et les registres et en parlant aux superviseurs, travailleurs et gérants. • Les spécialistes de la SST en agriculture font la synthèse des données de multiples formulaires, tableaux, schémas, graphiques et rapports d'inspection et de vérification dans l'analyse du rendement d'organisations en matière de santé et sécurité, et pour diagnostiquer et corriger des problèmes, comme une augmentation d'incidents, d'accidents, de blessures et de quasi-instances signalées. |
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent l'efficacité de la formation. |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture créent des formulaires d'évaluation de la formation. Ils préparent aussi des rapports sur la formation pour décrire les résultats et faire des recommandations. |
| Lecture de textes | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent les commentaires dans les formulaires de rétroaction et d'évaluation. Ils lisent aussi et interprètent les détails relatifs à la SST en agriculture dans les rapports hebdomadaires et mensuels et les formulaires administratifs. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture présentent les résultats des vérifications de sécurité et des évaluations de la formation, et ils offrent leurs opinions, évaluations et recommandations aux réunions des gérants. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 5 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 3 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 6 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 8 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche C7 : Modifier des programmes de formation courants

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent être capables de modifier les programmes de formation au besoin.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les programmes de formation sont examinés régulièrement et modifiés au besoin.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 1 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 4 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme 'importante' |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|---|-------|------------------------------|
| C7.01 | Étudier la rétroaction sur la formation | C7.05 | Finaliser le matériel |
| C7.02 | Identifier les changements exigés | C7.06 | Faire état aux intervenants |
| C7.03 | Mettre à jour ou modifier le matériel | C7.07 | Documenter les actions |
| C7.04 | Piloter les changements | C7.08 | Surveiller et faire le suivi |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Principes d'apprentissage adulte | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des principes d'apprentissage adulte, des styles d'apprentissage, de la motivation des apprenants adultes |
| Conception pédagogique | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des principes de conception, du modèle 'ADDIE', de l'établissement de critères de rendement, de la conception de l'apprentissage axé sur les compétences, de la conception d'activités d'apprentissage, de la conception pour divers styles d'apprentissage |
| Prestation éducative | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance de la théorie de l'enseignement, de l'enseignement de compétences pratiques, de l'enseignement FMT et des méthodes pour confirmer l'apprentissage |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Lecture de textes | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les résultats dans l'évaluation de la formation et les rapports d'inspection et de vérification sur la sécurité. Ils lisent aussi les politiques et procédures courantes pour identifier des erreurs, des omissions et des possibilités pour l'amélioration. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent des articles sur l'agriculture et la SST en agriculture pour identifier une formation différente et des activités connexes. |
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent l'efficacité des programmes de formation et des activités de SST en agriculture pour déterminer des points à améliorer. |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture modifient le matériel et les politiques et procédures sur la formation existants. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture offrent la formation sur la SST en agriculture pour piloter et modifier le matériel de formation. Ils présentent aussi les résultats des vérifications de formation et offrent leurs opinions, évaluations et recommandations aux réunions des gérants. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 4 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 2 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 9 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 7 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Bloc D : Faciliter la conformité en matière de SST en agriculture

Tâche D1 : Réaliser des inspections de SST en agriculture

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent s'assurer que la conformité en matière de SST en agriculture se produise vraiment.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, la conformité en matière de SST en agriculture se produit vraiment.

| | |
|---------------------------|---|
| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : <ul style="list-style-type: none"> • 7 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 2 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme PLUS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|--|-------|------------------------------|
| D1.01 | Examiner les résultats d'inspections antérieures | D1.06 | Réaliser une inspection |
| D1.02 | Définir les paramètres et la fréquence des inspections | D1.07 | Préparer un rapport |
| D1.03 | Élaborer des critères d'inspection | D1.08 | Documenter les actions |
| D1.04 | Élaborer des outils d'inspection | D1.09 | Surveiller et faire le suivi |
| D1.05 | Former les intervenants | | |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Lecture de textes | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les détails dans les formulaires de rapport d'inspection et de vérification antérieurs en matière de SST en agriculture ainsi que les procès-verbaux des réunions de sécurité. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent les avis, bulletins et fiches d'information des associations de la SST en agriculture. Ils lisent aussi et interprètent les lois, règlements et bulletins et addenda subséquents. |
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent l'applicabilité et l'efficacité des stratégies et outils d'inspection. Ils évaluent aussi l'efficacité des politiques et pratiques de la SST en agriculture. |
| Prise de décisions | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture choisissent les critères et outils d'inspection. Ils choisissent aussi les changements aux programmes, politiques et procédures pour s'assurer que les éléments du programme de SST en agriculture et les activités du lieu de travail respectent les exigences de conformité. |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent des formulaires de rapport d'inspection et d'autres formulaires et rapports connexes en matière de SST en agriculture, et ils rédigent des rapports d'inspection. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture offrent des présentations et la formation sur les politiques et procédures de la SST en agriculture pour remplir les rapports des procédures et les rapports connexes. |
| Recherche de renseignements | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture retrouvent de l'information sur les incidents, accidents, quasi-instances et les manquements relevés dans les rapports d'inspection quotidiens et les registres et en parlant aux superviseurs, travailleurs et gérants. |
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture remplissent les formulaires d'inspection. Ils repèrent aussi les données et l'information sur des formulaires administratifs. • Ils entrent les données d'inspection dans des tableaux et calendriers. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 10 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 2 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 6 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 4 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche D2 : Effectuer des vérifications de SST en agriculture

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent effectuer des vérifications de SST en agriculture afin de déterminer l'efficacité des programmes et politiques de SST en agriculture, et aussi pour déterminer la conformité.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les vérifications sont effectuées correctement et en temps utile, les enjeux sont identifiés et des mesures correctives sont prises.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 9 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 0 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme PLUS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|--|-------|------------------------------|
| D2.01 | Examiner les résultats de vérifications antérieures | D2.06 | Effectuer une vérification |
| D2.02 | Définir les paramètres et la fréquence des vérifications | D2.07 | Préparer un rapport |
| D2.03 | Élaborer les critères de vérification | D2.08 | Documenter les actions |
| D2.04 | Élaborer les outils de vérification | D2.09 | Surveiller et faire le suivi |
| D2.05 | Former les intervenants | | |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Lecture de textes | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent les détails des activités et incidents de SST en agriculture dans les formulaires administratifs et d'inspection. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les résultats dans les rapports de vérification de la SST en agriculture afin d'identifier des manquements relevés antérieurement dans les programmes. Ils lisent aussi les politiques et procédures de vérification, et étudient les politiques et procédures de SST en agriculture. |
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent l'aptitude des critères et outils de vérification. Ils évaluent aussi les résultats des vérifications pour faire des recommandations et pour ajuster les politiques, pratiques, programmes et activités existants. |
| Prise de décisions | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture déterminent les critères de vérification et choisissent les outils. Ils choisissent aussi les personnes qui participeront aux activités de vérification en matière de SST en agriculture. |
| Rédaction | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture modifient les politiques et procédures existantes et en créent des nouvelles pour s'assurer que les activités du lieu de travail se conforment aux exigences et suivent les meilleures pratiques. • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent des rapports détaillés de vérification de la SST en agriculture pour indiquer ce qui fonctionne et ce qui ne fonctionne pas et pour recommander des changements aux politiques et pratiques du programme afin de s'assurer que les gérants ont l'information nécessaire pour prendre des décisions éclairées. • Les spécialistes de la SST en agriculture créent du matériel de présentation pour les gérants et membres du conseil d'administration d'organisations afin d'indiquer les résultats des vérifications. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture forment les intervenants sur les procédures de vérification et les exigences relatives à la documentation. Ils présentent aussi les résultats des vérifications de la SST en agriculture et offrent leurs opinions, évaluations et recommandations aux réunions de gérants et de conseil d'administration. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 11 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 0 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 5 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 6 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche D3 : Fournir des conseils sur les enjeux de SST en agriculture

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent établir des méthodes formelles et informelles pour conseiller la gestion et les autres intervenants sur les enjeux de SST en agriculture afin de promouvoir la culture de sécurité au sein de l'organisation.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, il sert de ressource continue et de conseiller fiable aux intervenants en matière d'enjeux de SST en agriculture.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 6 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 3 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme 'importante' |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|---|-------|--|
| D3.01 | Écouter activement pour déterminer les enjeux | D3.06 | Documenter les actions |
| D3.02 | Faire un remue-méninges des options pour les plans d'action | D3.07 | Surveiller et faire le suivi |
| D3.03 | Déterminer collectivement le meilleur plan d'action | D3.08 | Impliquer les intervenants (travailleurs, gestion, comités mixtes de SST en agriculture, etc.) dans la production de rapports et les conseils sur les enjeux de SST dans l'agriculture |
| D3.04 | Présenter le meilleur plan d'action | D3.09 | Établir des processus consultatifs formels pour la SST en agriculture (p. ex., sessions de questions et réponses, boîtes de suggestions, assistance aux réunions, etc.) |
| D3.05 | Aider à la mise en oeuvre/conformité | D3.10 | Établir des processus consultatifs informels pour la SST en agriculture (p. ex., discussions, bain de foule, politique de porte ouverte, discussions à bâtons rompus, etc.) |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés à la santé et sécurité au travail, des normes, des responsabilités des travailleurs/de la gestion, des EPI, etc. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Prise de décisions | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des techniques pour la prise de décisions optimales (arbres décisionnels, diagrammes cause-effet, pondération, etc.) |
| Compétences de présentation | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des techniques pour l'élaboration et la prestation de séances d'information à un auditoire varié |
| Engagement | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des techniques pour engager les travailleurs à une résolution de problèmes collective |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Lecture de textes | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent de brefs rapports. Par exemple, ils lisent des rapports de sécurité mensuels et des procès-verbaux de réunions de sécurité pour s'assurer que les exigences de sécurité soient respectées et pour noter toute mesure de suivi nécessaire. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent les revues agricoles et de la santé et sécurité et les bulletins d'information d'associations professionnelles pour demeurer à l'affût des meilleures pratiques, des changements législatifs et d'autres questions touchant leur travail. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les résultats dans les rapports. Par exemple, ils lisent et interprètent les rapports de vérification de santé et sécurité pour identifier des manquements aux programmes et pour élaborer des plans d'action correctifs. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture donnent une rétroaction, enseignent et offrent le mentorat aux agents et représentants de la santé et sécurité. • Les spécialistes de la SST en agriculture animent et participent aux réunions pour échanger de l'information sur les règlements et pratiques du lieu de travail avec les pairs, collègues, fournisseurs et producteurs agricoles. Ils discutent des mesures correctives et des changements aux procédures avec les gérants et superviseurs et |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|--------------------------|--------|--|
| | | sollicitent leurs commentaires sur le calendrier et les stratégies de la mise oeuvre. • Les spécialistes de la SST en agriculture créent des présentations pour une gamme de sujets liés à la santé et la sécurité au travail en agriculture. La capacité d'organiser et de présenter des idées adaptées à des publics particuliers est importante. |
| Rédaction | 3 | • Ils préparent des rapports brefs et longs pour conseiller sur les enjeux de SST. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 4 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 0 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 10 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 8 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche D4 : Gérer les permis d'exploitation et les certifications

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent s'assurer que les certifications et (ou) permis sont détenus par les bonnes personnes ou entités afin de maintenir la conformité avec les règlements.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, tous les permis et certifications sont en place à jour.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 0 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 11 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme MOINS importante |

| Sous-tâches | | | |
|-------------|---|-------|---|
| D4.01 | Examiner les dossiers existants | D4.06 | Réaliser la formation/l'inspection applicable, etc. |
| D4.02 | Déterminer les permis et certifications exigés | D4.07 | Traiter les documents requis |
| D4.03 | Créer une matrice | D4.08 | Mettre à jour la matrice |
| D4.04 | Élaborer un calendrier pour l'expiration des permis et certifications | D4.09 | Créer et maintenir une relation avec le ministère gouvernemental responsable des permis et des certifications |
| D4.05 | Élaborer un plan pour les actions requises | D4.10 | Surveiller et faire le suivi |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|--|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés aux permis d'exploitation et aux certifications pour le travail à accomplir • Connaissance des procédures de dépôt et de renouvellement et de la fréquence |
| Calendriers | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité de créer et mettre en oeuvre les calendriers et les plans de travail. |

| Compétences essentielles | Niveau | • Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture examinent les permis, licences et certifications pour repérer le type et vérifier les dates d'expiration. • Les spécialistes de la SST en agriculture remplissent les formulaires pour les permis, licences et certifications, et ils créent des calendriers pour l'obtention et le maintien des permis d'exploitation, licences et certifications. |
| Calcul | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture élaborent des calendriers pour les processus de permis, licence et certification pour les exploitations. (Mathématiques pour l'Administration des PME [SBA]) |
| Informatique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture utilisent les programmes de bases de données pour gérer les données et exécuter des requêtes pour accéder aux données sur les permis et certifications. Ils utilisent aussi des programmes de tableur pour créer des calendriers d'inspection et pour les permis, licences et certifications. |
| Lecture de textes | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent les lois, règlements et bulletins et addenda subséquents pour déterminer les exigences relatives aux permis, licences et certifications pour les exploitations. |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture décrivent les processus, procédures et activités de l'établissement dans les formulaires pour les permis, licences et certifications. • Les spécialistes de la SST en agriculture rédigent des plans et procédures pour l'obtention et le maintien des permis d'exploitation, licences et certifications. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture offrent aux gérants et employés une formation sur les exigences en matière de permis, licences et certifications. Ils donnent aussi des présentations et offrent des commentaires sur les exigences en matière de permis, licences et certifications lors des réunions de sécurité et de la gestion. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 10 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 2 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 8 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 2 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche D5 : Maintenir les licences et certifications du personnel

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent maintenir les licences et certifications liées à la sécurité pour le personnel afin d'assurer la conformité aux règlements.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les intervenants agricoles reçoivent un enseignement et une formation de façon régulière, et les spécialistes de la SST en agriculture ont une réputation pour le soutien de leur communauté locale agricole.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 1 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 11 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme MOINS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|---|-------|---|
| D5.01 | Examiner les dossiers existants | D5.06 | Réaliser la formation/l'inspection applicable, etc. |
| D5.02 | Déterminer les licences et certifications exigées | D5.07 | Traiter les documents requis |
| D5.03 | Créer une matrice | D5.08 | Mettre à jour la matrice |
| D5.04 | Élaborer un calendrier pour l'expiration des licences et certifications | | |
| D5.05 | Élaborer un plan pour les actions requises | | |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|--|---|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés aux licences et certifications pour le travail à accomplir • Connaissance des procédures de dépôt et de renouvellement et de la fréquence |
| Calendriers | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité de créer et mettre en oeuvre les calendriers et les plans de travail |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture parcourent les certificats de formation des employés pour vérifier le type, l'actualité et la conformité. Ils parcourent aussi les formulaires d'inspection de l'équipement et des machines et les certifications pour vérifier la conformité aux exigences. • Les spécialistes de la SST en agriculture remplissent les formulaires d'inspection et de formation pour vérifier si les employés et l'équipement respectent les exigences, et ils entrent les données sur la formation et l'inspection dans des tableaux et bases de données. • Les spécialistes de la SST en agriculture créent des calendriers de formation; ils créent des tableaux et matrices pour suivre la formation et la certification des employés et les inspections, et la certification des machines et de l'équipement. |
| Lecture de textes | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture examinent les trousseaux de formation pour s'assurer que les exigences sont respectées. Ils lisent les lois, règlements et bulletins et addenda subséquents pour déterminer les exigences de licence et de certification des employés, et les exigences d'inspection et de certification pour l'équipement et les machines. |
| Pensée critique | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent la qualité des programmes de formation pour le respect des exigences de certification et de licence. |
| Calcul | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture créent des calendriers pour la formation des employés et les inspections de l'équipement et des machines. (Calendriers, budgets et opérations comptables) |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture rédigent des descriptions des pratiques et activités de SST en agriculture dans les formulaires d'inspection. • Les spécialistes de la SST en agriculture rédigent des plans de formation pour la formation et la certification relatives à la SST en agriculture. Ils rédigent aussi des politiques et procédures pour la formation sur la SST en agriculture pour s'assurer que les employés reçoivent la formation et maintiennent une certification valide en conformité avec les exigences. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture offrent la formation sur la SST en agriculture. |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Informatique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture utilisent les programmes de bases de données pour gérer les données et exécuter des requêtes pour accéder aux données sur la formation des employés et la certification. Ils utilisent aussi des programmes de tableur pour créer des calendriers d'inspection, de formation et de certification. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 11 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 2 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 6 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 3 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Bloc E : Promouvoir la culture de SST en agriculture

Tâche E1 : Communiquer les meilleures pratiques

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent communiquer les meilleures pratiques pour la sécurité du lieu de travail agricole dans leur communauté afin de bâtir une culture de pratiques de santé et sécurité agricoles.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, tous les intervenants connaissent les meilleures pratiques pour la sécurité agricole.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 6 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 1 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme PLUS importante |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|---|-------|---|
| E1.01 | Offrir des présentations de SST en agriculture aux réunions | E1.04 | Documenter les actions et les résultats |
| E1.02 | Élaborer des moyens de communication | E1.05 | Trouver et examiner les alertes au danger dans l'agriculture provenant d'autres collectivités |
| E1.03 | Distribuer/diffuser les moyens de communication | E1.06 | Surveiller et faire le suivi |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés aux permis d'exploitation et certifications pour le travail à accomplir, connaissance des procédures de dépôt et de renouvellement et de la fréquence |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Compétences de présentation | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'élaborer et d'offrir des séances d'information à un auditoire varié |
| Engagement | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'engager les travailleurs dans une résolution de problèmes collective |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture participent aux conférences, colloques et ateliers pour demeurer au courant et pour acquérir et partager de nouvelles connaissances sur la SST en agriculture. • Les spécialistes de la SST en agriculture donnent des présentations pour lancer des programmes et activités de SST en agriculture et pour la sensibilisation à la SST en agriculture. Ils offrent aussi des ateliers sur toute une gamme de sujets liés à la SST en agriculture. |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture créent des articles et bulletins d'information sur la SST en agriculture et du matériel connexe pour promouvoir les meilleures pratiques et informer les employés sur les événements et activités à venir. Ils rédigent aussi du matériel de présentation pour les présentations sur la SST en agriculture. |
| Informatique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture créent des diaporamas utilisant un logiciel de présentation. Ils importent des graphiques, images balayées, schémas, fichiers de traitement de texte et feuilles de calcul et ils utilisent des fonctions de formatage avancées. • Les spécialistes de la SST en agriculture utilisent les fonctions d'édition dans les programmes de traitement de texte pour créer des bulletins d'information et du matériel promotionnel. |
| Utilisation des documents | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture entrent des données sur les promotions de la SST en agriculture et les activités de communication dans des tableaux et bases de données. |
| Lecture de textes | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent le matériel promotionnel des ministères gouvernementaux, associations et autres organisations agricoles pour déterminer la pertinence. Ils |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|--------------------------|--------|--|
| | | lisent aussi des articles et bulletins d'information pour demeurer à l'affût des activités promotionnelles en matière de SST en agriculture. |

| Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche |
|--|
| <p>Des 22 participants à la validation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés' • 1 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte' • 9 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers' • 4 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université' |

Tâche E2 : Engager les intervenants dans des activités de SST en agriculture

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent engager les intervenants dans des activités de SST en agriculture, notamment (en coopération avec les intervenants et le gouvernement local) en organisant une conférence sur la sécurité agricole au moins une fois par an.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les intervenants sont engagés aux activités de SST en agriculture.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 6 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 2 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Rated | Cette tâche est classée comme 'importante' |

| Sous-tâches | | | |
|-------------|--|-------|--|
| E2.01 | Établir un budget | E2.06 | Élaborer des programmes de récompenses ou d'incitation |
| E2.02 | Déterminer les objectifs | E2.07 | Mettre en oeuvre les récompenses et incitations |
| E2.03 | Planifier des activités promotionnelles | E2.08 | Documenter les actions et résultats |
| E2.04 | Réaliser les activités promotionnelles | E2.09 | Surveiller et faire le suivi |
| E2.05 | Promouvoir une culture basée sur le comportement | | |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|---|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés aux permis d'exploitation et certifications pour le travail à accomplir, connaissance des procédures de dépôt et de renouvellement et de la fréquence. |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Engagement | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'engager les travailleurs dans une résolution de problèmes collective |
| Compétences de présentation | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'élaborer et d'offrir des séances d'information à un auditoire varié |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Calcul | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture créent et surveillent les calendriers pour les nouvelles initiatives. (SBA) • Les spécialistes de la SST en agriculture élaborent des budgets pour des activités promotionnelles particulières de SST en agriculture comme les programmes de récompense et d'incitation. (SBA) • Les spécialistes de la SST en agriculture recueillent et analysent les données pour décrire les résultats des activités promotionnelles de SST en agriculture. (DA) |
| Prise de décisions | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture choisissent les types de récompenses et les activités pour promouvoir les pratiques de SST en agriculture. Ils choisissent aussi des activités qui favorisent la reconnaissance de la marque relative à la sécurité. |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture créent le matériel promotionnel pour les programmes de récompense et d'incitation. Ils préparent des plans pour indiquer les détails sur la mise en oeuvre d'événements promotionnels particuliers de SST en agriculture. Les plans décrivent la portée, les activités et le calendrier. • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent des rapports pour des événements et programmes particuliers de SST en agriculture pour décrire les résultats et faire des recommandations. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture participent aux conférences, colloques et ateliers des associations pour demeurer au courant et pour acquérir et partager de nouvelles connaissances. |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| | | Ils donnent des présentations pour lancer des programmes de récompense et d'incitation pour la SST en agriculture. |
| Lecture de textes | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent des revues agricoles et des bulletins d'information des associations en matière de SST en agriculture pour demeurer à l'affût des meilleures pratiques pour la promotion et la communication de la SST en agriculture. |
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture parcourent les graphiques illustrant les incidents de SST en agriculture et la participation aux programmes de récompense et d'incitation. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 7 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 3 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 7 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 5 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Bloc F : Réaliser des enquêtes d'accident/incident

Tâche F1 : Sécuriser le lieu de l'incident

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent s'assurer que, quand les incidents ou accidents surviennent, les dangers sont évalués et contrôlés, et que l'accès au lieu de l'incident est limité.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les dangers sont évalués et contrôlés, et l'accès au lieu de l'incident est limité.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 1 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 3 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme 'importante' |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|----------------------------------|-------|------------------------|
| F1.01 | Évaluer le lieu pour les dangers | F1.03 | Assurer l'accès limité |
| F1.02 | Contrôler les dangers | F1.04 | Documenter les actions |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|--|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés aux permis d'exploitation et aux certifications pour le travail à accomplir • Connaissance des procédures de dépôt et de renouvellement et de la fréquence |
| Techniques d'enquête | <ul style="list-style-type: none"> • Protection et catalogage des preuves, recueil des déclarations, traitement des témoins, traitement des victimes, documentation des enquêtes, gestion des équipes d'enquête |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |
| Contrôle d'accès | <ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'utiliser des techniques pour sécuriser le lieu et contrôler l'accès et gérer la circulation |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Pensée critique | 3 | • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent les dangers de SST en agriculture au lieu de l'incident. |
| Prise de décisions | 3 | • Les spécialistes de la SST en agriculture choisissent des méthodes pour contrôler les dangers. |
| Rédaction | 3 | • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent des comptes rendus d'incident. |
| Utilisation des documents | 3 | • Les spécialistes de la SST en agriculture remplissent les formulaires de compte rendu d'incident. |
| Communication verbale | 3 | • Les spécialistes de la SST en agriculture interagissent avec une gamme d'autorités, de producteurs agricoles, de superviseurs et collègues en tant que la personne d'intervention de première ligne lors des situations d'urgence telles que les déversements de produits chimiques et les blessures aux travailleurs. Ils confient des tâches, fournissent des renseignements, coordonnent les activités et discutent des procédures de sécurité et des exigences. |

| Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche |
|---|
| <p>Des 22 participants à la validation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés' • 0 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte' • 12 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers' • 7 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université' |

Tâche F2 : Recueillir des éléments de preuve

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent recueillir des éléments de preuve, vérifier que toutes les preuves sont recueillies, et cataloguer les preuves (notamment l'utilisation d'enregistrements audio, d'appareils photo et de caméras vidéo). Les éléments de preuve pour les incidents graves ne doivent pas être perturbés ou déplacés sauf pour soigner les personnes blessées.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, tous les éléments de preuve sont recueillis et catalogués.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|----------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 1 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 2 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme 'importante' |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|--|-------|---|
| F2.01 | Recueillir de l'information des témoins | F2.04 | Vérifier que tous les éléments de preuve ont été recueillis |
| F2.02 | Enregistrer les éléments de preuve du lieu de l'incident | F2.05 | Cataloguer les éléments de preuve |
| F2.03 | Consulter avec des experts et ressources externes | F2.06 | Documenter les actions |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|--|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés aux permis d'exploitation et aux certifications pour le travail à accomplir Connaissance des procédures de dépôt et de renouvellement et de la fréquence |
| Techniques d'enquête | <ul style="list-style-type: none"> Capacité de protéger et cataloguer les éléments de preuve, de recueillir les déclarations, de s'occuper des témoins et des victimes, de documenter les enquêtes, et de gérer les équipes d'enquête. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Recherche de renseignements | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture retrouvent de l'information sur les incidents, accidents, quasi-instances et les manquements relevés en examinant les rapports d'inspection quotidiens, les registres, les rapports de vérification et d'inspection antérieurs et en parlant aux superviseurs, travailleurs et gérants et témoins. |
| Communication verbale | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture échangent de l'information technique sur les incidents de SST en agriculture avec des représentants d'autorités de réglementation et de professions médicales et des collègues. Les spécialistes de la SST en agriculture interrogent les témoins des incidents comme les accidents et quasi-instances pour établir les faits et faciliter la détermination des causes probables. |
| Utilisation des documents | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture entrent un numéro et une brève description pour chacun des éléments de preuve dans un tableau d'éléments de preuve. |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|--------------------------|--------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture remplissent les formulaires d'inspection pour l'incident. |
| Pensée critique | 2 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent la validité des éléments de preuve. Ils évaluent aussi l'intégralité des éléments de preuve recueillis. |
| Résolution de problèmes | 3 | <ul style="list-style-type: none"> Les spécialistes de la SST en agriculture trouvent à l'occasion des producteurs agricoles et témoins impliqués dans des incidents qui refusent de participer aux enquêtes. Quand cela se produit les spécialistes de la SST en agriculture expliquent leurs rôles, soulignant que les enquêtes aident à prévenir la survenance d'incidents similaires à l'avenir, et ils indiquent les conséquences du refus de fournir des renseignements. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 2 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 0 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 12 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 8 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche F3 : Effectuer une analyse des causes principales

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent effectuer une analyse des causes principales afin de déterminer la cause d'un incident ou d'un accident.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les vraies causes des incidents ou accidents sont déterminées, et les procédures sont modifiées au besoin pour minimiser le risque de récurrence.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> 6 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes 1 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme PLUS importante |

Sous-tâches

| | | | |
|-------|--------------------------------------|-------|--|
| F3.01 | Examiner les éléments de preuve | F3.06 | Établir les priorités causales |
| F3.02 | Élaborer une hypothèse | F3.07 | Déterminer les causes |
| F3.03 | Déterminer les facteurs contributifs | F3.08 | Documenter les actions |
| F3.04 | Classer les facteurs contributifs | F3.09 | Éviter dans la mesure du possible de trouver une personne en faute |
| F3.05 | Tester l'hypothèse | F3.10 | Surveiller et faire le suivi |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Analyse des causes principales | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des techniques d'analyse des causes principales |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| Pensée critique | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture comparent la conformité des activités de travail et des postes de travail aux politiques, procédures, normes et spécifications de SST en agriculture. Ils utilisent des critères établis de SST en agriculture comme l'ergonomie et les exigences de l'hygiène du travail. • Les spécialistes de la SST en agriculture évaluent les facteurs de causalité d'un incident de SST en agriculture. |
| Prise de décisions | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture déterminent les catégories des facteurs de causalité, et ils choisissent les priorités causales. |
| Rédaction | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture enregistrent les détails de l'analyse des causes principales et des procédures d'enquête. |
| Lecture de textes | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent les comptes rendus d'incident et les rapports écrits des entrevues avec les témoins pour s'informer sur les incidents. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent des rapports d'inspection et de vérification antérieurs pour s'informer sur des incidents antérieurs. • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent les procédures d'enquête pour s'assurer que les étapes sont suivies correctement. Ils lisent aussi des articles sur des incidents liés et les facteurs de causalité. |
| Utilisation des documents | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture remplissent des listes de contrôle d'enquête. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 2 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 0 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 10 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 10 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Tâche F4 : Préparer les rapports d'enquête

Contexte de la profession : Les spécialistes de la SST en agriculture doivent être capables de créer des rapports d'enquête organisés, cohérents et logiques.

Contexte du rendement : Quand un spécialiste de la SST en agriculture effectue cette tâche correctement, les lecteurs des rapports d'enquête comprendront ce qui s'est passé et pourquoi.

| Importance de cette tâche | Des tâches dans cette ANP : |
|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 1 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des PLUS importantes • 3 sur 22 participants à la validation ont considéré cette tâche l'une des MOINS importantes |
| Classement | Cette tâche est classée comme 'importante' |

| Sous-tâches | | | |
|--------------------|---|-------|------------------------------------|
| F4.01 | Recueillir des renseignements | F4.05 | Signaler les facteurs de causalité |
| F4.02 | Examiner l'historique | F4.06 | Élaborer des recommandations |
| F4.03 | Décrire les circonstances de l'incident | F4.07 | Documenter les recommandations |
| F4.04 | Signaler les blessures et leur gravité | F4.08 | Communiquer aux intervenants |

| Connaissances techniques connexes | Détails |
|---|--|
| Politiques et procédures organisationnelles | <ul style="list-style-type: none"> • Compréhension détaillée des processus, politiques, procédures et responsabilités liés à la SST en agriculture, de la discipline progressive, des responsabilités des superviseurs, etc. |
| Législation en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des lois et règlements provinciaux applicables liés aux permis d'exploitation et aux certifications pour le travail à accomplir • Connaissance des procédures de dépôt et de renouvellement et de la fréquence |
| Meilleures pratiques en matière de SST en agriculture | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des pratiques établies pour la santé et sécurité au travail, notamment les politiques, les programmes, la gestion des programmes, les comptes rendus d'incident et le suivi, la formation, etc. |
| Exploitations agricoles | <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des enjeux de santé et sécurité propres au milieu agricole • Connaissance de la culture et des attitudes prédominantes dans le milieu agricole |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|---|
| Recherche de renseignements | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Les spécialistes de la SST en agriculture retrouvent de l'information sur des incidents similaires. Ils étudient les rapports antérieurs d'enquête et de vérification en matière de SST en agriculture, ils |

| Compétences essentielles | Niveau | Contexte |
|---------------------------------|---------------|--|
| | | parlent aux pairs et collègues, et lisent des articles, bulletins d'information et rapports. |
| Lecture de textes | 3 | • Les spécialistes de la SST en agriculture lisent et interprètent les conclusions des rapports d'analyse des causes principales. Ils lisent des articles sur des incidents similaires pour s'informer sur les facteurs de causalité, les recommandations, les actions prises et les résultats. |
| Rédaction | 4 | • Les spécialistes de la SST en agriculture préparent les rapports d'enquête pour décrire les circonstances d'un incident et l'ampleur des blessures et dommages. Ils décrivent en détail les facteurs de causalité et les raisons pour ces conclusions. Ils font des recommandations qui comprennent des priorités. |
| Communication verbale | 3 | • Les spécialistes de la SST en agriculture présentent des conclusions et recommandations des enquêtes aux producteurs agricoles, gérants et conseils d'administration. |

Le MEILLEUR endroit d'apprendre à effectuer cette tâche

Des 22 participants à la validation :

- 1 ont indiqué 'En milieu de travail - de mentors expérimentés'
- 0 ont indiqué 'En milieu de travail - autodidacte'
- 13 ont indiqué 'Formation informelle - cours abrégés et (ou) ateliers'
- 8 ont indiqué 'Formation formelle - collège ou université'

Bloc G : Traits personnels et professionnels

Contexte : Les traits personnels et professionnels constituent les caractéristiques individuelles qui mènent à la réussite dans un emploi donné. Il s'agit des 'attitudes' ou 'des aptitudes à la vie quotidienne' qui s'appliquent à de nombreuses tâches et sous-tâches différentes.

Les traits personnels sont utiles pour recruter le 'bon type' de personne pour un emploi. La liste de traits ci-dessous n'a pas été établie selon un ordre de priorité particulier.

Donner l'exemple : Modélisation de comportements appropriés afin d'encourager les autres à les émuler. Un exemple serait que le spécialiste de la SST en agriculture se conforme rigoureusement aux règles de sécurité dans sa propre vie.

Compétences humaines : Connues aussi comme « compétences qualitatives » ou « compétences interpersonnelles »; la capacité de communiquer avec efficacité avec les gens, d'une manière amicale qui encourage la collaboration. Les personnes dotées de ce trait de caractère se préoccupent des points de vue et opinions des autres.

Empathie : Capacité de reconnaître et, dans une certaine mesure, de partager les sentiments (comme la tristesse ou le bonheur) qu'une autre personne éprouve.

Gestion des conflits : Pratique de repérer et de gérer les conflits d'une manière raisonnable, juste et efficace. La gestion des conflits exige des compétences comme la *communication efficace, la résolution de problèmes, et la négociation axée sur les intérêts.*

Négociation : Processus employé pour parvenir à un accord avec une autre personne d'une manière qui répond à ses intérêts individuels.

Tact et diplomatie : Compétence de communication spécialisée qui permet à quelqu'un de répondre à des situations interpersonnelles difficiles, stressantes, ou sensibles de manière à réduire ou à minimiser le conflit potentiel et à maintenir de bonnes relations de travail.

Compétences analytiques : Capacité de visualiser, d'exprimer et de résoudre les problèmes, et de prendre des décisions qui ont du sens en fonction des renseignements disponibles.

Tenacité : Qualité qui permet à une personne de poursuivre un objectif malgré des obstacles et difficultés.

Gestion du temps et organisation personnelle : Capacité de s'organiser, de prioriser les actions, de créer et réaliser des plans et calendriers personnels.

Confiance en soi : Avoir foi en soi-même et ses capacités.

Résolution des problèmes : Capacité de recueillir les faits, de pondérer leur importance, d'isoler et d'étudier des solutions de remplacement et de déterminer la meilleure solution en fonction de la logique, des données empiriques et du raisonnement.

Ambition : Besoin psychologique de progresser personnellement et professionnellement. Les personnes dotées de ce trait de caractère cherchent les occasions de promotion, de responsabilités accrues et d'avancement dans leur carrière.

Désir d'amélioration personnelle : Besoin psychologique de voir grandir et développer un ensemble de compétences personnelles. Les personnes dotées de ce trait de caractère cherchent les occasions de formation et de perfectionnement et de nouvel apprentissage.

Souci de l'ordre et de la qualité : Besoin que les choses soient faites dans un ordre prescrit et souci que le travail terminé respecte les spécifications et les attentes de la qualité du travail. Les personnes dotées de ce trait de caractère n'accepteront pas un comportement, une productivité ou un travail qui sera inférieur aux normes reconnues.

Accent sur les résultats : Désir de voir les travaux complétés. Les personnes dotées de ce trait de caractère ne sont satisfaites que lorsque les travaux sont terminés de manière satisfaisante.

Minutie : Application attentive aux menus détails qui sont garants de succès. Les personnes dotées de ce trait de caractère sont méticuleuses et trouveront les « petits détails » qui, ajoutés les uns aux autres, favoriseront la réalisation d'un projet ou son interruption.

Honnêteté : Qualité de la personne qui dit la vérité et la défend.

Intégrité : État d'une personne qui respecte sa parole et ses engagements. Les personnes dotées de ce trait de caractère se donnent du mal pour respecter leurs promesses et prendront les contacts requis s'il survient un événement susceptible de les empêcher de mener à bien leurs engagements.

Sens des responsabilités : Désir de faire les bonnes choses de la bonne façon. Les personnes dotées de ce trait de caractère n'aiment pas le travail bâclé, les entorses aux règlements ou les échappatoires pour excuser un comportement ou un rendement inacceptable ou inférieur aux normes.

ANNEXES

ANNEXE A : Matrice des compétences

Le tableau suivant constitue une représentation graphique de l'analyse nationale de profession. Il présente les blocs et tâches, ainsi que les éléments de compétences essentielles s'y rattachant.

Légende : Les termes suivants pour les compétences essentielles sont utilisés dans ce diagramme :

| COMPÉTENCES ESSENTIELLES | Nomenclature |
|---|--------------|
| Lecture de textes | LECT. |
| Utilisation des documents | DOC. |
| Rédaction | RÉD. |
| Communication verbale | COMM. |
| Calcul | CAL. |
| Capacité de raisonnement : Résolution de problèmes | RÉS. PROB. |
| Capacité de raisonnement : Prise de décisions | PRISE DÉC. |
| Capacité de raisonnement : Recherche de renseignements | RENS. |
| Capacité de raisonnement : Pensée critique | CRIT. |
| Travail d'équipe | TRAV. ÉQ. |
| Informatique | INF. |

Tous les détails relatifs aux éléments des compétences essentielles se trouvent aux annexes C et D.

Tous les détails des tâches, sous-tâches et niveaux d'apprentissage se trouvent dans le corps du document.

Analyse nationale de profession pour le spécialiste de la santé et de la sécurité au travail (SST) en agriculture

| | | | | | | | | |
|---|--|---|--|---|---|---|--|--|
| Block A: Develop Agricultural OH&S Program | <p>A1: Write OH&S policies and procedures</p> <p>READ: 4 ORAL: 2 WRITE: 1 DOC: 3 PROB: 3</p> | <p>A2: Identify OH&S Hazards</p> <p>NUM: 3 READ: 4 DM: 3 CRI: 3 WRITE: 3 ORAL: 3 DOC: 3</p> | <p>A3: Determine program resource requirements</p> <p>NUM: 3 WRITE: 3 READ: 3</p> | | | | | |
| Block B: Manage Agricultural OH&S Program | <p>B1: Implement agricultural OH&S programs</p> <p>DM: 3 ORAL: 3 READ: 2 WRITE: 2 NUM: 3 DOC: 3</p> | <p>B2: Conduct agricultural OH&S orientation</p> <p>DM: 3 WRITE: 3 ORAL: 3 CRIT: 3 DOC: 3</p> | <p>B3: Monitor agricultural OH&S program(s)</p> <p>WVO: 3 NUM: 3 ORAL: 3 WRITE: 3 INFO: 3 DIGITAL: 3 CRIT: 3</p> | <p>B4: Manage OH&S claims</p> <p>READ: 3 DOC: 3 ORAL: 3 DIGITAL: 2</p> | <p>B5: Manage occupational hygiene activities</p> <p>READ: 4 NUM: 2 INFO: 3 DOC: 2 WRITE: 3</p> | | | |
| Block C: Provide Agricultural OH&S Training | <p>C1: Conduct needs analysis</p> <p>CRIT: 3 DM: 3 NUM: 3 DOC: 3 WRITE: 4 DIGITAL: 3</p> | <p>C2: Design agricultural OH&S training program</p> <p>READ: 4 DM: 3 WRITE: 4 ORAL: 3 CRIT: 3 WVO: 3 INFO: 3</p> | <p>C3: Coordinate training logistics</p> <p>WRITE: 2 DOC: 3 DIGITAL: 3 ORAL: 3 READ: 3</p> | <p>C4: Deliver training</p> <p>WRITE: 3 DM: 3 ORAL: 3 NUM: 3 CRIT: 3 DOC: 3 DIGITAL: 3</p> | <p>C5: Coach/Mentor stakeholders</p> <p>CRIT: 3 ORAL: 3 DOC: 3 PROB: 3</p> | <p>C6: Conduct training evaluations</p> <p>DM: 2 INFO: 3 CRIT: 3 WRITE: 3 READ: 2 ORAL: 3</p> | <p>C7: Modify existing training programs</p> <p>READ: 3 CRIT: 3 WRITE: 3 ORAL: 3</p> | |
| Block D: Facilitate Agricultural OH&S Compliance | <p>D1: Perform agricultural OH&S inspection</p> <p>READ: 4 CRIT: 3 DM: 3 WRITE: 3 ORAL: 3 INFO: 3 DOC: 3</p> | <p>D2: Perform agricultural OH&S audits</p> <p>READ: 4 CRIT: 3 DM: 3 WRITE: 4 ORAL: 3</p> | <p>D3: Advise on agricultural OH&S issues</p> <p>READ: 3 ORAL: 3 WRITE: 3</p> | <p>D4: Manage facility licences/certifications</p> <p>DOC: 3 NUM: 3 DIGITAL: 3 READ: 4 WRITE: 3 ORAL: 3</p> | <p>D5: Manage individual licences/certifications</p> <p>DOC: 3 READ: 4 CRIT: 2 NUM: 3 WRITE: 3 ORAL: 3 DIGITAL: 3</p> | | | |
| Block E: Promote Agricultural OH&S Culture | <p>E1: Communicate best practices</p> <p>ORAL: 3 WRITE: 3 DIGITAL: 3 DOC: 2 READ: 3</p> | <p>E2: Engage stakeholders in agricultural OH&S activities</p> <p>NUM: 3 DM: 3 WRITE: 3 ORAL: 3 READ: 3 DOC: 3</p> | | | | | | |
| Block F: Perform Accident/Incident Investigations | <p>F1: Secure incident scene</p> <p>CRIT: 3 DM: 3 WRITE: 3 DOC: 3 ORAL: 3</p> | <p>F2: Collect evidences</p> <p>INFO: 3 ORAL: 3 DOC: 3 CRIT: 2 PROB: 3</p> | <p>F3: Conduct root cause analysis</p> <p>CRIT: 3 DM: 3 WRITE: 3 READ: 3 DOC: 2</p> | <p>F4: Prepare investigation reports</p> <p>INFO: 3 READ: 3 WRITE: 4 ORAL: 3</p> | | | | |

ANNEXE B : Liste d'outils et d'équipement

Voici une liste des outils et équipements habituels qu'un spécialiste de la SST en agriculture pourrait utiliser à l'occasion dans l'accomplissement de ses tâches. Elle n'est pas exhaustive, et certains des outils et équipements de la liste ne sont utilisés que par des personnes spécialisées dans certains domaines de la profession.

- Dosimètre de bruit
- Matériel audiovisuel pour les présentations
- Équipement de surveillance et d'essais pour les gaz d'échappement, p. ex. – détecteurs Dräger de gaz toxiques
- Équipement de protection individuelle (PPE)
- Technologie informatique
- GPS
- Appareil photo numérique (photos/vidéos)
- Biosécurité - connaissance du protocole
- Pratiques et équipement anti-contamination
- Logiciel bureautique général, MS Word et MS Excel
- Matériel et logiciel pour les présentation - MS Power Point, projecteur, etc.

ANNEXE C : Profil des compétences essentielles : Spécialiste de la SST en agriculture

Contexte des compétences essentielles¹

Les compétences essentielles sont les compétences de base requises pour tous les types de travail. Il ne s'agit pas de compétences techniques, mais plutôt des compétences fondamentales qu'utilise une personne pour acquérir des connaissances et s'acquitter des tâches en milieu de travail et des activités quotidiennes. Ces compétences sont considérées comme essentielles pour apprendre et mener à bien les tâches en milieu de travail. Voilà ce qui a mené à l'adoption du terme « compétences essentielles ».

Savoir quelles compétences essentielles sont requises pour différents emplois et programmes de formation :

- permet aux personnes de comparer leurs compétences à celles requises;
- aide les organes de formation à mettre au point le matériel et les programmes destinés à l'amélioration des titres scolaires.

Il peut s'agir d'une formation en soi ou d'une formation enchâssée dans une autre formation pour faire en sorte que la personne ait les compétences fondamentales nécessaires pour réussir en formation et comme superviseur.

Ressources humaines et Développement social Canada a défini ce que sont les compétences essentielles, à savoir :

Lecture de textes

Utilisation des documents

Calcul

Rédaction

Communication verbale

Informatique

Travail d'équipe

Formation continue

Capacité de raisonnement :

- Résolution de problèmes
- Prise de décisions
- Pensée critique
- Planification et organisation du travail
- Recherche de renseignements
- Utilisation particulière de la mémoire

Définition d'un « exemple » :

Lorsqu'une tâche est donnée à titre d'exemple, il s'agit d'une tâche généralement accomplie par la **plupart des spécialistes de la SST en agriculture**. Chaque compétence essentielle comporte une liste d'exemples qui sert à illustrer l'utilisation de cette compétence. Bien que cette liste ne répertorie pas au complet toutes les fonctions effectuées au sein de ce groupe professionnel, elle brosse cependant un tableau de la nature et de l'éventail des tâches à accomplir.

Signification de « à l'occasion » :

Certains exemples utilisent les mots « à l'occasion » . Cela indique que la tâche **ne s'applique pas nécessairement à tous les spécialistes de la SST en agriculture ou qu'elle se rattache seulement à certaines fonctions de l'emploi**.

¹ Veuillez consulter la définition des compétences essentielles et les exemples de niveau de complexité à l'annexe A. Les niveaux de complexité seront rattachés aux exemples après la validation du profil des compétences essentielles.

A. Lecture de textes

Les tâches typiques de lecture de textes du spécialiste de la SST en agriculture s'inscrivent dans les niveaux de complexité de 2 à 4. Ses tâches de lecture de textes les plus complexes appartiennent au niveau de complexité 4.

Exemples de tâches de lecture de textes

Les spécialistes de la SST en agriculture :

1. lisent de brefs courriels provenant des producteurs agricoles, pairs, collègues, et clients. Par exemple, ils lisent les messages des collègues sur des questions telles que les mises à jour sur les actions de suivi pour les quasi-instances et les pratiques de travail dangereuses observées. Ils parcourent les brefs courriels provenant des consultants pour s'informer sur une formation proposée, les coûts et la disponibilité. Ils lisent les courriels des collègues pour répondre à des demandes de détails sur les procédures, les idées de formation et les meilleures pratiques pour une gamme de sujets relatifs à la santé et sécurité au travail agricole. (2)
2. lisent les notes de service d'organisations et de ministères gouvernementaux. Par exemple, ils lisent les notes de service du ministère de l'Agriculture qui décrivent les changements de politiques et de dates de mise en oeuvre. Ils lisent les notes de service des gouvernements municipaux au sujet de changements d'arrêtés municipaux et de leur incidence possible sur les activités agricoles. Les inspecteurs parcourent les assignations pour les comparutions devant le tribunal à venir afin d'apprendre l'heure, la date, le numéro de cas et un bref aperçu du cas. (2)
3. lisent de brefs rapports. Par exemple, ils lisent des rapports de sécurité mensuels et les procès-verbaux de réunions de sécurité pour faire en sorte que les exigences de sécurité soient respectées et pour noter les mesures de suivi nécessaires. Ils lisent à l'occasion de brefs rapports médicaux et des plans de travail pour les employés blessés qui retournent au travail afin de s'informer sur le type et la nature des restrictions. (3)
4. lisent des avis, bulletins et fiches d'information. Par exemple, ils lisent des bulletins publiés par des associations agricoles telles que l'Association canadienne de sécurité agricole pour s'informer sur les nouvelles lignes directrices pour les fermes, les travailleurs agricoles et la protection des cultures. Ils lisent les fiches d'information sur la manutention sécuritaire d'un large éventail de produits et du matériel agricoles. Ils lisent attentivement les bulletins d'agences de réglementation qui décrivent les nouveaux programmes et les déclarations officielles sur des sujets tels que les produits dangereux et les lignes directrices pour la protection des travailleurs. (3)
5. lisent des revues agricoles et de la santé et sécurité et les bulletins d'information d'associations professionnelles pour demeurer à l'affût des meilleures pratiques, des changements législatifs et d'autres questions touchant leur travail. Par exemple, ils lisent des articles dans des revues de la santé et sécurité pour s'informer sur les modifications de montage qui minimiseront les microtraumatismes répétés. (3)
6. lisent et interprètent les devis de consultants et les contrats de projets. L'interprétation correcte de ces documents exige une connaissance approfondie des projets et programmes dans leur domaine d'expertise. Ils étudient les devis pour déterminer le travail et le matériel qui sont compris et ne sont pas compris. (3)
7. lisent et interprètent les manuels et les procédures normalisées d'exploitation. Par exemple, ils lisent et interprètent les manuels d'équipement et d'utilisation. Ils lisent attentivement les manuels d'utilisation et les politiques de sécurité des fournisseurs pour identifier des procédures d'exploitation

et des points de danger potentiel afin de déterminer les procédures et pratiques d'exploitation. Ils lisent les procédures d'enquête pour s'assurer qu'elles s'effectuent correctement. Ils étudient les meilleures pratiques de l'industrie et les procédures pour l'utilisation de produits chimiques comme les pesticides. Lors des examens et des mises en oeuvre de nouvelles pratiques et de nouveaux processus ils évaluent les politiques et procédures afin de noter les omissions et erreurs. (3)

8. lisent et interprètent les résultats dans les rapports. Par exemple, ils lisent et interprètent les rapports de vérification de la santé et sécurité pour identifier les manquements dans les programmes et pour élaborer des plans de mesures correctives et des recommandations aux équipes de gestion. Ils lisent et interprètent des rapports sur la santé et sécurité au travail en agriculture et l'hygiène du travail et d'autres sujets s'y rattachant comme les effets biologiques, les modes de transition et la physiologie des produits chimiques. Ils lisent pour apprendre davantage afin de mieux évaluer les situations et d'identifier les risques et pour demeurer à l'affût des tendances émergentes et des meilleures pratiques. (4)
9. lisent et interprètent les lois, règlements et bulletins et addenda subséquents. Par exemple, ils lisent le Code canadien de sécurité et les lois sur la santé et sécurité au travail pour maintenir des connaissances courantes des règlements et pour faire en sorte que les procédures agricoles respectent les exigences réglementaires. Ils lisent et interprètent les règlements de la santé et sécurité au travail qui s'appliquent aux pratiques de travail sécuritaires. Ils étudient les règlements des hygiénistes professionnels pour s'informer sur les valeurs limites. (4)

B. Utilisation des documents

Les tâches typiques d'utilisation des documents d'un spécialiste de la SST en agriculture s'inscrivent dans les niveaux de complexité de 1 à 3. Ses tâches d'utilisation des documents les plus complexes appartiennent au niveau de complexité 3.

Exemples de tâches d'utilisation des documents

Les spécialistes de la SST en agriculture :

1. observent les panneaux et symboles de sécurité, d'avertissement et de réglementation aux lieux de travail agricoles. Ils observent les panneaux de vitesse maximale et les procédures de biosécurité avant d'entrer dans un lieu, ainsi que les exigences pour l'équipement de protection individuelle tel que les casques de protection et l'équipement de sécurité. En outre, ils observent les panneaux et symboles pour s'assurer que la signalétique pour les pratiques de santé et sécurité soit respectée. (1)
2. entrent des données dans des listes, tableaux et calendriers. Par exemple, ils entrent des données sur les accidents, incidents et quasi-instances dans des tableaux. Ils entrent les dates de formation et de certification dans des calendriers et ils mettent à jour les dossiers de formation. Ils entrent des classements d'évaluation dans des tableaux. (2)
3. lisent et interprètent les fiches signalétiques et fiches de données techniques pour obtenir des renseignements sur l'entreposage et l'utilisation et ce qu'il faut faire en situation d'urgence. (2)
4. repèrent les données sur des listes, tableaux et calendriers. Par exemple, ils lisent attentivement les tableaux dans les lignes directrices du ministère pour repérer les données pour les valeurs limites comme la concentration maximale de produits chimiques dans l'air, l'eau et la terre ainsi que les niveaux sonores et de vibration. Ils retrouvent les dates d'expiration pour les certifications des employés et l'équipement pour déterminer les calendriers de formation et d'inspection. Ils repèrent les données sur les incidents, blessures et quasi-instances dans les tableaux de rendement. (3)

5. repèrent les données sur les formulaires de suivi et autres formulaires administratifs. Par exemple, ils repèrent les données sur le contrôle de la sécurité sur des feuilles d'inspection et des rapports de chronologie des mesures correctives. Ils repèrent les données comme le temps d'arrêt, le temps perdu, les quasi-instances et blessures sur les formulaires de rapport d'incident et les vérifications hebdomadaires et mensuelles de sécurité et de production. Ils vérifient l'actualité de la formation des travailleurs sur les certificats de formation et vérifient si l'équipement est certifié sécuritaire sur les rapports d'inspection et de certification. Ils retrouvent des détails des manquements sur les listes de contrôle d'inspection. Ils repèrent les données et résultats des tests pour une gamme de variables du milieu agricole et de l'hygiène du travail dans les rapports sur les résultats des tests. Ils repèrent les données sur la satisfaction des stagiaires et les recommandations dans les formulaires d'évaluation pour la formation. (3)
6. remplissent des formulaires de suivi et autres formulaires administratifs. Par exemple, ils remplissent les rapports d'inspection et les listes de contrôle d'enquête pour noter si les inspections ont été effectuées, pour mettre en lumière les manquements sécuritaires et pour décrire les contremesures temporaires et permanentes qui ont été mises en pratique. Ils remplissent les formulaires de mesures correctives pour noter les déficiences, la mesure corrective immédiate appliquée et les actions de suivi nécessaires comme le remplacement et la modification de dispositifs de protection. Ils remplissent à l'occasion toute une gamme de formulaires de demande d'indemnisation des travailleurs comme le premier rapport de blessure, l'avis d'action/de changement, le retour au travail, etc. Ils remplissent les sommaires budgétaires pour les programmes et créent des budgets pour la formation. (3)
7. repèrent les données et identifient les tendances dans les affichages graphiques comme les graphiques et tableaux. Par exemple, ils parcourent les graphiques illustrant les accidents, blessures et quasi-instances pour identifier des tendances et pour surveiller l'efficacité de la formation sur la santé et sécurité au travail en agriculture, et des procédures et pratiques au sein des organisations. (3)
8. trouvent les dimensions et autres caractéristiques sur les plans d'aménagement des ferme et postes de travail. Ils trouvent les dimensions, angles et autres caractéristiques indiqués sur les plans d'aménagement pour déterminer la façon de modifier les postes de travail afin d'améliorer la sécurité et le déroulement du travail. Ils peuvent utiliser des plans de ferme et plans d'aménagement des installations de traitement pour déterminer les dimensions et l'aménagement des machines, de l'équipement, des cultures, des enclos d'animaux, des zones de stockage d'aliments et des zones tampons pour les produits chimiques et dangereux. (3)
9. identifient à l'occasion les étapes de processus, l'équipement et les séquences de travail dans les schémas d'opérations de traitement. Par exemple, ils interprètent les schémas qui illustrent l'équipement et les procédures pour la récolte des matières premières afin d'identifier les dangers sécuritaires et d'autres procédures de travail. (3)

Créer des exemples de documents

10. créent des listes et tableaux. Par exemple, ils créent à l'occasion des calendriers de formation. Ils créent des tableaux pour faire un suivi de la formation et des certifications des employé,s des machines et de l'équipement. Ils créent des tableaux pour suivre les incidents de santé et sécurité au travail en milieu agricole.

11. dessinent à l'occasion des plans d'aménagement d'exploitations pour montrer aux clients, collègues et exploitants agricoles pourquoi leur exploitation ne respecte pas les normes réglementaires et pour démontrer comment apporter des améliorations.
12. créent à l'occasion des organigrammes diagnostiques et de pratiques de travail sécuritaires. Par exemple, ils créent des schémas pour indiquer les procédures pour s'occuper des blessures en milieu de travail.
13. dessinent à l'occasion des organigrammes de processus et de vérification qui illustrent les changements aux processus. Ils dessinent ces diagrammes pour appuyer leurs observations écrites dans les rapports d'inspection.

Sommaire de l'utilisation des documents

- Lire des affiches, des étiquettes ou des listes
- Lire des formulaires déjà remplis
- Remplir des formulaires en cochant des cases, en y inscrivant des données numériques ou en entrant des mots, des expressions, des phrases ou des textes d'un paragraphe ou davantage
- Lire des formulaires déjà remplis contenant des cases à cocher, des données numériques, des expressions, des adresses, des phrases ou des textes d'un paragraphe ou davantage
- Lire des tableaux, des horaires ou d'autres textes présentés sous forme de tableaux
- Entrer de l'information dans des tableaux, des horaires ou d'autres textes présentés sous forme de tableaux
- Obtenir des renseignements précis par la lecture de graphiques ou tableaux
- Dessiner, esquisser ou créer des formes communes telles que cercles, triangles, sphères, rectangles, carrés, etc.
- Interpréter des dessins à l'échelle (p. ex., bleus ou cartes).
- Mesurer à partir de dessins à l'échelle
- Dessiner à l'échelle
- Lire des dessins d'assemblage
- Lire des dessins schématiques (p. ex., schémas de système électrique)
- Dessiner des esquisses
- Extraire des renseignements des esquisses, des images ou des pictogrammes

C. Rédaction

Les tâches typiques de rédaction du spécialiste de la SST en agriculture s'inscrivent dans les niveaux de complexité de 1 à 4. Ses tâches de rédaction les plus complexes appartiennent au niveau 4.

Exemples de tâches de rédaction

Les spécialistes de la SST en agriculture :

1. rédigent des notes de rappel dans des registres personnels. Par exemple, ils rédigent des notes concernant les tâches à accomplir ou les instructions à fournir aux autres. Ils rédigent des notes relatives aux éléments de preuve de violations des procédures de santé et sécurité et des règlements gouvernementaux. Ils tiennent des registres écrits de la correspondance, des appels téléphoniques et des conversations afin de documenter les points de discussion clés et les actions de suivi requises.

(1)

2. rédigent des courriels aux pairs et collègues. Par exemple, ils rédigent des messages aux producteurs agricoles et superviseurs pour les aviser des manquements relevés au cours des inspections. Ils décrivent leurs préoccupations relatives aux processus et ils précisent des modifications aux postes de travail pour améliorer la sécurité. Ils rédigent des courriels aux collègues pour les aviser des changements aux politiques et procédures et aux dates de mise en oeuvre. Ils rédigent des courriels aux collègues demandant de l'information sur les meilleures pratiques pour divers sujets liés à la santé et sécurité au travail en agriculture. (2)
3. rédigent des descriptions et explications sur des formulaires disciplinaires, d'inspection et relatifs à la santé et sécurité. Par exemple, ils décrivent des préoccupations de sécurité comme les dommages de surface sur les plates-formes de travail, les réparations complétées et les mesures correctives requises dans des listes de contrôle de sécurité. Ils inscrivent des suggestions pour la modification dans les formulaires d'observation des tâches. Ils rédigent des notes pour décrire les changements aux processus de production dans les avis de changement de distribution des emplois et les formulaires de sensibilisation du travailleur. (2)
4. rédigent des notes de services et des lettres. Par exemple, ils rédigent des notes de service pour aviser leurs pairs et collègues des réunions et ateliers à venir. (2)
5. préparent de brefs rapports. Par exemple, ils rédigent des rapports sur les mesures correctives dans lesquels ils décrivent le ou les incidents et les résultats et décrivent les changements aux procédures et pratiques. Ils rédigent des avertissements et des ordres qui décrivent les exigences, actions et répercussions pour faire en sorte que les employés et les éléments du lieu de travail respectent les exigences réglementaires et les politiques et procédures d'organisations. (3)
6. préparent des bulletins d'information pour la santé et sécurité agricoles et du matériel promotionnel pour promouvoir les pratiques de santé et sécurité et aviser les employés d'événements et d'activités à venir. (3)
7. rédigent les procédures et pratiques normalisées d'exploitation. Par exemple, ils rédigent les procédures de travail sécuritaires pour une gamme d'éléments de sécurité comme les espaces clos, la protection contre les chutes, le verrouillage et l'étiquetage et l'équipement. Ils doivent être explicites et précis pour réduire l'ambiguïté et la possibilité d'une mauvaise interprétation. (3)
8. préparent le matériel de formation pour une variété de sujets liés à la santé et sécurité au travail en agriculture. La capacité d'organiser, d'interpréter et de présenter des idées et activités adaptées à des publics et des objectifs d'apprentissage particuliers est importante, dans le but d'assurer une compréhension précise des enjeux et exigences. (4)
9. créent des présentations pour une gamme de sujets liés à la santé et sécurité au travail en agriculture. La capacité d'organiser et de présenter des idées adaptées à des publics particuliers est importante. Par exemple, ils créent des présentations à l'intention des gérants et membres du conseil d'administration d'organisations sur des sujets tels que les résultats des vérifications et des rapports d'enquête, et pour faire des recommandations pour les politiques et procédures d'un programme. Ils créent des présentations de sensibilisation à la sécurité et pour présenter de nouvelles procédures et pratiques. (4)
10. préparent des rapports détaillés. Par exemple, ils rédigent à l'occasion de longs rapports pour enregistrer les résultats des évaluations, inspections, vérifications et enquêtes d'accident détaillées. Dans les rapports ils indiquent les résultats, présentent des analyses des facteurs de causalité et ils offrent des conclusions et recommandations. Ils présentent des justifications et des recommandations clairement et précisément pour s'assurer que les gérants puissent prendre des décisions éclairées. (4)

D. Tâches de calcul

Les tâches de calcul du spécialiste de la SST en agriculture comprennent :

- Computations monétaires -- niveau de complexité 2.
- Calendriers, budgets et opérations comptables – niveaux de complexité 2 et 3.
- Mesures et calculs -- niveaux de complexité 1 à 3.
- Analyse de données numériques -- niveaux de complexité 1 à 3.
- Calcul approximatif -- niveau de complexité 2.

Exemples de tâches de calcul numérique

Computations monétaires

Les spécialistes de la SST en agriculture :

1. calculent les demandes de remboursement de dépenses pour les voyages aux réunions et aux événements de formation. Ils calculent les dépenses utilisant les allocations quotidiennes pour les repas et des taux au kilomètre pour l'utilisation d'un véhicule personnel. (Computations monétaires) (2)
2. calculent et vérifient les montants des factures. Par exemple, ils approuvent les factures des consultants pour un programme et des sessions de formation. Ils vérifient que les factures reflètent les prix de contrat pour l'équipement, le matériel et les allocations quotidiennes. (Computations monétaires) (2)

Calendriers, budgets et opérations comptables

Les spécialistes de la SST en agriculture :

3. à l'occasion, enregistrent et classent l'argent émis pour les coûts du programme. (Calendriers, budgets et opérations comptables) (2)
4. créent et surveillent les calendriers du programme comme les calendriers d'inspection, de formation des travailleurs et de certification de l'équipement. Ils créent et surveillent les calendriers pour les nouvelles initiatives. À l'occasion, ils préparent et surveillent les calendriers généraux pour les programmes de santé et sécurité au travail en agriculture. Quand ils préparent les calendriers ils doivent considérer toute une gamme de facteurs et consulter les superviseurs et gérants. (Calendriers, budgets et opérations comptables) (3)
5. à l'occasion, déterminent la meilleure valeur parmi diverses options afin de modifier les pratiques de travail pour répondre aux exigences réglementaires. Ils exécutent des analyses comparatives des données sur les coûts pour diverses options comme l'utilisation de boîtes d'emballage préassemblées contre les rotations de tâches pour minimiser les microtraumatismes répétés. (Calendriers, budgets et opérations comptables) (3)
6. à l'occasion, élaborent et surveillent le budget global d'un programme et élaborent des budgets pour des activités particulières. Ils considèrent la main-d'oeuvre, le matériel, l'équipement et les coûts de consultant, utilisant les taux des coûts établis. Ils surveillent les dépenses pour s'assurer que les projets demeurent dans les limites du budget, et ils ajustent les points du budget au besoin. De plus, ils préparent à l'occasion des résumés financiers pour surveiller le rendement des investissements pour la formation et le programme. (Calendriers, budgets et opérations comptables) (3)

Mesures et calculs

Les spécialistes de la SST en agriculture :

7. prennent des mesures en utilisant des outils de mesure tels que les règles et rubans. Par exemple, ils utilisent des règles pour confirmer les dimensions de réservoirs de stockage, la hauteur des zones de travail et les distances entre des structures. (Mesures et calculs) (1)
8. calculent et vérifient les dimensions et l'emplacement des structures en utilisant des mesures de dessins à l'échelle et des mesures sur les lieux. Ils calculent les profondeurs, hauteurs et largeurs. Par exemple, Ils calculent les mesures de postes de travail pour vérifier si les principes ergonomiques et les exigences de systèmes de protection sont respectés. (Mesures et calculs) (3)
9. utilisent des instruments spécialisés pour prendre des mesures précises. Par exemple, ils mesurent la qualité de l'air dans les bâtiments et les niveaux sonores dans les bâtiments et lors du fonctionnement des équipements. (Mesures et calculs) (3)

Analyse des données numériques

Les spécialistes de la SST en agriculture :

10. comparent les données des résultats des tests, tels que ceux des échantillons d'eau, aux normes, pour déterminer s'ils sont dans des limites acceptables. (Analyse des données numériques) (1)
11. calculent les moyennes de séries de données et de relevés de test pour identifier des tendances et tirer des conclusions afin d'apporter des modifications à la formation et aux activités de sensibilisation à la sécurité et aux activités et procédures de travail en milieu agricole. (Analyse des données numériques) (2)
12. recueillent et analysent les données pour décrire les variables de la santé et sécurité au travail en agriculture. Par exemple, ils analysent les données pour toute une gamme de variables comme les exigences médicales et le temps perdu pour la production et les heures de main-d'oeuvre par incident; le type d'incident, comprenant le lieu, l'installation, les groupes alimentaires et l'activité; les évaluations et les résultats de la formation. Ils utilisent leur analyse pour identifier des incohérences, des tendances et des domaines problématiques qui méritent une analyse subséquente; pour évaluer l'efficacité de la formation; pour ajuster les processus de travail et autres activités de programme; et pour montrer les tendances au cours du temps pour la santé, la sécurité et l'environnement, afin de justifier les dépenses auprès de la gestion. (Analyse des données numériques) (3)

Calcul approximatif

Les spécialistes de la SST en agriculture :

13. estiment les heures de formation requises pour diverses activités de santé et sécurité. Ils considèrent des facteurs tels que la complexité de la formation, les résultats exigés et les publics cibles de la formation et tiennent compte de données d'activités de formation similaires. (Calcul approximatif) (2)

Sommaire des compétences en mathématiques

a. Principes mathématiques utilisés

Concepts numériques

| | |
|--------------------------------|--|
| Nombres entiers | Lire et écrire les codes de produit et les quantités du matériel; calculer les quantités du matériel; calculer les jours et heures de temps perdu; commander des quantités de matériel |
| Nombres entiers relatifs | Surveiller les écarts budgétaires |
| Nombres rationnels - Fractions | Lire, écrire et calculer les dimensions en fractions de pouce; calculer les distances en fractions de pouce et les heures en fractions d'heure; calculer les dimensions en fractions de pouce et les poids |

| | |
|--|--|
| Nombres rationnels - Décimales | en fractions de livre Mesurer les dimensions utilisant les mètres, centimètres et millimètres; effectuer les calculs utilisant les montants en dollars |
| Nombres rationnels - Pourcentages | Exprimer les taux de sécurité et de blessure en pourcentages |
| Conversion entre les fractions, les décimales et les pourcentages | Lire et écrire les équivalents en décimales du matériel dont la taille est exprimée en fractions de pouce et pour simplifier les calculs; exprimer les coûts de formation en fractions ou pourcentages du budget total d'un projet, ainsi que les taux de rendement pour la formation; convertir les taxes de vente fédérales et provinciales en pourcentages et décimales afin d'effectuer des calculs |
| Autre nombres réels | Utiliser les racines et puissances pour calculer les superficies et volumes; mesurer les distances au deuxième chiffre significatif |
| Structures et relations | |
| Équations et formules | Utiliser les équations pour calculer le taux de dissipation des produits chimiques dans l'air; insérer les longueurs, largeurs et hauteurs dans des formules pour calculer les dimensions hors tout, les volumes des structures et les relevés pour les facteurs environnementaux |
| Taux, ratios et proportions | Utiliser les échelles de ratio pour étudier et interpréter des éléments structuraux des dessins; utiliser les calculs proportionnels pour déterminer les dimensions réelles utilisant des mesures tirées de dessins de construction à l'échelle |
| Formes et ordre spatial | |
| Conversions de mesures | Convertir les mesures de pouces aux mètres, centimètres et millimètres; convertir les pouces carrés aux centimètres carrés et mètres carrés; convertir les pouces cubes aux pieds cubes et mètres cubes |
| Superficies, périmètres et volumes | Calculer les superficies et périmètres des structures et aménagements de ferme; calculer les volumes |
| Géométrie | Analyser les structures en carrés, rectangles et cercles; utiliser des méthodes de construction géométrique pour dessiner le plan d'aménagement proposé pour des structures et postes de travail pour assurer le respect des exigences réglementaires |
| Statistiques et probabilités | |
| Calculs sommaires – calculer des moyennes, des taux, des proportions et des ratios | Calculer la moyenne des incidents, visites médicales et blessures par quart de travail, semaine et mois et par endroit, type et activité de travail |
| Statistiques et probabilités | Recueillir et analyser les données pour le contrôle de la santé et sécurité au travail en milieu agricole, comme le nombre de quasi-instances, de manquements relevés et de blessures liées au travail pour tirer des conclusions sur les tendances. Par exemple, utiliser les statistiques pour déterminer si les blessures sont liées à des mouvements répétitifs particuliers et pour déterminer les inefficacités de processus |

Instruments de mesure utilisés

- Temps. Par exemple, au moyen d'une montre ou d'une horloge
- Poids ou masse. Par exemple, au moyen d'une balance portative ou à plateau
- Distance ou dimension. Par exemple, au moyen d'une règle ou d'un ruban à mesurer
- Volume liquide. Par exemple, au moyen d'un verre gradué
- Température. Par exemple, au moyen d'un thermomètre ou d'un thermostat
- Pression. Par exemple, au moyen d'un indicateur de pression
- Angles. Par exemple, au moyen d'une équerre de charpentier
- Niveaux sonores. Par exemple, au moyen d'un décibelmètre
- Niveaux de gaz. Par exemple, au moyen de tubes Däger
- Utiliser le système métrique SI
- Utiliser le système de mesure impériale

E. Communication verbale

Les tâches typiques de communication verbale d'un spécialiste de la SST en agriculture s'inscrivent dans les niveaux de complexité 2 et 3. Ses tâches de communication verbale les plus complexes appartiennent au niveau 3.

Exemples de tâches de communication verbale

Les spécialistes de la SST en agriculture :

1. échangent de l'information sur les règlements et les pratiques au lieu de travail avec les pairs, collègues, fournisseurs et producteurs agricoles. Par exemple, ils fournissent aux producteurs des descriptions détaillées de manquements découverts au cours des inspections. Ils recherchent des détails techniques supplémentaires des fournisseurs d'équipement et de produits. Ils discutent des plans de retour au travail des employés avec les superviseurs et gérants pour s'assurer qu'ils comprennent les restrictions. Ils discutent des mesures correctives et des changements aux procédures avec le gérant et les superviseurs et cherchent leurs commentaires sur la mise en oeuvre des délais et stratégies. Ils parlent aux superviseurs du lieu de travail pour négocier la formation à l'intention des travailleurs et l'inspection de l'équipement. (2)
2. dirigent des comités et groupes de sécurité. Par exemple, ils dirigent à l'occasion des réunions de sécurité quotidiennes et hebdomadaires avec les superviseurs et travailleurs pour récapituler et passer en revue les situations dangereuses, renforcer les alertes de sécurité et décrire la formation à venir. De plus, ils passent en revue les changements de procédure comme des étapes de sécurité supplémentaires pour des activités de travail. (3)
3. échangent de l'information technique avec des représentants d'autorités de réglementation, de professions médicales et d'agents de réglementation. Par exemple, ils échangent des idées pour les meilleures pratiques, les programmes de formation et l'interprétation des règlements. Ils demandent des éclaircissements sur les diagnostics de blessures, les plans de traitement, les types et délais pour les restrictions physiques des employés retournant au travail. (3)

4. discutent des aspects techniques de leur travail avec des collègues. Par exemple, ils demandent aux collègues de donner leurs observations sur les tendances et stratégies de prévention pour une gamme de sujets liés à la santé et sécurité au travail en agriculture et cherchent souvent leurs perspectives et opinions avant de rédiger des directives de politique, mettre à jour les manuels et procédure et mettre en oeuvre des activités de formation. (3)
5. participent aux conférences, colloques et ateliers pour demeurer au courant et pour acquérir et partager de nouvelles connaissances. (3)
6. interrogent les témoins d'incidents comme les accidents et quasi-incidents pour établir les faits et faciliter la détermination des causes probables. Ils utilisent toute une gamme de techniques de communication et écoutent attentivement pour ajuster les questions afin d'obtenir plus de détails. (3)
7. donnent une rétroaction, enseignent et offrent le mentorat aux agents et représentants de santé et sécurité. Ils fournissent des instructions claires, des démonstrations et des commentaires constructifs pour enseigner de nouvelles compétences et démontrer des méthodes d'évaluation des risques pour la santé et sécurité, documentant des manquements et déterminant d'autres pratiques de travail. Ils utilisent un langage et des techniques de communication appropriés aux circonstances, à la criticité et aux connaissances techniques du public cible. (3)
8. donnent des présentations aux producteurs et à leurs employés sur toute une gamme de sujets liés à la santé et sécurité au travail. Ils utilisent un langage et des techniques de communication appropriés aux circonstances, à la criticité et aux connaissances techniques du public cible. Par exemple, ils présentent les résultats de vérifications de sécurité et offrent leurs opinions, évaluations et recommandations aux réunions des gérants. Ils donnent des présentations pour lancer des programmes et activités de sécurité. Ils expliquent les raisons pour les changements aux procédures et politiques, décrivent les attentes, exigences et délais pour la mise en oeuvre et la révision. (3)
9. interagissent avec une gamme d'autorités, de superviseurs et de producteurs agricoles en tant que la personne d'intervention de première ligne lors des situations d'urgence telles que les déversements de produits chimiques et les blessures aux travailleurs. Ils confient des tâches, fournissent des renseignements, coordonnent les activités et discutent des procédures de sécurité et des exigences utilisant divers outils de communication comme les téléphones cellulaires, postes de radio portatifs, radios de répartition et signaux manuels. La communication claire, calme et directive est cruciale lors des interventions d'urgences afin de maintenir la sécurité des situations et de fournir des soins de soutien. (3)
10. offrent à l'occasion de la formation. Ils enseignent aux participants dans leurs domaines d'expertise. Ils expliquent les objectifs de formation, les devoirs et les attentes relatives à la participation. Ils présentent la théorie, posent des questions aux participants et les engagent aux discussions et activités. Ils mettent en question les points de vue et concepts des participants afin d'approfondir leur compréhension du contenu de la formation. Ils modifient le contenu offert selon la pertinence aux divers publics cibles. (3)

F. Capacité de raisonnement

I. Résolution de problèmes

Les tâches typiques de résolution de problèmes du spécialiste de la SST en agriculture s'inscrivent dans les niveaux de complexité 2 et 3. Ses tâches de résolution de problèmes les plus complexes appartiennent au niveau 3.

Exemples de tâches de résolution de problèmes

Les spécialistes de la SST en agriculture :

1. rencontrent à l'occasion des producteurs agricoles et témoins impliqués dans des incidents qui refusent de participer aux enquêtes. Ils expliquent leurs rôles, soulignant que les enquêtes aident à

prévenir la survenance d'incidents similaires à l'avenir, et ils indiquent les conséquences du refus de fournir des renseignements. (2)

2. trouvent que les collègues et employés des producteurs agricoles ne remplissent pas correctement les formulaires de SST en agriculture. Ils parlent directement aux personnes impliquées et organisent des réunions pour passer en revue la documentation des données et les procédures de production de rapports et soulignent l'importance des données. Ils pourraient indiquer les effets négatifs des renseignements incomplets comme compromettre la sécurité et le contrôle de la gestion des risques. Ils surveillent la production des documents et fournissent une rétroaction subséquente pour s'assurer que l'information est correcte. (2)
3. rencontrent des producteurs et leurs employés non coopératifs et ayant une mauvaise compréhension. Ils expliquent les raisons pour les politiques et procédures de santé et sécurité, les exigences réglementaires et les répercussions du non respect comme les risques sécuritaires et les coûts découlant des accidents. Ils travaillent avec les producteurs et leurs employés au cours du temps en essayant diverses stratégies pour les sensibiliser et améliorer leur compréhension de la santé et sécurité. Ils donnent à l'occasion des directives pour des mesures correctives et cherchent le soutien des agents de réglementation dans des situations extrêmes. (3)
4. trouvent que les travailleurs ne suivent pas les procédures de sécurité. Ils se réunissent avec les travailleurs pour discuter des infractions de sécurité comme le défaut de verrouiller l'alimentation en électricité d'une machine avant de quitter le poste de travail. Ils passent en revue les procédures normalisées de travail et les protocoles et ils avisent les travailleurs des prochaines étapes du processus de discipline si d'autres infractions se produiraient. Dans certains cas, ils exigent à l'occasion que les travailleurs refassent une formation particulière sur la sécurité comme les systèmes d'arrêt contre les chutes ou les espaces clos. (3)

II. Prise de décisions

Les tâches typiques de la prise de décisions du spécialiste de la SST en agriculture s'inscrivent dans les niveaux de complexité 2 et 3. Ses tâches de prise de décisions les plus complexes s'inscrivent dans le niveau 3.

Exemples de tâches de prise de décisions

Les spécialistes de la SST en agriculture :

1. choisissent des méthodes pour conseiller et informer les producteurs et leurs employés. Ils considèrent les heures disponibles et la complexité et l'urgence des préoccupations à aborder. Ils choisissent à l'occasion de dispenser les conseils au téléphone, en visitant en personne et en offrant des sessions d'information et des colloques. (2)
2. choisissent l'horaire, les sujets et les conférenciers à inviter pour les colloques et ateliers. Ils considèrent les tendances émergentes dans l'agriculture, les intérêts des producteurs, les types de production agricole dans leur région et des autres événements auxquels les agriculteurs pourraient vouloir assister. Ils déterminent la disponibilité et les domaines d'expertise des conférenciers. (2)
3. choisissent des sujets liés à la sécurité pour les réunions de sécurité quotidiennes et hebdomadaires. Ils considèrent des préoccupations de sécurité actuelles, les exigences pour les tâches au travail à venir et les demandes des travailleurs. (2)
4. choisissent à l'occasion les politiques, procédures et programmes et les systèmes de surveillance pour la santé, la sécurité et l'environnement. Cela comprend aussi les genres de récompenses et les activités pour promouvoir la prise de conscience et les bonnes pratiques. Ils considèrent le milieu, les activités et les dangers du lieu de travail. Ils étudient les règlements et les meilleures pratiques pour la santé et sécurité et l'hygiène du travail et ils consultent leurs collègues pour éclairer leurs décisions sur ce qui constituent les pratiques de travail sécuritaires. Ils surveillent les tendances de rendement

pour la santé et sécurité au travail en agriculture pour déterminer des activités d'amélioration continue. (3)

5. déterminent les besoins en formation en tenant compte des exigences réglementaires liées au milieu et activités de travail. Ils examinent les meilleures pratiques existantes et consultent leurs collègues. Ils étudient les registres de rendement pour la santé et sécurité au travail en agriculture pour ajuster et modifier la formation. Par exemple, ils déterminent le besoin d'un programme de formation particulier quand les statistiques indiquent une tendance à la hausse des incidents tels que les biens endommagés et les blessures à la main gauche lors de certaines activités. Après la formation, ils surveillent les résultats comme les taux d'incidence. (3)
6. choisissent les méthodes de formation. Ils considèrent les objectifs de la formation, les lacunes dans les connaissances et le rendement et le public ciblé pour la formation. (3)

III. Pensée critique

Les tâches typiques de pensée critique du spécialiste de la SST en agriculture s'inscrivent dans les niveaux de complexité 2 et 3. Ses tâches de pensée critique les plus complexes s'inscrivent dans le niveau 3.

Exemples de tâches de pensée critique

Les spécialistes de la SST en agriculture :

1. évaluent l'efficacité de la formation. Ils utilisent des critères d'évaluation établis tels que les inspections pour surveiller les pratiques de travail et analyser les données sur la santé et sécurité afin de surveiller les tendances des incidents et des manquements afin de modifier les activités de programme et faire des recommandations. (2)
2. évaluent la sécurité du lieu de travail et les procédures de travail. Par exemple, ils observent l'utilisation de l'équipement de protection individuelle, l'emplacement et les dates d'expiration des extincteurs d'incendie et les emplacements et l'entreposage des produits chimiques. Ils évaluent les risques liés au fonctionnement de divers équipements et machines, et ils vérifient la présence de boutons d'arrêt d'urgence et de dispositifs de protection et glissières de sécurité. Ils observent les travailleurs effectuant des tâches pour assurer le respect des procédures d'exploitation écrites, et ils étudient les rapports d'incident et d'accident. (3)
3. évaluent les incidents pour déterminer les facteurs de causalité. Ils utilisent les critères d'évaluation établis tels que l'analyse des causes principales. Ils utilisent leur évaluation pour faire des recommandations et établir des priorités. (3)
4. évaluent l'applicabilité des politiques et procédures pour la santé et sécurité au travail en agriculture, utilisant des critères établis de règles, règlements et meilleures pratiques. Ils évaluent les risques présentés par les activités de travail et les machines ainsi que l'efficacité de systèmes de sécurité comme les barrières, gardes et commutateurs automatiques. Ils évaluent les risques des pratiques et processus de travail. Ils évaluent la sécurité des outils, de l'équipement, du matériel et des machines et ils considèrent les risques présentés par les surfaces de travail glissantes, les produits chimiques toxiques, l'eau stagnante et les gaz comprimés. Ils continuent leur surveillance de l'efficacité aux moyens d'inspections et de vérifications de sécurité et d'analyse des données. Ils utilisent leur évaluation pour recommander des améliorations aux systèmes et aux processus. (3)
5. jugent la conformité des activités de travail et des postes de travail aux normes et spécifications de santé et sécurité au travail en agriculture. Ils utilisent des critères d'efficacité établis pour la sécurité, l'ergonomie et l'hygiène du travail. Par exemple, ils inspectent les postes de travail utilisant des critères tels que le bon dégagement des machines, le bon emplacement et la bonne condition des surfaces de travail, de l'équipement et des outils pour minimiser les mouvements et les dangers. Ils remplissent les formulaires d'observation de tâches pour évaluer les cycles de travail. Ils utilisent des critères comme les positions du corps et les types, le nombre et les répétitions de mouvements par

tâche ainsi que les distances entre les tâches. Ils étudient les notes dans les registres et l'actualité des certifications des travailleurs et de l'équipement et ils analysent les données sur la santé et sécurité. Ils identifient les manquements, les exigences d'entretien et de fournitures et ils recommandent des modifications au besoin. Leur jugement est critique pour réduire les blessures liées au travail et les incidents en milieu de travail agricole. (3)

IV. Planification et organisation du travail

Les spécialistes de la SST en agriculture planifient et organisent leurs tâches au niveau de complexité 3.

Description

Les spécialistes en matière de santé, sécurité et environnement sont responsables de la planification et l'organisation de leurs tâches afin de respecter les exigences de santé et sécurité et les objectifs des producteurs agricoles. Ils organisent leur horaire pour étudier les données quotidiennes, hebdomadaires et mensuelles sur la santé et sécurité, pour préparer et surveiller les calendriers de formation et de certification, coordonner des activités de formation, offrir la formation, effectuer des inspections et vérifications de sécurité, assister aux réunions de sécurité et de la gestion, offrir des présentations et répondre aux questions et offrir la surveillance des programmes. Ils doivent à l'occasion modifier leur horaire pour aider avec les préoccupations urgentes comme les manquements et incidents en matière de sécurité.

Planification et organisation à l'intention d'autres travailleurs

Les spécialistes en matière de santé, sécurité et environnement participent à l'élaboration des politiques et pratiques opérationnelles. Ils participent aux réunions de la gestion pour la planification d'initiatives et de programmes de santé et sécurité. Ceux qui sont superviseurs et chefs d'équipe coordonnent et surveillent le travail d'autres employés de la santé et sécurité et ils surveillent le travail des personnes embauchées et sous contrat pour des projets particuliers. Par exemple, ils confient à l'occasion des tâches au personnel de la santé et sécurité lors des vérifications de grands producteurs, ils surveillent le travail des consultants en formation et ils coordonnent les activités des étudiants d'été affectés à leur secteur.

V. Recherche de renseignements

Les tâches des spécialistes de la SST en agriculture qui impliquent la recherche de renseignements s'inscrivent dans le niveau de complexité 3.

Exemples de tâches de recherche de renseignements

Les spécialistes de la SST en agriculture :

1. retrouvent de l'information sur les incidents, accidents et quasi-instances et les manquements relevés des rapports d'inspection quotidiens et des registres et en parlant aux superviseurs, travailleurs et gérants. (2)
2. font la synthèse des données de multiples formulaires, tableaux, diagrammes, graphiques et rapports d'inspection et de vérification dans l'analyse du rendement des organisations en matière de santé et sécurité et pour diagnostiquer et corriger des problèmes, comme une augmentation d'incidents, d'accidents, de blessures et de quasi-instances signalées. (3)
3. retrouvent de l'information sur les exigences et les meilleures pratiques en matière de santé, sécurité et environnement et d'hygiène du travail. Ils effectuent des recherches dans des sites Web, étudient des manuels, articles, bulletins d'information, rapports et publications gouvernementales, ils parlent aux pairs et collègues et ils assistent aux réunions d'associations, aux ateliers et colloques. (3)

G. Travail d'équipe

Description

Les spécialistes de la SST en agriculture intègrent leur propre horaire avec les tâches accomplies par leurs équipes, le cas échéant, et avec les gérants et superviseurs d'autres domaines ou secteurs de la production agricole. Ils offrent des conseils et surveillent les activités pour faire en sorte que les normes et cibles de santé et sécurité au travail en agriculture soient respectées. Ils coordonnent et intègrent les tâches lors de la mise en oeuvre de nouveaux programmes. Ils participent aux réunions de sécurité et de la gestion pour coordonner la formation sur la santé et sécurité au travail en agriculture et les autres activités de programme s'y rattachant.

H. Informatique

Les tâches informatiques du spécialiste de la SST en agriculture s'inscrivent dans le niveau de complexité 3.

Exemples de tâches informatiques

Les spécialistes de la SST en agriculture :

1. utilisent l'Internet. Par exemple, ils accèdent à l'occasion aux règlements, manuels et bulletins en ligne utilisant les navigateurs Internet. A l'occasion, ils effectuent aussi des recherches par mot clé pour obtenir des renseignements de sites Web sur les codes, les normes, le matériel, l'équipement et les fournisseurs. (2)
2. utilisent le traitement de texte. Par exemple, à l'occasion, ils créent de longs rapports de vérification, des analyses de rentabilité et des procédures et spécifications de contrat utilisant des programmes de traitement de texte. À l'occasion, ils ajoutent au texte des graphiques, photos et feuilles de calcul importés. (3)
3. utilisent les bases de données. Ils créent et modifient les bases de données pour gérer les données pour la santé et sécurité au travail en agriculture en captant et recueillant de l'information des documents du lieu de travail comme les rapports d'incident, d'accident et de quasi-instance, les certificats de formation, les listes de contrôle d'inspection et de vérification de la sécurité. Ils gèrent les données et exécutent des demandes d'accès aux données sur la santé et sécurité. (3)
4. utilisent les feuilles de calcul. Par exemple, ils utilisent les programmes de feuille de calcul pour créer les calendriers de formation, d'inspection de l'équipement et de certification. Ils créent des feuilles de calcul pour la collecte de données et ils préparent des graphiques de données sur la santé et sécurité au travail en agriculture. Ils incorporent des formules pour exécuter des calculs. Ils créent des affichages graphiques utilisant les données des feuilles de calcul. (3)
5. utilisent les logiciels de communication. Par exemple, ils utilisent les logiciels de courriels pour créer et maintenir des listes de distribution, recevoir la correspondance et envoyer des courriels et fichiers joints aux pairs, collègues, sous-contractants et clients. (2)
6. utilisent les logiciels de graphiques. Par exemple, ils produisent des schémas utilisant des programmes de diagrammes et de dessins. Ils créent des diaporamas utilisant un logiciel de présentation. Afin d'élaborer des présentations efficaces pour les gérants, pairs, collègues et clients, ils importent des graphiques, images balayées, schémas, dossiers de traitement de texte et feuilles de calcul. (3)

7. utilisent le dessin, la fabrication et l'usinage assistés par ordinateur. Par exemple, ils utilisent à l'occasion un logiciel de dessin assisté par ordinateur pour examiner des dessins bidimensionnels et tri-dimensionnels de plans d'aménagement des lieux de travail et postes de travail. (2)
8. utilisent à l'occasion d'autres applications informatiques et logiciels comme des logiciels pour la surveillance spécialisée de la sécurité et la gestion des exploitations, afin de recueillir, d'entrer et de surveiller les données et pour créer des calendriers de formation et d'inspection. (3)

I. Formation continue

Description

Les spécialistes de la SST en agriculture dirigent leur propre formation en fonction des changements et des nouveautés dans leurs domaines d'expertise. Ils apprennent au cours de leurs activités quotidiennes, en étudiant et en effectuant des recherches sur les règlements et les meilleures pratiques et au moyen d'interactions avec les pairs, collègues et producteurs agricoles. Ils participent aux conférences, colloques et ateliers et maintiennent des adhésions aux associations pertinentes pour acquérir et partager les nouvelles connaissances. De plus, à l'occasion, ils suivent aussi des cours de niveaux collégial et universitaire.

J. Autres renseignements

Au-delà des renseignements recueillis aux fins d'établissement du présent profil des compétences essentielles, d'autres données ont été recueillies sur les sujets figurant ci-dessous.

Aspects physiques

Les spécialistes de la SST en agriculture s'assoient pour effectuer les tâches de bureau. Ils marchent dans les fermes et ranchs. Ils ont besoin d'une force limitée pour soulever l'équipement audiovisuel. À l'occasion, ils se penchent, s'accroupissent, se baissent ou s'étirent quand ils évaluent l'équipement, les postes de travail et les milieux de travail généraux.

Attitudes

Les spécialistes de la SST en agriculture doivent faire preuve de diplomatie dans les rapports avec les représentants d'agences de réglementation et les propriétaires et exploitants agricoles. Ils doivent être observateurs, patients et sincères et faire preuve de tact quand ils font connaître les manquements et les changements nécessaires aux pratiques. Ils doivent être confiants, avec une forte capacité de négocier et de désamorcer les situations de confrontation possibles. Le sens de l'analyse, le bon sens et le sens de l'humour sont essentiels.

Tendances futures affectant les compétences essentielles

À l'avenir, les spécialistes de la SST en agriculture auront besoin de fortes compétences en lecture de textes et en formation continue pour demeurer à l'affût des règlements, de la technologie et des processus de production agricole en évolution. Ils auront besoin également de compétences accrues en informatique pour tirer avantage de l'utilisation accrue de la technologie informatique pour la gestion, le contrôle des processus et la conception en matière de gestion des programmes de santé et sécurité.

ANNEXE D : Définitions des compétences essentielles²

A. Définition -- Lecture de textes - échelle de la complexité à cinq niveaux

La **lecture de textes** consiste à lire le matériel constitué de phrases et de paragraphes. Elle consiste habituellement à lire des notes, des lettres, des notes de service, des manuels, des règlements et des rapports.

La **lecture de textes** englobe aussi :

- l'information sur les formulaires et étiquettes (contenant au moins une phrase);
- le matériel imprimé et non imprimé comme des textes affichés sur des écrans d'ordinateur;
- une longueur d'au moins une phrase dans des tableaux, des graphiques et des documents.

Les niveaux de complexité sont déterminés en tenant compte de ce qui suit :

- la complexité du processus de lecture;
- le nombre de documents d'information;
- les déductions requises;
- la nécessité de choisir l'information pertinente;
- la nécessité d'intégrer des renseignements afin de comprendre et d'accomplir les tâches;
- l'utilisation des connaissances spécialisées.

Les tâches de lecture aux niveaux plus bas comprennent le repérage de simples sources d'information dans un texte court.

Les tâches de lecture aux niveaux plus élevés comprennent l'apprentissage et l'application de renseignements spécialisés puisés de multiples sources.

B. Définition -- Utilisation des documents³ - échelle de la complexité à cinq niveaux

L'**utilisation des documents** désigne généralement les tâches de repérer et d'entrer des renseignements et des données dans des graphiques, des listes, des tableaux, des bleus, des schémas, des dessins, des panneaux et des cartes, à savoir :

- des documents matriciels montés en rangs et colonnes clairement définis;
- des documents graphiques présentant un sommaire visuel – diagrammes à secteurs, diagrammes à barres et graphiques linéaires;
- des documents permettant de repérer de l'information ou cartes offrant un sommaire visuel des personnes, des lieux ou des choses dans l'espace;
- des documents pour entrer des données où le lecteur doit fournir de l'information.

Certains documents sont constitués d'une combinaison de documentation qui nécessite l'utilisation d'autres documents pour les interpréter. Par exemple, les cartes et graphiques comportent des légendes qui donnent des renseignements devant être lus et compris pour un emploi adéquat de la carte.

Les niveaux de complexité sont déterminés en tenant compte de ce qui suit :

- la complexité du document;
- la complexité du repérage et de l'entrée des renseignements;
- la complexité de l'utilisation des renseignements.

² Prière de se reporter au Guide de l'utilisateur de RHDSC à l'adresse <http://www.rhdsc.gc.ca/fra/competence/ACE/index.shtml> pour obtenir un aperçu des compétences essentielles et des niveaux de complexité.

³ Atelier à l'intention des auteurs de profils de RHDSC, Discussion sur l'utilisation des documents - Projet, juillet 2006.

Les tâches d'utilisation des documents aux niveaux plus bas comprennent peu de repérage et d'entrée de renseignements et de données et exigent peu de connaissances et d'analyse du contenu.

Les tâches d'utilisation des documents aux niveaux plus élevés nécessitent de multiples recherches et entrées dans des textes denses qui nécessitent des connaissances spécialisées.

Utilisation des documents

Si un document comprend un paragraphe de texte comme celui sur une étiquette ou un formulaire rempli, il est également inclus dans la partie *Lecture de textes*. Les documents qui nécessitent l'entrée de mots, d'expressions, de phrases et de paragraphes sont aussi inclus dans la partie *Rédaction*.

C. Définition -- Rédaction - échelle de la complexité à cinq niveaux

La **rédaction** comporte généralement la rédaction de phrases et de paragraphes et l'inscription dans des documents (par exemple, remplir des formulaires) et la rédaction sur un support autre que le papier (par exemple, la saisie de texte sur un clavier d'ordinateur). Il s'agit en général de la rédaction de notes, de lettres, de notes de service, de manuels, de règlements et de rapports.

Les niveaux de complexité sont déterminés en tenant compte de ce qui suit :

- le but de la rédaction;
- la longueur de la rédaction;
- l'efficacité de la rédaction lorsqu'un ton et un style d'à-propos sont importants;
- l'originalité.

Les tâches de rédaction aux niveaux plus bas portent généralement sur des questions quotidiennes et sont accomplies afin d'organiser des renseignements et d'informer d'autres personnes ou de leur rappeler un fait.

Les tâches de rédaction aux niveaux plus élevés nécessitent de l'originalité et de l'efficacité et sont accomplies pour donner des explications et effectuer des comparaisons et des analyses.

D. Définition -- Calcul - échelle de la complexité à cinq niveaux

Le **calcul** correspond à l'utilisation des nombres par les travailleurs et à la nécessité de penser en termes quantitatifs.

Le calcul numérique est évalué dans **quatre situations d'application**.

- 1. Computations monétaires** – Transactions financières, comme celles de manipuler de l'argent comptant, d'établir des factures ou d'effectuer des paiements;
- 2. Calendriers, budgets et opérations comptables** – Gérer le temps et l'argent à titre de ressources, en planifier et en surveiller l'utilisation, évaluer le meilleur rapport qualité/prix et réduire le gaspillage. (La différence entre la manipulation de l'argent et l'accomplissement de tâches comptables n'est pas toujours claire. La définition des computations monétaires indique la nécessité d'une *transaction*);
- 3. Mesures et calculs** - Mesurer et décrire le monde physique; et
- 4. Analyse de données numériques** - Analyse de données numériques comme l'extrapolation de l'information et la détermination des tendances ou d'effets importants sur le plan statistique.

Les niveaux de complexité sont déterminés en tenant compte de ce qui suit :

- le type et le nombre des opérations requises;

- la somme d'efforts de transposition et le nombre de formules et de calculs requis pour accomplir la tâche.

Les tâches de calcul aux niveaux plus bas comportent des opérations mathématiques simples où les chiffres sont fournis.

Les tâches de calcul aux niveaux plus élevés comportent des étapes multiples de calcul à l'aide de techniques mathématiques avancées et de formules complexes, d'équations et de fonctions. Elles requièrent parfois que les chiffres nécessaires soient estimés ou calculés à partir de dérivé d'une fonction.

E. Communication verbale - échelle de la complexité à quatre niveaux

La **communication verbale** consiste essentiellement à utiliser la parole pour exprimer ou échanger des pensées et des renseignements.

Les niveaux de complexité sont déterminés en tenant compte de ce qui suit :

- le niveau et la complexité de l'exercice de communication;
- le niveau et la complexité du contenu du message livré par l'orateur;
- le niveau et la complexité du contexte dans lequel se déroule la communication;
- le niveau de risque lié à l'échec de l'exercice de communication.

Les tâches de communication verbale aux niveaux plus bas se rattachent en général aux échanges d'information sur les affaires quotidiennes.

Les tâches de communication verbale aux niveaux plus élevés nécessitent l'utilisation de diverses méthodes de communication aux fins d'explication, de comparaison et d'analyse de l'information.

F. Capacité de raisonnement - échelle de la complexité à quatre niveaux

La **capacité de raisonnement** comporte six types différents de fonctions cognitives qui sont toutefois interreliées. La section du profil consacrée à la capacité de raisonnement comprend six applications.

1. Résolution de problèmes

La résolution de problèmes concerne les situations et événements qui exigent des solutions. La plupart des problèmes consistent en difficultés mécaniques ou concernent les gens et les situations.

Les niveaux de complexité sont déterminés en tenant compte de ce qui suit :

- la complexité du problème;
- la complexité de la tâche consistant à déterminer le problème;
- la complexité de la tâche consistant à déterminer les mesures à prendre en guise de solution; et
- la complexité de la tâche consistant à évaluer la solution.

2. Prise de décisions

La prise de décisions consiste à faire un choix parmi des possibilités.

Les niveaux de complexité sont déterminés en tenant compte de ce qui suit :

- la conséquence des erreurs;
- la réversibilité de la décision;
- le caractère adéquat de l'information disponible;
- l'existence d'une procédure préétablie ou d'une hiérarchie décisionnelle;
- la pertinence des décisions antérieures semblables avec lesquelles faire la comparaison; et
- le jugement dont il faut faire preuve pour prendre une décision appropriée.

3. Pensée critique

La pensée critique correspond à la faculté de porter un jugement rationnel par un processus de réflexion logique destiné à évaluer les idées ou les renseignements en utilisant des critères objectifs pour juger la valeur ou pour déterminer les forces et les faiblesses de quelque chose.

Les niveaux de complexité sont déterminés en tenant compte de ce qui suit :

- les critères d'évaluation considérés;
- le processus d'évaluation;
- les effets de la pensée critique.

4. Planification et organisation du travail

Par planification et organisation du travail, on désigne la mesure dans laquelle les travailleurs planifient et organisent leurs propres tâches. On n'y entend pas la participation à la fonction de planification pour l'organisation dans laquelle ils travaillent.

Les niveaux de complexité sont déterminés en tenant compte de ce qui suit :

- la variété des activités de travail;
- l'ordre d'exécution des tâches est soit indiqué au travailleur soit déterminé par celui-ci;
- les priorités sont soit indiquées au travailleur soit déterminées par celui-ci;
- la perturbation du plan de travail de la journée;
- l'intégration du plan de travail du travailleur avec celui des autres travailleurs;
- le nombre de sources de tâches; et
- l'impact de l'ordre d'exécution des tâches, tel qu'établi par le travailleur, sur l'efficacité d'ensemble.

5. Utilisation particulière de la mémoire

L'utilisation particulière de la mémoire comprend toute utilisation significative ou inhabituelle de la mémoire par les travailleurs du groupe professionnel. Il n'y est pas question de l'utilisation normale de la mémoire qui constitue une exigence de chaque emploi. Il n'y a pas d'évaluation de la complexité rattachée à l'utilisation particulière de la mémoire.

6. Recherche de renseignements

La recherche de renseignements comporte la consultation de toute une gamme de sources, notamment textes, personnes ou bases de données informatisées ou systèmes d'information.

La recherche de renseignements est traitée comme une compétence essentielle, bien que le recours à diverses sources d'information de la part des travailleurs puisse être mentionné dans d'autres sections telles que *A. Lecture de textes*, *B. Utilisation des documents*, *E. Communication verbale* et *H. Informatique*.

Les niveaux de complexité sont déterminés en tenant compte de ce qui suit :

- la complexité de la tâche consistant à repérer les renseignements voulus; et
- la complexité de la tâche consistant à extraire et à traiter les renseignements.

G. Travail d'équipe

La section consacrée au **travail d'équipe** traite de la mesure dans laquelle les employés travaillent avec les autres dans l'exécution de leurs tâches. Cette section couvre quatre types de contexte de travail. Le lecteur pourra comprendre quels types de compétences sont requis en déterminant d'abord si le travailleur travaille en solitaire, de façon indépendante, avec des partenaires ou comme membre d'une équipe. Il n'y a pas d'évaluation de la complexité rattachée au travail d'équipe.

Le travail d'équipe est décrit en tenant compte de ce qui suit :

- la mesure dans laquelle la personne intègre ses tâches et ses activités de coordination avec les autres;

- la mesure dans laquelle elle est responsable d'assurer la coordination;
- les types d'activités de leadership et de supervision.

H. Informatique - échelle de la complexité à cinq niveaux

La section consacrée à l'**informatique** indique la variété et la complexité de l'utilisation de l'informatique au sein d'un groupe professionnel.

Les niveaux de complexité sont déterminés en tenant compte de ce qui suit :

- le nombre de caractéristiques et fonctions utilisées;
- le nombre d'opérations effectuées;
- la variation dans les tâches accomplies;
- l'utilisation d'un logiciel tel quel ou adapté à des fins particulières.

I. Formation continue

La section consacrée à la **formation continue** examine l'obligation des travailleurs d'un groupe professionnel de participer à un processus permanent d'acquisition de compétences et de connaissances.

L'exigence relative à la formation continue met à l'épreuve l'hypothèse suivant laquelle de plus en plus d'emplois exigent une mise à jour continue et que tous les travailleurs devront être en mesure de continuer d'apprendre pour pouvoir conserver leur emploi ou suivre l'évolution de leur emploi. Si c'est vrai, la formation continue deviendra une compétence essentielle. Il n'y a pas d'évaluation de la complexité rattachée à la formation continue.

La formation continue est décrite en tenant compte de ce qui suit :

- la responsabilité de l'établissement et de l'atteinte des objectifs d'apprentissage;
- la complexité du processus d'apprentissage;
- la mesure de l'effort de déduction requis pour appliquer les connaissances acquises au travail à accomplir.

J. Autres renseignements

La section consacrée aux **autres renseignements** résume un certain nombre de renseignements supplémentaires recueillis au cours des entrevues.

Les autres renseignements comprennent trois sections principales.

1. Aspects physiques;
2. Attitudes;
3. Tendances futures affectant les compétences essentielles.

ANNEXE E – Glossaire des termes de la SST

Les termes suivants sont couramment utilisés dans l'exercice, et sont fournis afin de favoriser la compréhension dans l'exercice de la profession.

Absorption – Le passage d'une substance dans le corps à travers la peau éraflée ou intacte.

Accident – Un événement imprévu entraînant des préjudices corporels, des dommages matériels ou une perte au processus.

Agent – Toute substance, toute force, tout organisme ou toute influence qui affecte le corps, une partie du corps, ou une de ses fonctions. Les effets peuvent être bénéfiques ou néfastes.

Agent biologique – Tout organisme vivant (par exemple, un virus ou une bactérie) qui affecte le corps, une partie du corps, ou une de ses fonctions. Les effets peuvent être bénéfiques ou néfastes.

Agent chimique – Une substance chimique qui affecte le corps, une partie du corps, ou une de ses fonctions. Les effets peuvent être bénéfiques ou néfastes.

Agent oxydant – Substance qui dégage l'oxygène facilement (Cet oxygène peut alimenter un feu) ou qui réduit l'hydrogène dans d'autres composants. Quelques exemples d'agents oxydants sont les peroxydes, chlorates, perchlorates, nitrates et permanganates. Les réactions d'oxydation et de réduction se produisent toujours en même temps. Voir **agent réducteur**.

Agent physique – Source d'énergie (par exemple, bruit, radiation, vibration, chaleur) qui affecte le corps, une partie du corps, ou une de ses fonctions. Les effets peuvent être bénéfiques ou néfastes.

Agent réducteur – Substance qui accepte l'oxygène ou qui réduit l'hydrogène lors d'une réaction chimique. L'oxydation et la réduction se produisent toujours en même temps. Voir **agent oxydant**.

Agent stressant – Source de stress.

American Conference of Governmental Industrial Hygienists (ACGIH) – Une organisation de professionnels de l'hygiène industrielle qui élabore des programmes de santé et sécurité au travail. L'ACGIH élabore et publie les valeurs limites d'exposition professionnelle recommandées pour des centaines de substances chimiques et agents physiques (voir **Valeur limite d'exposition**).

Analyse des blessures – Le processus d'évaluer systématiquement les statistiques sur les blessures afin d'identifier des tendances dans des domaines tels que :

- l'âge, le sexe, la profession des victimes de blessures au travail;
- la partie du corps impliquée;
- les machines impliquées;
- le processus ou activité de travail impliqué;
- l'heure de la journée;
- le lieu;
- la fréquence (voir taux de fréquence des blessures)
- gravité (voir taux de gravité des blessures)

Analyse des risques professionnels – Voir **analyse des tâches**.

Analyse des tâches – Technique utilisée pour identifier, évaluer et contrôler les dangers pour la santé et sécurité liés à des tâches particulières. Une analyse de tâches répartit systématiquement les tâches dans

leurs composants fondamentaux. Cela permet l'évaluation approfondie de chaque étape du processus. Connue aussi comme **analyse des tâches du poste**.

Arrêt de travail bilatéral – Arrêt du travail sous la direction du membre agréé des travailleurs et du membre agréé de la gestion quand les deux membres ont des raisons de croire que des circonstances dangereuses existent.

Arrêt de travail unilatéral– Arrêt du travail sous la direction ou du membre agréé des travailleurs ou du membre agréé de la gestion quand le membre a des raisons de croire que des circonstances dangereuses existent.

Asphyxiant – Une vapeur ou un gaz qui peut ou réduire la teneur en oxygène dans l'air ou perturber la capacité du corps d'utiliser l'oxygène. L'exposition à un asphyxiant peut entraîner l'inconscience ou la mort en raison d'être incapable de respirer.

Blessure critique – La *Loi sur la santé et la sécurité au travail de l'Ontario* définit une blessure critique comme une blessure grave qui :

- met la vie en péril
- produit l'inconscience
- entraîne une perte importante de sang
- comprend une fracture du bras ou de la jambe (mais non d'un doigt ou d'un orteil)
- conduit à l'amputation d'une jambe, d'un bras, d'une main ou d'un pied (mais non d'un doigt ou d'un orteil)
- consiste en brûlures à une grande portion du corps
- entraîne la perte de vue dans un oeil.

Blessure indemnisable – Une blessure pour laquelle un programme provincial d'accidents du travail fournira une indemnisation parce qu'elle a découlé de et s'est produite au cours du travail.

Blessure invalidante – Une blessure qui empêche une personne de se rendre au travail ou d'effectuer ses tâches habituelles.

Blessures musculosquelettiques – Blessures au système de muscles, tendons, ligaments, articulations, os et structures connexes du corps humain. Connues aussi comme **troubles musculosquelettiques**.

Brouillard – Gouttelettes suspendues d'un liquide qui sont produites par la condensation ou par la fragmentation d'un liquide (par exemple, en éclaboussant ou en moussant).

Bruit – Son indésirable qui peut mener à une perte auditive ou au stress auditif, ou perturber la capacité d'entendre d'autres sons ou de communiquer.

Brume – Petites gouttelettes d'un liquide qui peuvent rester suspendues dans l'air. Les brumes peuvent former quand une vapeur se condense à son état liquide, ou quand un liquide se disperse (par exemple, en éclaboussant ou en atomisant).

Cancer – Une maladie caractérisée par une croissance anormale de cellules.

Carcinogène – Un agent chimique, physique ou biologique qui peut causer le cancer chez les êtres humains et les animaux.

Cause de la blessure ou maladie – Objet, substance, exposition, ou mouvement du corps motion qui a causé directement un accident du travail ou une maladie professionnelle (par exemple, caisses, outils manuels électriques, acides, le plomb, le froid, la course, la marche).

Cause fondamentale – La ou les causes réelles ou profondes d'un événement. Elle sont distinctes des causes immédiates qui sont d'habitude très évidentes.

Causes d'accident – Les nombreux facteurs qui se réunissent pour causer des accidents. Ils comprennent : des facteurs personnels, des facteurs liés à l'emploi et des facteurs de contrôle insuffisant

de la gestion.

Facteurs personnels :

- capacité insuffisante
- manque de connaissances/compétence
- motivation erronée
- stress

Facteurs liés à l'emploi :

- leadership ou supervision insuffisant
- génie inadéquate
- achats insuffisants
- entretien inadéquat
- normes/procédures de travail inadéquates
- contrôle insuffisant des risques

Facteurs de contrôle insuffisant de la gestion :

- programme inadéquat
- normes de programme inadéquates
- conformité inadéquate avec les normes
- contrôle insuffisant des risques

Combustible – Capable de s'enflammer et de brûler, d'habitude un matériel ayant un point d'éclair de plus de 37,8°C. Voir aussi **inflammable**.

Comité mixte de santé et sécurité – Un comité établi en vertu de la *Loi sur la santé et sécurité au travail de l'Ontario*. Les comités mixtes de santé et sécurité sont généralement exigés aux lieux de travail comptant 20 travailleurs ou plus. Au moins la moitié des membres du comité doit être constitué de travailleurs qui n'exercent pas de fonctions de gestion; les membres travailleurs doivent être choisis par les travailleurs ou, le cas échéant, le syndicat. La gestion doit nommer les autres membres parmi ceux qui exercent des fonctions de gestion. Les responsabilités et pouvoirs des comités mixtes comprennent : l'obtention d'information sur les dangers au travail, l'identification des dangers au travail, et les recommandations sur les façons de rendre le lieu de travail plus sécuritaire et plus salubre. Voir aussi **représentant de la santé et sécurité**.

Conception des tâches – La planification du contenu d'un emploi et l'établissement de procédures pour accomplir les tâches afin de réduire ou d'éliminer le potentiel de blessures et maladies. Voir aussi **ergonomie**.

Conception du lieu de travail – La planification du milieu de travail, des structures et de l'équipement afin de réduire ou d'éliminer la possibilité de blessure et de maladie. Voir aussi **ergonomie**.

Contaminant – Une substance indésirable (par exemple, radioactive, biologique ou chimique) susceptible de nuire à la qualité du milieu de travail. Les contaminants les plus communs du lieu de travail sont les produits chimiques qui peuvent être présents sous forme de poussières, d'émanations, de gaz ou de vapeurs.

Contrôle des pertes – Mesures prises pour prévenir et réduire les pertes. Les pertes peuvent se produire à cause d'une blessure ou maladie, de dommages matériels, d'une mauvaise qualité de travail, etc.

Contrôle individuel – Technique utilisée pour déterminer l'exposition individuelle d'une personne à un agent chimique, physique ou biologique. Cela se fait au moyen d'un dispositif d'échantillonnage porté sur le corps du travailleur (p. ex., moniteur individuel). Le contrôle de produits chimiques dangereux s'effectue dans la zone de respiration; le contrôle du bruit s'effectue aux oreilles.

Contrôles – Mesures conçues pour réduire ou éliminer les dangers ou les expositions dangereuses. Des

exemples sont : contrôles techniques, contrôles administratifs et l'équipement de protection individuelle. On peut contrôler les dangers à la source, le long du chemin du travailleur, ou à l'échelon du travailleur.

Contrôles administratifs – Une catégorie de contrôle des dangers qui utilise la participation de l'administration/ de la gestion afin de minimiser l'exposition des employés au danger. Quelques exemples sont :

enrichissement des tâches rotation des tâches horaires de travail/repos rendements horaires périodes d'ajustement

Contrôles techniques – Une catégorie de contrôles des dangers qui utilise des méthodes physiques et techniques pour éliminer ou minimiser le danger. Des exemples de tâches de contrôle techniques sont : ventilation, isolation, élimination, clôture, substitution et conception du lieu de travail ou de l'équipement.

Corrosif – Une substance qui brûlera la peau ou les yeux au contact.

Coup de chaleur – Une condition potentiellement mortelle dans laquelle la surexposition à un environnement très chaud détruit la capacité du corps de contrôler sa température et de se refroidir suffisamment. La température du corps monte à un niveau très élevé (mortel).

Crème barrière – Une crème conçue pour protéger les mains et autres parties de la peau de l'exposition aux agents nocifs. La crème protectrice est connue aussi comme crème protectrice pour les mains.

Crème protectrice pour les mains – Voir *crème barrière*.

Danger – Le potentiel de toute machine, tout équipement, tout processus, toute matière (y compris biologique et chimique) ou un facteur physique de nuire aux gens ou d'endommager les biens ou l'environnement.

Dangers pour la reproduction – Toute matière qui peut affecter le développement de cellules spermatiques et ovules. Cela peut mener à l'incapacité d'avoir des enfants, aux anomalies congénitales à d'autres changements néfastes.

Décomposition – La dégradation d'une matière ou substance (par la chaleur, une réaction chimique, la pourriture ou d'autres processus) dans des parties ou éléments.

Demande d'indemnisation – Une réclamation déposée auprès d'un programme provincial d'accidents du travail par ou de la part d'un employé qui a subi une blessure ou maladie invalidante, ou la mort, découlant de et en cours du travail.

Dermatite – Inflammation de la peau. Les symptômes de la dermatite peuvent inclure : rougeur, cloques et gerçures de la peau.

Dermique – Lié à la peau.

Diligence raisonnable – Prendre toutes les précautions possibles raisonnables dans les circonstances pour la protection de la santé et sécurité des travailleurs.

Diluant – Liquide (d'habitude à base de solvant) utilisé pour diluer la peinture, le vernis, le ciment ou d'autres matériaux à une consistance désirée. La plupart des diluants sont inflammables.

Dispositifs de protection – L'utilisation de tout dispositif ou combinaison de dispositifs conçu pour garder toute partie du corps d'un travailleur hors de la zone dangereuse d'une machine lors de son cycle de fonctionnement. Cela implique généralement la protection du point de fonctionnement, la protection des composants de transmission de puissance avec des châssis fixes, et (ou) la protection de l'opérateur et des travailleurs à proximité contre des fragments catapultés.

Dossiers d'exposition – Les dossiers tenus par un employeur, ou par un médecin ou infirmier du travail pour l'exposition d'un employé à une matière dangereuse ou un agent physique au lieu de travail. Ces dossiers indiquent l'heure, le niveau et la durée d'exposition pour chaque substance ou agent impliqué.

Éblouissement – Lumière intense qui perturbe la capacité visuelle d'une personne. L'éblouissement cause une sensation d'inconfort et peut mener à la vue fatiguée et les maux de tête.

Échantillonnage – Le processus de prendre de petites quantités représentatives d'un gaz, d'un liquide ou d'un solide aux fins d'analyse.

Échantillonnage aréolaire – La collecte et l'analyse d'échantillons représentatifs de l'air dans les zones générales de travail afin de déterminer les concentrations de tout contaminant présent.

Effet aigu – Un changement qui se produit dans le corps sur une période de temps relativement courte (minutes, heures, jours) à la suite de l'exposition à une substance.

Effet chronique – Un changement qui se produit dans le corps sur une période de temps relativement longue (semaines, mois, années) à la suite d'une exposition répétée ou d'une seule surexposition à une substance.

Effets cumulatifs – Les effets sur la santé d'un mélange qui sont égaux à la somme des effets des composants du mélange.

Effets synergiques – Les effets sur la santé d'au moins deux substances ou agents qui sont plus grands que la somme de leurs effets séparés.

Électricité statique – Charge électrique qui ne peut pas se déplacer. Cette charge développera graduellement assez d'énergie pour sauter comme étincelle à un objet proche relié à la terre ou à un objet moins chargé. Si des étincelles se produisent dans une vapeur ou un mélange de poussière inflammable, elles peuvent provoquer une explosion ou un incendie.

Émanation – Particules solides finement divisées qui sont formées quand une vapeur de métal chaud se refroidit et se condense. Les émanations sont d'habitude associées aux métaux fondus (par exemple, le cuivre, le plomb ou le zinc, et sont souvent accompagnées d'une réaction chimique comme l'oxydation. Voir **agent oxydant**.

Émission fugitive – Gaz, liquide, solide, vapeur, émanation, brume, brouillard ou poussière qui s'échappe de l'équipement de traitement, de l'équipement de contrôle des émissions ou d'un produit.

Emploi – La somme de toutes les tâches accomplies par une personne vers l'atteinte d'un objectif.

Enquête d'incident – Le processus de recueillir et d'analyser l'information sur un incident. Cela se fait dans le but d'identifier les causes et de faire des recommandations afin de prévenir la récurrence d'un tel incident.

Enrichissement des tâches – Ajouter une ou plus d'une tâche ou fonction à un emploi existant. Cela peut comprendre des fonctions de gestion (par exemple, planification, organisation, contrôle).

Entretien préventif – Système pour prévenir les défauts des machines et de l'équipement aux moyens suivants :

- travaux d'entretien périodiques
- connaissance de la fiabilité des pièces
- tenue de registres d'entretien
- remplacement périodique des pièces
- tenue d'inventaires des pièces les moins fiables et des pièces prévues pour le remplacement

Épuisement par la chaleur – Surchauffe du corps. L'épuisement par la chaleur peut se produire quand le corps perd trop de fluide (à cause d'une transpiration excessive) ou quand les conditions, comme l'activité physique dans un environnement chaud, empêchent l'évaporation de la sueur dans l'air.

Enquête sur l'accident – Le processus de la collecte et de l'analyse systématique des renseignements sur un accident. Cela se fait dans le but d'identifier les causes et de faire des recommandations afin de prévenir la récurrence d'un tel accident.

Entretien des locaux – Une bonne façon de contrôler les dangers le long du chemin entre la source et le travailleur. Les bonnes pratiques d'entretien veulent dire qu'il n'y a pas d'articles inutiles au lieu de travail et que tous les articles nécessaires sont à la bonne place. Cela comprend le nettoyage correct, le contrôle de la poussière, l'élimination des déchets, le nettoyage de déversements et le maintien des allées, sorties et surfaces de travail dégagées.

Épidémiologie – La science qui traite de l'étude des maladies de la population en général. Le taux de fréquence et la distribution d'une maladie particulière (en fonction de l'âge, du sexe ou de la profession) peut fournir des renseignements sur les causes des maladies.

Équipement de protection individuelle (EPI) – Tout dispositif porté par un travailleur pour le protéger contre les dangers. Quelques exemples sont : respirateurs, gants, bouchons d'oreille, casques de protection, lunettes de sécurité et chaussures de sécurité.

Ergonomie – Science appliquée qui étudie la relation entre les gens et le milieu de travail. Elle est axée sur l'adaptation des tâches au travailleur.

Erreur humaine – Ce terme est utilisé couramment pour inclure non seulement les erreurs des travailleurs, mais aussi les défauts de construction et le manque de contrôles organisationnels adéquats qui dans l'ensemble comportent la majorité des accidents.

Espace clos – Espace dans lequel un gaz, une vapeur, une poussière ou une émanation dangereux peut accumuler ou l'oxygène peut être épuisé en raison de la construction de l'espace, de son emplacement, de son contenu, ou de l'activité de travail y effectuée. Il s'agit d'une aire qui n'est pas conçue pour l'occupation humaine continue et qui comporte une ouverture limitée pour l'entrée, la sortie ou la ventilation.

Évaporation – Processus par lequel un liquide, sans avoir atteint son point d'ébullition, est transformé en vapeur et se mélange avec l'air.

Examen audiométrique – Examen effectué pour déterminer la capacité auditive d'une personne. Cet examen peut être utilisé pour établir l'ouïe initiale d'un employé, pour identifier toute perte auditive subséquente, et pour surveiller l'efficacité des dispositifs antibruit.

Exigence juridique – Tout ce qui est requis d'une personne ou d'une organisation en vertu d'un statut, règlement, arrêt ou règlement administratif.

Explosif – Substance, mélange ou composé capable de produire une explosion.

Exposition aiguë – Une seule exposition à un agent dangereux.

Exposition chronique – L'exposition répétée à un agent dangereux.

Exposition zéro – Exposition qui est limitée à un niveau si bas qu'elle exige peu d'attention ou aucune.

Fiche signalétique (MSDS) – Formulaire qui contient des renseignements détaillés sur les dangers possibles pour la santé et sécurité d'un produit et la façon d'entreposer, d'utiliser et de manipuler le produit en toute sécurité. En vertu de la loi fédérale sur la protection contre les produits dangereux, il faut que les fournisseurs fournissent des fiches signalétiques pour toutes les matières dangereuses, à titre de condition de vente.

Fréquence – Voir *taux de fréquence des blessures*.

Gaz – Substance informelle qui se dilate pour occuper l'espace de son contenant (par exemple, méthane, acétylène).

Gravité – Voir *taux de gravité des blessures*.

Hygiène du travail – Voir *hygiène industrielle*.

Hygiène industrielle – Science qui traite de l'anticipation, de la reconnaissance, de l'évaluation et du contrôle des dangers du lieu de travail. Ces dangers peuvent causer des maladies, nuire à la santé de l'employé et mener à l'inconfort et à un rendement inefficace au travail. Connue aussi comme *hygiène du travail*.

Hypersensible – Condition de réagir aux substances qui n'affecteraient pas normalement la plupart des gens.

Hypothermie – Condition dans laquelle la température du corps tombe en dessous de la normale (36°C ou 98,6°F). Elle se produit le plus fréquemment après l'exposition à des températures très basses. L'hypothermie peut entraîner la mort.

Incident – Événement indésirable qui, dans des circonstances différentes, auraient pu provoquer des lésions corporelles, des dommages matériels ou une perte pour l'exploitation. Connue aussi comme une *quasi-incident*.

Incompatible – Terme utilisé pour décrire les matières qui pourraient entraîner des réactions dangereuses si elles entrent en contact directe les unes avec les autres.

Inflammable – Capable de prendre feu et de brûler facilement, d'habitude une matière ayant un point d'éclair en dessous de 37,8°C. Voir aussi *combustible*

Ingestion – Avaler une substance.

Inhalation – Respiration d'un gaz, d'une vapeur, d'une émanation, d'une brume ou d'une poussière atmosphérique.

Injection – Forcer ou faire entrer un liquide ou un gaz dans le corps.

Inspection du lieu de travail – Vérification régulière et soignée d'un lieu de travail ou d'une partie d'un lieu de travail afin d'identifier des dangers pour la santé et sécurité et pour recommander des mesures correctives. Les facteurs du lieu de travail ayant le potentiel de causer une blessure ou maladie chez les employés comprennent : l'équipement, le matériel, les processus ou activités de travail et l'environnement.

Instable – La tendance d'une matière de se décomposer ou de subir d'autres changements chimiques indésirables lors des conditions normales d'entreposage ou d'utilisation. Comparer avec *stable*.

Irritant – Substance qui, dans des quantités suffisantes, peut enflammer ou irriter les yeux, la peau ou le système respiratoire (poumons, etc.). Les symptômes comprennent la douleur et la rougeur.

Liaison – L'utilisation du matériau à faible résistance pour lier au moins deux objets conducteurs qui sont susceptibles de subir une accumulation d'électricité statique. La liaison empêche le dégagement indésirable de l'énergie électrique comme les étincelles, p. ex., le transfert d'un liquide inflammable d'un récipient à un autre peut dégager de l'énergie électrique s'il n'est pas lié.

Liquide – Fluide informelle qui prend la forme de son contenant, mais ne le remplit pas nécessairement.

Localisé – Limité à un endroit ou une partie du corps et non réparti dans tout le corps.
Comparer avec **systemique**.

Maladie professionnelle – Condition nuisible ou maladie qui résulte d'une exposition au lieu de travail à un agent biologique, chimique ou physique ou à un danger ergonomique. Voir **ergonomie**.

Mandat – Déclaration écrite des fonctions et procédures opérationnelles d'un comité.

Matière dangereuse – Toute substance qui peut produire des effets néfastes relatifs à la santé et (ou) la sécurité des gens ou de l'environnement.

Microtraumatismes répétées – Problème avec les muscles, tendons ou nerfs qui se passe avec le temps en raison d'un emploi excessif. Des exemples de microtraumatismes répétés sont : syndrome du canal carpien et tendinite.

Milieu – Les conditions, influences, et forces environnantes auxquelles un employé est exposé au lieu de travail.

Mise à la terre – Raccordement électrique d'un objet conducteur ou plus à la terre par l'utilisation des tiges de mise à la terre en métal ou d'autres dispositifs.

Mortalité – Décès résultant d'un accident.

Motifs raisonnables de croire – Conviction ou croyance qui nécessite un soutien empirique ou des éléments de preuve.

Mutagène – Agent qui cause des changements soudains et permanents dans un ou plus d'un trait héréditaire, généralement en modifiant au moins un gène (changements au matériel génétique). Les changements peuvent être transmis à la descendance mais pas nécessairement.

Nature d'une blessure ou maladie – Les caractéristiques physiques principales d'une blessure ou maladie liée au lieu de travail (par exemple, brûlure, coupure, entorse, dermatite, perte auditive).

Niveau d'énergie zéro – L'état dans lequel une machine a été rendu temporairement incapable d'un démarrage ou d'un mouvement inattendu. Cet état est atteint en arrêtant ou en débranchant toutes les sources d'alimentation, et en évacuant, purgeant ou bloquant toute source d'énergie résiduelle comme : gravité, hydraulique, air comprimé, ressorts et condensateurs.

Nom commercial – Le nom d'une marque de commerce ou l'appellation commerciale d'un matériel.

Norme – Ligne directrice, règle, principe ou modèle qui est utilisé comme moyen de comparer, de mesurer ou de juger le rendement, la qualité, la quantité, etc.

Ordre du jour – Plan ou liste de points à considérer à une réunion. D'habitude il est circulé aux membres à l'avance de la réunion pour qu'ils sachent ce qui sera discuté.

Particules respirables – Petites particules qui peuvent être respirées et atteindre des parties du système respiratoire où elles peuvent avoir un effet néfaste (par exemple, les poumons).

Partie du corps – La partie du corps d'une personne qui est directement affectée par un accident du travail ou maladie professionnelle (par exemple, tête, oreilles, bras, poignée, dos, jambe, pied).

Parties par million (ppm) – Parties de gaz ou de vapeur par million de parties d'air par volume à la température ambiante. Par exemple, 1 centimètre cube de gaz dans 1 million de centimètres cubes d'air a une concentration de 1 ppm.

Peau – Notation utilisée parfois pour les données d'exposition de la Valeur limite d'exposition (VLE) ou la

Valeur limite d'exposition moyenne pondérée (VEMP). Elle indique que la substance peut être absorbée par la peau, les membranes muqueuses et les yeux. Cette exposition supplémentaire doit être considérée comme une partie de l'exposition totale pour éviter de dépasser la VLE ou la VEMP pour cette substance.

Période de latence – Le temps qui passe entre l'exposition à une substance ou à un agent dangereux et le(s) premier(s) signe(s) de dommages ou de maladie. Connue aussi comme **période d'incubation**.

Personne compétente – La législation provinciale en matière de SST définit généralement une « personne compétente » comme une personne qui :

- est qualifiée à cause de ses connaissances, sa formation et son expérience pour organiser le travail et son rendement;
- connaît les dispositions de cette loi et les règlements qui s'appliquent au travail; et
- connaît tout danger potentiel ou réel pour la santé ou la sécurité au lieu de travail.

Pièces ou articles critiques – Les pièces de machines, d'équipement, de matériel, de structures ou d'autres choses qui sont plus susceptibles que d'autres composants de provoquer un problème majeur ou une perte majeure quand elles sont usées, endommagées, abusées, mal utilisées ou appliquées incorrectement.

Plan d'urgence – Procédures détaillées pour l'intervention en cas d'urgence, comme un incendie ou une explosion, un déversement chimique, ou un dégagement d'énergie non contrôlé. Un plan d'urgence est nécessaire pour maintenir l'ordre et minimiser les effets de la catastrophe.

Point d'ébullition – La température à laquelle un liquide se transforme en vapeur.

Point d'éclair – La température la plus basse à laquelle un liquide dégagera assez de vapeurs pour former un mélange qui brûlera si enflammé. Plus bas le point d'éclair, plus haut le risque d'incendie.

Point de fusion – La température à laquelle un solide se transforme en liquide. Pour les mélanges, une plage de températures peut être donnée.

Politique de santé et sécurité – Politique qui est une déclaration d'intention et un engagement à planifier des mesures de gestion coordonnées. Une politique doit offrir une indication claire des objectifs d'une entreprise en matière de santé et sécurité. Cela, à son tour, fournira une orientation pour le programme de santé et sécurité. Voir aussi **programme de santé et sécurité**.

Poussière – Particules fines d'un solide qui peuvent rester suspendues dans l'air. La dimension de particules de la poussière est plus grande que celle d'une émanation. Les poussières sont produites par une action mécanique, comme le broyage. Quelques poussières peuvent être nocives à la santé d'un employé. Voir **particules respirables**.

Poussière ou particule nuisible – Poussière qui ne provoque pas de maladies ou d'effets nuisibles si l'on garde les expositions à des niveaux raisonnables.

Pratique – Ensemble de lignes directrices qui aident à accomplir un type particulier de tâche.

Pratiques d'hygiène – Terme général pour les habitudes de santé personnelles qui peuvent réduire ou prévenir l'exposition d'un travailleur aux substances chimiques ou biologiques. Les pratiques d'hygiène comprennent :

- ne pas fumer, manger ou boire dans l'aire de travail;
- se laver les mains avant les pauses et repas;
- enlever les vêtements contaminés avant de quitter le travail;
- garder les vêtements de ville séparés des vêtements de travail contaminés.

Pratiques de travail – Procédures pour accomplir des tâches particulières qui, quand on les suit, assurent que l'exposition d'un travailleur à des situations, substances ou agents physiques dangereux est contrôlée par la manière dont on effectue la tâche.

Prescrit – Tel qu'énoncé dans les règlements en vertu de toute loi.

Premiers soins – Les soins immédiats apportés à une personne blessée ou qui tombe soudainement malade. Ils peuvent aller de la désinfection d'une coupure et l'application d'un pansement à l'aide portée à une personne qui s'étouffe ou subit une crise cardiaque.

Prévention des accidents – L'application systématique de principes reconnus pour réduire le nombre d'incidents ou d'accidents ou la possibilité d'accident dans un système ou une organisation.

Procédure – Description étape par étape de la façon de réaliser une tâche, un emploi ou une activité correctement.

Procès-verbal – Note écrite des résultats d'une réunion. La loi exige que les procès-verbaux des réunions d'un comité mixte de santé et sécurité soient tenus et mis à la disposition d'un inspecteur du gouvernement aux fins d'examen.

Produit contrôlé – Tout produit ou ingrédient qui remplit les critères pour au moins une classe des dangers établis par le Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT). Les classes sont :

- gaz comprimés
- matières inflammables et combustibles
- matières comburantes
- matières toxiques et infectieuses
- matières corrosives
- matières dangereusement réactives

L'utilisation de ces matières dans le lieu de travail est réglementée en vertu des lois provinciales sur la santé et sécurité.

Programme de santé et sécurité – Combinaison systématique des activités, procédures et installations conçues pour assurer et maintenir un lieu de travail sécuritaire et salubre.

Quorum – Le nombre minimal de membres de la gestion et des travailleurs présents qu'un comité mixte de santé et sécurité détermine nécessaire afin de poursuivre ses activités.

Radiation – l'énergie transmise par les ondes qui voyagent dans l'air ou une substance. Il y a deux types de radiation : radiation ionisante (par exemple, rayons-X ou radiation d'un dispositif radioactif), et non ionisante (par exemple, radiation infrarouge, rayons ultraviolets).

Raison de croire – Conviction ou croyance qui ne nécessite pas un soutien empirique ou des éléments de preuve.

Réactivité – La capacité d'une substance de subir une réaction chimique avec le dégagement de l'énergie. Les effets indésirables comprennent : accumulation de pression, augmentation de température et formation de sous-produits nocifs. Ces effets peuvent se produire à cause de la réactivité d'une substance à la chaleur, à une source d'ignition ou à un contact direct avec d'autres produits chimiques utilisés ou entreposés.

Refus de travail – Le droit d'un travailleur de refuser de travailler quand il a raison de croire qu'il sera mis en danger en effectuant cette tâche.

Représentant de la santé et sécurité – Un représentant choisi en vertu des dispositions d'une loi provinciale sur la santé et sécurité au travail. Un représentant est d'habitude exigé dans un lieu de travail ayant plus de cinq mais moins de 20 employés. Dans un tel lieu de travail, les travailleurs doivent choisir un employé comme représentant. En général, un représentant de la santé et sécurité a les mêmes responsabilités et pouvoirs qu'un comité mixte de santé et sécurité. Voir **comité mixte de santé et sécurité**.

Risque – La probabilité d'un travailleur de souffrir d'une blessure ou d'un problème de santé, ou de dommages aux biens ou à l'environnement suite à une exposition à ou un contact avec un danger.

Rotation des postes – Déplacer un employé à un poste ou à plus d'un poste relié pendant un quart de travail.

Santé – L'Organisation mondiale de la santé a défini la santé comme plus que la simple absence de maladie. Elle est plutôt un état de bien-être complet sur les plans physique, mental et social.

Santé au travail – L'élaboration, la promotion, et le maintien de politiques et programmes du lieu de travail qui assurent le bien-être physique, mental et affectif des employés. Ces politiques et programmes s'efforcent de :

- prévenir des effets néfastes à la santé dus au milieu de travail;
- protéger les employés des dangers pour la santé pendant qu'ils travaillent;
- placer les employés dans des milieux de travail qui sont appropriés pour leurs capacités physiques et mentales;
- traiter d'autres facteurs qui peuvent affecter la santé et le bien-être d'un employé.

Sécurité au travail – L'entretien d'un milieu de travail qui est relativement libre de dangers réels ou potentiels qui peuvent blesser les employés.

Sensibilisateur – Substance qui à la première exposition cause peu de réaction ou aucune réaction dans les humains ou animaux de laboratoire. Néanmoins, avec une exposition répétée, il peut causer une réponse prononcée qui n'est pas nécessairement limitée au site de contact. La sensibilisation de la peau (par exemple, à un métal comme le nickel) est la forme la plus commune de sensibilisation au lieu de travail. La sensibilisation respiratoire à quelques produits chimiques (par exemple, isocyanates) est aussi connue.

Soins de santé – Selon la *Loi sur la santé et la sécurité au travail de l'Ontario*, les soins de santé sont :
 l'aide de médecins et de dentistes l'aide de professionnels qui exercent leur profession sans drogues des services d'hôpitaux et infirmiers des parties du corps artificiels et dispositifs qui peuvent être nécessaires à la suite d'une blessure liée au travail le remplacement ou la réparation de telles parties et tels dispositifs que le conseil exécutif juge comme nécessaire.

Solvant – Substance qui dissout d'autres substances. Plusieurs solvants sont inflammables.

Source d'inflammation – Source d'énergie, comme la chaleur, une flamme, des étincelles ou l'électricité statique, qui est capable de faire brûler un mélange de carburant.

Sous-produit – Le produit créé ou dégagé par un matériau pendant son utilisation dans un processus. Il est produit en plus du produit principal. Un sous-produit peut être toxique, inflammable ou explosif.

Stable – La tendance d'une matière de demeurer dans le même état dans des conditions raisonnables d'entreposage ou d'utilisation. Comparer avec *instable*.

Stress – Ensemble de réactions physiques qui se produisent dans le corps en réponse aux demandes qui sont imposées. Ces réactions préparent le corps pour l'action.

Substance désignée – Un agent biologique, chimique, ou physique précisé comme substance désignée par un règlement en vertu d'une loi provinciale de la santé et sécurité au travail. Les substances désignées sont des substances connues d'être particulièrement dangereuses. L'utilisation d'une substance désignée au lieu de travail peut être défendue ou rigoureusement contrôlée par les lois.

Substance toxique – Toute substance qui peut provoquer des effets aigus ou chroniques chez une personne ou qu'on soupçonne de causer des maladies ou blessures dans certaines conditions.

Substitution – Le remplacement de substances, d'équipement ou de processus toxiques ou dangereux par ceux qui sont moins nocifs.

Surface de travail – Surface ou plan sur lequel un employé marche ou travaille.

Surveillance – La mesure systématique des dangers pour la santé auxquels les travailleurs sont exposés. Il y a deux types de mesures qu'on peut prendre : biologique (travailleur) et professionnel (l'air du lieu de travail).

Surveillance biologique – L'utilisation d'examen médicaux (par exemple, du sang, de l'urine, de l'air exhalé) pour déterminer si une personne a été exposée ou est actuellement exposée à une substance.

Surveillance médicale – L'approche systématique à la surveillance des changements relatifs à la santé chez les travailleurs afin d'identifier et de déterminer quels effets peuvent être liés au travail.

Synonyme – Autre nom par lequel une matière est connue. Par exemple, l'alcool méthylique est connu aussi comme méthanol ou alcool de bois.

Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT) – Système d'information mis en oeuvre en vertu de la loi sur les produits dangereux et les lois provinciales de la santé et de la sécurité au travail pour assurer la communication d'information sur les matières dangereuses. Le système de distribution de l'information SIMDUT nécessite 1) étiquettes, 2) fiches signalétiques, et 3) éducation des travailleurs et programmes de formation.

Systémique – Propagé dans tout le corps; affectant au moins une partie ou un système du corps. Comparer avec **localisé**.

Tâche – Un ensemble d'étapes liées qui constituent une partie distincte d'un emploi. Chaque emploi est composé d'une collection de tâches. Par exemple, répondre au téléphone et entrer des données dans un fichier informatique sont des tâches d'un secrétaire.

Taux de fréquence des blessures – Le nombre de blessures indemnisables par 200 000 heures-employés d'exposition. La formule suivante est utilisée pour calculer le taux de fréquence des blessures :
Nombre de blessures indemnisables X 200 000 heures / Total des heures travaillées

Taux de gravité des blessures – Nombre qui relie le total de jours perdus en raison de blessures indemnisables au total des heures travaillées dans une période particulière. La formule suivante est utilisée pour calculer le taux de gravité des blessures :
Nombre de jours perdus X 200 000 heures / Total des heures travaillées

Tératogène – Agent qui cause des anomalies congénitales en nuisant à l'enfant à naître. Voir aussi **toxine d'embryon**.

Valeur limite d'exposition (VLE) – La valeur limite d'exposition est la concentration atmosphérique d'une substance à laquelle on croit que presque tous les travailleurs peuvent être régulièrement exposés, jour après jour (pendant 8 heures par jour) sans aucun effet nocif. À cause de la susceptibilité individuelle, cependant, un faible pourcentage des travailleurs peuvent éprouver l'inconfort dû aux substances dans des concentrations à ou en dessous de la valeur limite. Un pourcentage encore plus faible peut être affecté plus grièvement par l'aggravation d'une condition préexistante ou par le développement d'une maladie professionnelle.

Toxine d'embryon – Agent qui est nuisible ou nocif ou aux enfants à naître jusqu'à la fin de la huitième semaine de grossesse. Voir aussi **tératogène**.

Toxique – nuisible ou nocif.

Troubles traumatiques cumulatifs – Voir *microtraumatismes répétés*.

Type de blessure/maladie – L'événement qui a résulté directement dans un accident du travail ou une maladie professionnelle (par exemple, heurt, coincement, surmenage).

Valeurs d'exposition – Les concentrations atmosphériques d'un agent biologique, chimique ou physique auxquelles on croit que presque tous les travailleurs peuvent être exposés sans éprouver des effets néfastes.

1. Valeur limite d'exposition moyenne pondérée (VEMP) – La limite moyenne pondérée d'une concentration ou de niveaux d'un agent chimique ou biologique, pour un jour de 8 heures ou une semaine de 40 heures, à laquelle on croit que presque tous les travailleurs peuvent être exposés, jour après jour, sans éprouver des effets néfastes.

2. Valeur d'exposition de courte durée (VECD) – La concentration atmosphérique maximale d'un agent chimique, biologique ou physique à laquelle les travailleurs peuvent être exposés de temps en temps, pourvu que l'exposition ne dépasse pas 15 minutes, qu'elle ne se produise plus de quatre fois par journée de travail, et qu'au moins 60 minutes se soient écoulées de l'heure de la dernière exposition.

3. Valeur plafond d'exposition (VPE) – L'exposition maximale aux concentrations atmosphériques d'un agent chimique, biologique ou physique qu'il ne faut pas dépasser pour n'importe quelle durée.

Nota : Les valeurs d'exposition recommandées établies par l'ACGIH sont connues comme Valeurs limites d'exposition. Voir *Valeurs limites d'exposition*.

Vapeur – Forme qu'un gaz ou liquide prend quand il s'évapore dans l'air.

Ventilation – L'approvisionnement et l'évacuation de l'air en même temps pour une machine, une salle ou tout un édifice fermé. Il y a deux types de ventilation :

Ventilation générale ou par dilution : Les contaminants de l'air sont dilués par un échange d'air naturel ou mécanique dans l'installation. Cette méthode n'est pas appropriée pour les contaminants très toxiques.

Ventilation locale par aspiration : Le contaminant est capturé à sa source, normalement avec l'utilisation de capots, conduits ou événements placés près de ou directement sur la source. C'est la méthode de préférence où les contaminants toxiques sont dégagés et la possibilité pour l'exposition au travailleur existe.

Verrouillage – Un ensemble particulier de procédures pour faire en sorte qu'une machine, une fois arrêtée aux fins d'entretien, de réparation ou pour toute autre raison, soit protégée contre les risques de démarrage ou déplacement non intentionnel d'une de ses pièces pour la durée de l'arrêt.

Vibration – Le mouvement de va-et-vient d'un objet (par exemple, outil, machine ou autre équipement) qui se produit d'une manière prévisible. La surexposition aux vibrations peut nuire à une partie du corps (par exemple, les doigts) ou elle peut affecter tout le corps.

Voie d'entrée – Le moyen par lequel un contaminant peut entrer dans le corps. Il y a quatre voies d'entrée principales. Les contaminants peuvent être respirés, avalés, absorbés par la peau ou injectés dans le courant sanguin.

Volatilité – La tendance ou capacité d'un liquide de se vaporiser rapidement dans l'air. Des exemples de liquides volatils sont l'alcool et l'essence. Les liquides volatils doivent être distribués et entreposés avec soin. Cela comprend une attention particulière portée à la température.

Zone de danger – Une aire ou un lieu où la probabilité de blessure est élevée (par exemple, à proximité de lames de scie).

Zone de respiration – L'aire entourant la tête du travailleur. La composition de l'air dans cette zone est considérée comme représentant l'air actuel que le travailleur inspire.

